



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

RAGIONERIA

ATTO N. 33

Del 19-05-2020

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2020: ASSEGNAZIONE FONDI DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL BILANCIO 2020 -APPROVAZIONE PEG-PDO E PIANO DELLE PERFORMANCE 2020-2022.

L'anno duemilaventi il giorno diciannove del mese di maggio alle ore 15:30, nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

Alessandri Alberto	Sindaco	Assente
Marini Benilde	Assessore	Presente
Palazzetti Simona	Assessore	Presente
Panichi Domenico	Assessore	Presente
Burani Luca	Assessore	Assente

Presenti n. 3	Assenti n. 2
---------------	--------------

Partecipa il **Segretario Generale, Dott.ssa Sabrina Ranocchi.**

Il Presidente Benilde Marini in qualità di Vice Sindaco dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Proposta N.40 del 19-05-2020

SERVIZIO ECONOMICO

Oggetto:

ESERCIZIO FINANZIARIO 2020: ASSEGNAZIONE FONDI DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL BILANCIO 2020 -APPROVAZIONE PEG-PDO E PIANO DELLE PERFORMANCE 2020-2022.
--

I RESPONSABILI DEL SERVIZIO
LANI CLAUDIO FORESTO VITTORIO

PREMESSO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 15/05/2020 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP aggiornato per il periodo 2020/2022;

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 15/05/2020, *esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI:

-l'art. 17 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

-l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 4 del richiamato D.Lgs. n. 165 e s.m.i. i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- *gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;*
- *ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;*

-l'art.109.2 del medesimo T.U. il quale stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi;

-L' art. 169 del citato D.Lgs. n. 267/2000 recante "*Piano esecutivo di gestione*" che recita:

"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi

esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”

VISTO il D. Lgs. n.150/2009 e s.m.i. recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di trasparenza delle pubbliche amministrazioni, finalizzati al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti;

VISTI in particolare:

-l'art. 4 avente ad oggetto “Il ciclo delle performance”, il quale prevede che, ai fini dell'erogazione degli istituti di premialità ai dipendenti pubblici, devono essere definiti ed assegnati gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi di risultato ed i rispettivi indicatori;

-l'art. 10 il quale prevede l'elaborazione di un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, definendo i relativi indicatori, collegati con il sistema di valutazione delle prestazioni del personale dipendente;

-le delibere emanate dalla CIVIT in materia ed in particolare la n. 6/2013;

-l'art.16/bis del Regolamento di Organizzazione recante la “DISCIPLINA DEL CICLO DELLA PERFORMANCE” in cui viene evidenziato che il Comune di Cagli sviluppa il ciclo di gestione della performance in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, con il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) - Piano degli Obiettivi (PDO);

VISTO il Sistema di Misurazione Valutazione della Performance adottato con atto G.C. n.94/2011;

PRESO ATTO che a decorrere dall'anno 2013 il PEG e la programmazione degli obiettivi è integrato con il Piano della Performance, ai sensi del sopra richiamato comma 3/bis dell'art. 169 del TUEL/2000 e s.m.i., introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, con l'obiettivo di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente;

EVIDENZIATO che il conseguimento degli obiettivi costituisce condizione necessaria per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione;

DATO ATTO CHE:

COMUNE DI CAGLI – Deliberazione di Giunta n. 33 del 19-05-2020

- la definizione degli obiettivi di gestione e relativi indicatori finalizzati alla verifica dei risultati raggiunti si è svolta con il supporto del Nucleo di Valutazione e che l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;
- le attività di gestione finora espletate dal Segretario Comunale in convenzione e dai Responsabili di servizio corrispondono agli obiettivi e le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte dalle risorse economiche assegnate agli stessi;
- la valutazione limitata ai soli obiettivi specifici risulterebbe incongrua e pertanto è previsto l'ampliamento alla complessità e qualità dell'intera attività del servizio, nonché ai comportamenti;

PRECISATO CHE l'assegnazione delle risorse e degli obiettivi non esclude la competenza degli organi di governo per quegli atti che la legge, lo statuto ed i regolamenti riservano agli stessi, fermo restando che l'istruttoria permane in capo alla struttura tecnica;

RICHIAMATE, altresì:

- la delibera G.C. n. 3 del 30/01/2020 recante il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione - PTPC" relativo al periodo 2020/2022 ;
- la disposizione del Sindaco n. 46 del 30/12/2016 di nomina responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi del d.lgs.n.97/2016;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni ed integrazioni;

RICORDATO che nel 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, in particolare articoli 14 e 15 del medesimo;

RICHIAMATO, altresì, il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";*

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

DATO ATTO che nel Bilancio di Previsione 2020/2022, approvato con Del. di C.C. n. 8 del

15/05/2020, risulta stanziata la somma di €. 59.392,45 destinata a finanziare la "Retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative, compresi eventuali incarichi "ad interim" (di cui € 9.059,85 per retribuzione di risultato) e che tale somma rientra nel limite di quanto già stanziato per lo stesso utilizzo nell'anno 2016;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 contenente il Piano della Performance, il Piano Dettagliato degli Obiettivi e relativa assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

VISTI:

- gli elaborati contabili predisposti dal responsabile del settore finanziario,
- gli elaborati relativi al Piano della Performance ed al Piano Dettagliato degli Obiettivi predisposti dal Responsabile del Servizio Personale, con la partecipazione e condivisione di tutti i Responsabili organizzativi;

TENUTO CONTO degli artt. 179, 180, 181, 182, 183 184 e 185 del D.Lgs. n. 267/2000, che dettano particolari misure in materia di gestione del bilancio e più specificatamente per ciò che concerne i procedimenti in materia di entrate e di spese;

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- TUEL 267/2000 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.118/2011;
- CCNL;
- Statuto Comunale;
- Regolamento comunale di contabilità;
- Regolamento di Organizzazione ed altri atti che compongono l'ordinamento comunale;

RICHIAMATI i pareri di regolarità tecnica e contabile attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 c. 1 – D.L.vo 18.08.2000 n. 267 – come modificato dall'art. 3, c. 2 – lett. b, D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito con modificazioni dall'art. 1, c. 1, L. 07.12.2012 n. 213 (All. B-C-D);

P R O P O N G O N O

1)di dare atto che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2)di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. "A"), costituito organicamente:

- dagli elaborati contabili, definiti per ciascuna risorsa di entrata e di spesa macroaggregati, in conformità col bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

- dal Piano della Performance per il triennio 2020/2022 di cui all'art.10 del D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.;

- dal Piano Dettagliato degli Obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

3)di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del

COMUNE DI CAGLI – Deliberazione di Giunta n. 33 del 19-05-2020

bilancio di previsione 2020/2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;

- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4) di individuare gli apicali indicati negli allegati prospetti quali Responsabili di Servizio, dando atto che agli stessi competono tutte le funzioni attribuite dalle norme di legge e di regolamento;

5) di sottoporre i Responsabili di Servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

6) di stabilire che gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Servizio con la presente deliberazione possono essere riversati, per la parte di competenza, sui dipendenti del servizio medesimo, nel qual caso sono funzionali all'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività, così come gli obiettivi/progetti elaborati dai Responsabili;

7) di stabilire che, ferma restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'art.42 del D.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art.175 del medesimo D.Lgs., devono essere autorizzati dalla Giunta Comunale o altro organo competente, mediante apposito atto:

- contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio Comunale e non disciplinati da specifici regolamenti;
- costituzione e resistenza in giudizio;
- convenzioni/accordi/ecc.;
- patrocini ad iniziative e manifestazioni;
- atti rientranti nella competenza dell'organo di riferimento ai sensi del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai titolari di Posizione Organizzativa;
- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la contestuale proposta formulata dal Responsabile del Servizio;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 c. 1 – D.Lgs. n. 267/2000 e ss.m.e i. allegati alla presente deliberazione;

CONDIVISA e fatta propria la motivazione;

CON voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di dare atto che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. "A"), costituito organicamente:

- dagli elaborati contabili, definiti per ciascuna risorsa di entrata e di spesa macroaggregati, in conformità col bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

- dal Piano della Performance per il triennio 2020/2022 di cui all'art.10 del D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i.;

- dal Piano Dettagliato degli Obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

- di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020/2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
- di individuare gli apicali indicati negli allegati prospetti quali Responsabili di Servizio, dando atto che agli stessi competono tutte le funzioni attribuite dalle norme di legge e di regolamento;
- di sottoporre i Responsabili di Servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- di stabilire che gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Servizio con la presente deliberazione possono essere riversati, per la parte di competenza, sui dipendenti del servizio medesimo, nel qual caso sono funzionali all'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività, così come gli obiettivi/progetti elaborati dai Responsabili;
- di stabilire che, ferma restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'art.42 del D.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art.175 del medesimo D.Lgs., devono essere autorizzati dalla Giunta Comunale o altro organo competente, mediante apposito atto:
- contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio

- Comunale e non disciplinati da specifici regolamenti;
- costituzione e resistenza in giudizio;
 - convenzioni/accordi/ecc.;
 - patrocini ad iniziative e manifestazioni;
 - atti rientranti nella competenza dell'organo di riferimento ai sensi del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai titolari di Posizione Organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione.

INOLTRE DATA L'URGENZA CHE RIVESTE IL PRESENTE ATTO, con separata votazione unanime, espressa per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000

IL Segretario Generale

Dott.ssa Sabrina Ranocchi

IL Vice Sindaco

Benilde Marini

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate



C O M U N E D I C A G L I

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: www.comune.cagli.ps.it E-mail:municipio@lcomune.cagli.ps.it

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N. 33 DEL 19-05-2020

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2020: ASSEGNAZIONE FONDI DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL BILANCIO 2020 -APPROVAZIONE PEG-PDO E PIANO DELLE PERFORMANCE 2020-2022.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio, che la presente Deliberazione, è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 30-07-2020, come previsto dall'art.124, c.1, del T.U. n.267/2000 e s.m., ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Cagli, lì 30-07-2020

Il Responsabile della Pubblicazione

ESECUTIVITA'

- ✓ Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 19-05-2020 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma quarto, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267);

Cagli, lì 30-07-2020

Il Responsabile della Pubblicazione

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate

ALL. "A"

COMUNE DI CAGLI
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE,
PIANO DEGLI OBIETTIVI
E DELLA PERFORMANCE
2020 – 2022



Adottato con atto della Giunta Comunale n. 33 del 19/05/2020

PRESENTAZIONE DEL PIANO

Le disposizioni introdotte dal D.Lgs. n.150/2009 e ss.mm.ii. recano una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche intervenendo, fra l'altro, in materia di valutazione delle strutture e del personale, con l'obiettivo di assicurare una migliore organizzazione del lavoro, in termini di incremento dell'efficienza.

Il miglioramento della qualità dei servizi offerti è garantito attraverso la crescita delle competenze professionali, monitorato attraverso la misurazione e la valutazione della performance, con la valorizzazione dei risultati e del merito, volta all'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli, performance individuale e dalle unità organizzative, performance organizzativa, in un quadro di trasparenza dell'azione amministrativa.

In questo contesto si cala il **Ciclo della Performance**, sviluppato in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, articolato nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Nell'ambito del Ciclo della Performance il **Piano della Performance** costituisce un documento di programmazione triennale, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti, con la finalità di garantire la comprensibilità e la trasparenza dei documenti di rappresentazione della performance.

Il Piano della Performance individua metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

Attraverso questo strumento il Comune individua preventivamente obiettivi e azioni della propria attività amministrativa, sia quella della gestione istituzionale sia quella di sviluppo, definisce le responsabilità e le risorse assegnate. I risultati sono verificati a consuntivo nella **Relazione sulla Performance** che chiude il **Ciclo della Performance**.

L'individuazione (ad inizio mandato ed annualmente) di obiettivi strategici e di obiettivi operativi e la rilevazione, a consuntivo, di quanto realizzato rispondono all'esigenza di poter verificare l'efficacia della gestione dell'Ente.

Il Comune di Cagliari, pur non ricorrendone l'obbligo, da anni adotta il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) individuando in tale sede gli obiettivi da raggiungere ed i relativi indicatori. Dall'anno 2013 il PEG è redatto includendo il Piano della Performance, che raccorda gli obiettivi ed i prodotti previsti nel PEG 2020 con il programma di mandato.

Con la redazione del PEG, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance, sulla base delle linee guida dell'ANCI in materia di ciclo della Performance, il Comune di Cagli realizza una previsione dettagliata degli obiettivi operativi e strategici da conseguire nell'esercizio di riferimento con stretta correlazione alle strategie definite nel Programma di mandato e nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Nel piano sono riportate le prospettive strategiche dell'Ente, sono declinati i macro obiettivi ed i relativi progetti ed obiettivi operativi, da conseguire nell'arco del triennio di riferimento.

A completamento della struttura del Piano della Performance è riportato il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020, nel quale vengono assegnati gli obiettivi ai Responsabili dei servizi ed al personale, fissando contestualmente gli elementi per la misurazione, funzionali alle premialità collegate al sistema di valutazione delle prestazioni.

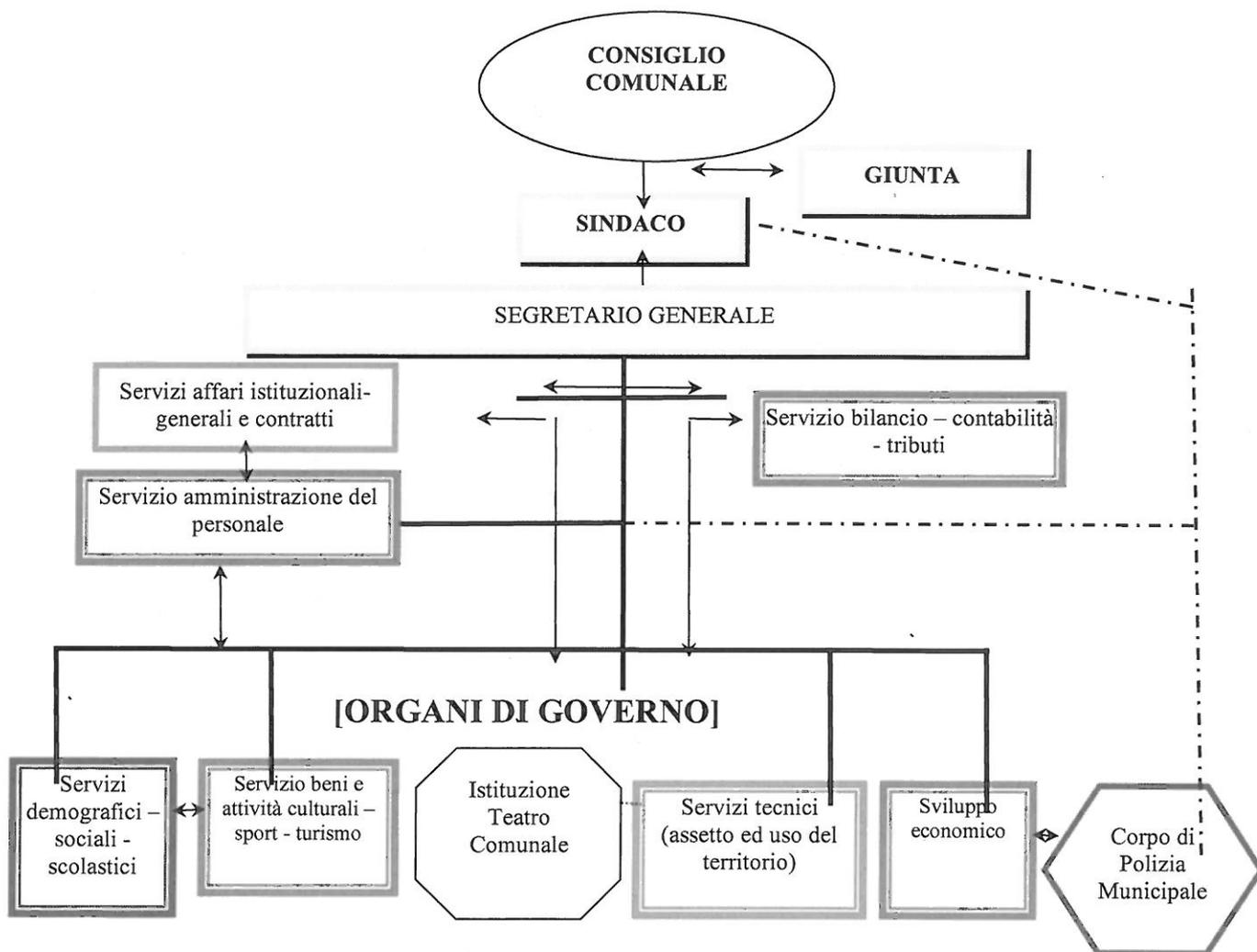
Il presente documento individua quindi una trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese, al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

La finalità del Piano della Performance e del Piano Dettagliato degli Obiettivi è rendere partecipe la cittadinanza degli obiettivi che il Comune si è proposto di raggiungere, garantendo massima trasparenza ed ampia diffusione verso l'esterno.

ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE.

Il personale comunale è organizzato in Servizi, con un Responsabile al vertice di ogni struttura. Di seguito ne diamo una rappresentazione grafica.



PERSONALE IN SERVIZIO	Al 31/12/2019
	N.38

Per quanto attiene all'organizzazione gestionale, la definizione dell'identità dell'organizzazione costituisce la prima fase del percorso di costruzione del Piano e deve essere sviluppata, specie per quanto riguarda la missione, attraverso l'apporto congiunto dei seguenti attori:

- Vertici dell'amministrazione: Sindaco, Assessori
- Segretario Generale e Responsabili apicali dei vari servizi organizzativi;
- altri stakeholders interni (personale);
- Stakeholders esterni.

In altri termini, ciascuno di questi attori contribuisce, secondo momenti e iniziative di condivisione che devono essere individuati dall'organizzazione – e ciascuno in funzione del proprio ruolo – all'esplicitazione dell'identità dell'organizzazione che servirà come punto di riferimento per lo sviluppo delle fasi successive del processo di definizione del Piano.

ORGANISMI GESTIONALI	SOGGETTI
Sindaco	Alberto Alessandri
Segretario Generale	Dott.ssa Sabrina Ranocchi
Posizioni Organizzative (APO)	N.6 sotto riportate

L'organizzazione del Comune di Cagli è articolata in Servizi/Unità Organizzative, affidati a Responsabili, titolari di Posizione Organizzativa. In questa fase gli affidamenti di responsabilità avvengono, in via sperimentale, con progressivi accorpamenti di Servizi/U.O./Attività, finalizzati al monitoraggio della riduzione dell'incidenza del numero di Posizioni Organizzative, come schematizzato nella seguente tabella:

NOMINATIVO	SERVIZIO	ORGANO DECIDENTE	ATTO DI PREPOSIZIONE	TERMINE INCARICO	NOTE
MANCINELLI MATTEO	Affari Istituzionali Generali- Contratti e Demografici	SINDACO	18/2008 e successive e 35/2016 e successive	Sino al 31/12/2020	
SABBATINI STEFANO	UU.OO. -Progettazioni -Gestione e Manutenzione Patrimonio -Urbanistica e Ambiente -Beni Culturali	SINDACO	43/2001, 10/2011, 27/2013, 5/2016 e successive	Sino al 31/12/2020	
CATULLO FRANCESCA	Corpo di Polizia Municipale	SINDACO	10/2008 e successive	Sino al 31/12/2020	
LANI CLAUDIO (in convenzione)	Unità Organizzativa Bilancio e Contabilità	SINDACO	3/2015 e successive	Sino al 31/12/2020	

FORESTO VITTORIO	Unità Organizzativa Tributi e Serv. Amministrazione del Personale	SINDACO	50/2001 e successive e 12/2017 e successive	Sino al 31/12/2020	
GIOVANNELLI TIZIANO	-Sviluppo Economico -Attività Culturali - Sport e Turismo - Sociali e scolastici	SINDACO	1/2003, 24/2014, 7/2016, 36/2016 e successive	Sino al 31/12/2020	

Al 31/12/2019 i dipendenti del Comune di Cagli, compresi i suddetti Responsabili, sono n.38 a tempo indeterminato, 1 a tempo determinato (12/36), oltre al Ragioniere ed al Segretario Generale in convenzione.

FUNZIONI E SERVIZI IN FORMA ASSOCIATA

Il Comune di Cagli svolge in forma associata con altri Enti diverse funzioni comunali. In particolare sono state stipulate le convenzioni per l'esercizio in forma associata dei seguenti servizi e funzioni:

SERVIZIO CONVENZIONATO	ENTE CAPOFILA
RISCOSSIONE TRIBUTI	SANT'ANGELO IN VADO
PREVIDENZA PERSONALE DIPENDENTI	SANT'ANGELO IN VADO
CONTROLLI INTERNI	SANT'ANGELO IN VADO
UTC – SETTORI URBANISTICA E LL.PP.	SANT'ANGELO IN VADO
NUCLEO VALUTAZIONE	UNIONE MONTANA CAGLI
COMMERCIO	CAGLI
SUAP	CAGLI
BIBLIOTECA	UNIONE MONTANA
CATASTO	UNIONE MONTANA
PROTEZIONE CIVILE	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE
CENTRO SERVIZI C.S.T.P.	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE

Infine, il Comune di Cagli è capofila della segreteria convenzionata con i Comuni di Acqualagna e Fratte Rosa.

OBIETTIVI E LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

Il DUP (documento unico di Programmazione) è redatto in conformità al programma di mandato che rappresenta il momento iniziale del processo di pianificazione strategica del Comune. Esso contiene, infatti, le linee essenziali che guideranno il Comune nel processo di programmazione e gestione del mandato amministrativo; inoltre individua le opportunità, i punti di forza, gli obiettivi di miglioramento, i risultati che si vogliono raggiungere nel corso del mandato, attraverso le azioni e i progetti.

La definizione e l'assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione, che soddisfano nel loro complesso i principi previsti dal D. Lgs. n.150/2009:

-Il D.U.P., approvato annualmente con il Bilancio di previsione, individua con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e i progetti assegnati ai centri di responsabilità, descrivendo le linee dell'azione dell'Ente nell'organizzazione e nel funzionamento degli uffici, le risorse finanziarie correnti, gli investimenti e le opere pubbliche da realizzare;

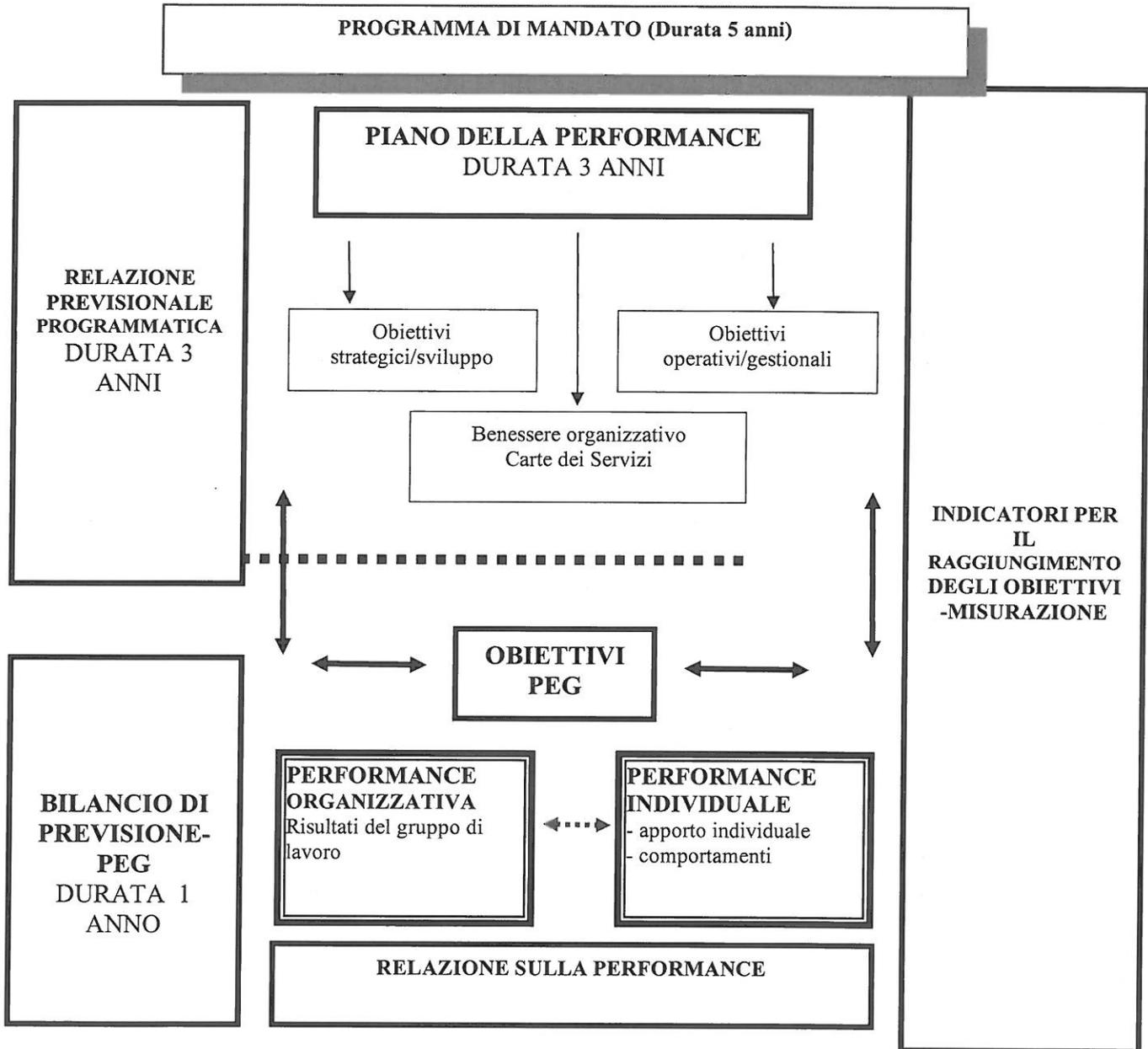
-Piano Esecutivo di Gestione (PEG) documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi della RR.PP. e definisce la quantificazione delle risorse e degli interventi assegnati a ciascun centro di Responsabilità per la realizzazione degli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nella RR.PP.;

-Il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione, garantendo una visione unitaria e facilmente comprensibile dei risultati attesi dal Comune;

-Il Piano della Performance (PdP), che contiene la definizione e l'assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento con le risorse, i valori attesi di risultato, la conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valutazione del merito e rendicontazione finale dei risultati sia all'interno che all'esterno dell'ente.

Il Comune di Cagli definisce annualmente gli obiettivi operativi e strategici dei Servizi in cui è suddivisa la struttura amministrativa del Comune e gli obiettivi strategici dell'Ente, aggiornando il piano triennale degli obiettivi e delle performance. Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Servizi e dell'Ente nel suo complesso ai sensi del manuale adottato con delibera di G.C. n. 94 del 13.12.2011, in attuazione dell'art. 7 del D.Lgs. n.150/2009 soprarichiamato.

IL CICLO DELLA PERFORMANCE



OBIETTIVO TRASVERSALE

L'obiettivo e le azioni previste nel "Programma Triennale Prevenzione della Corruzione (PTPC)" e nel "Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)", per il triennio 2020-2022, come aggiornato con Delibera G.C. n.3 del 30/01/2020, integrano il Piano della Performance 2020-2022.

E' demandata al Segretario Generale, individuato quale Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione, ai Responsabili dei Servizi/ U.O., individuati quali referenti ed ai dipendenti, l'osservanza e l'attuazione di quanto ivi previsto, ciascuno in relazione alle proprie competenze.

1) ATTUAZIONE "PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) TRIENNIO 2020-2022" APPROVATO CON ATTO G.C. N. 3 DEL 30.01.2020.

(Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione").

Il Responsabile per la trasparenza ed i competenti Servizi/U.O. dell'ente svolgono tutti gli adempimenti necessari alla piena attuazione del Programma per la Prevenzione della Corruzione.

Il PEG attuale è integrato con l'obiettivo trasversale volto alla attuazione degli obiettivi e delle azioni previste dal Piano Anticorruzione, quali parti fondanti dell'attività amministrativa e della definizione delle politiche strategiche dell'ente divenendo, altresì, elemento di valutazione della performance.

Il Piano Anticorruzione è attuato in modo coordinato rispetto al contenuto di tutti gli altri strumenti di programmazione e, in particolare, integra il Piano della Performance con azioni miranti a rafforzare il processo di programmazione e rendicontazione.

E', altresì, rafforzato il sistema integrato dei controlli, in funzione di una maggiore trasparenza e attenzione alla correttezza formale e sostanziale degli atti, con l'adozione di misure e di azioni volte alla prevenzione ed alla repressione della corruzione e dell'illegalità, da implementare ed adeguare con aggiornamenti costanti e, in ogni caso, con cadenza annuale.

2) ATTUAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' (PTTI) TRIENNIO 2020-2022 APPROVATO CON ATTO G.C. N. 3 DEL 30.01.2020

(D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

Il Responsabile per la trasparenza ed i competenti Servizi/U.O. dell'ente svolgono tutti gli adempimenti necessari alla piena attuazione del Programma per la Trasparenza e l'Integrità, adottando i provvedimenti determinativi propedeutici a tale operazione.

Il PEG 2020-2022 è integrato con l'obiettivo trasversale volto alla applicazione delle previsioni del D.Lgs. 33/2013. In particolare, dovrà essere data attuazione a tutti gli obblighi di pubblicazione non ancora assolti e dovrà essere monitorato il costante aggiornamento.

Il Segretario ed i Responsabili dei vari servizi organizzativi vigileranno sulla regolare produzione, trasmissione e pubblicazione dei dati.

Anno 2020 e 2021 - Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità – "Amministrazione Trasparente"

	COSA	CHI	2020	2021
	Aggiornamento piano triennale per la trasparenza e l'integrità	Responsabile Trasparenza	X	X
	Attività di formazione specifica personale dipendente in materia di trasparenza; tutela della privacy, segreto d'ufficio	Responsabile Trasparenza (Uff. Tutela Privacy)	X	X
	Controllo e monitoraggio pubblicazione atti e documenti	Responsabile Trasparenza	X	X
	Formulazione direttive interpretative, anche attraverso incontri dedicati, su modalità di pubblicazione, tipo di atti e organizzazione degli stessi all'interno del sito	Responsabile trasparenza	X	X
	Aggiornamento delle informazioni pubblicate secondo gli obblighi di legge	Tutti i servizi	X	X
	Organizzazione della giornata della Trasparenza	Responsabile trasparenza	X	X
	Iniziative rivolte ai cittadini per la conoscenza delle disposizioni in materia di trasparenza	Responsabile trasparenza	X	X
	Assicurare con tempestività la trasmissione, l'aggiornamento e la veridicità dei dati da pubblicare	Tutti i servizi	X	X

COMUNE DI CAGLI - MAPPA STRATEGICA

PROSPETTIVA	OBIETTIVI STRATEGICI	MACRO OBIETTIVI	OBIETTIVO PEG 2020	SERVIZI COINVOLTI	2020	2021
CITTADINI E AMMINISTRAZIONE COMUNALE	<u>O.S.1</u> GARANTIRE LA TRASPARENZA	INFORMARE IN MODO CHIARO E COMPLETO SULLE ATTIVITA' DELL'ENTE	Implementazione degli obblighi di pubblicazione dati a seguito modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016	SEGRETARIO GENERALE SERVIZIO SEGRETERIA-AFFARI ISTITUZIONALI E CONTRATTI	aggiornamento	aggiornamento
			COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' VOLTE ALLA REDAZIONE DI CONVENZIONI O ATTI COSTITUTIVI DI FUNZIONI ASSOCIATE O DA ASSOCIARE CON ALTRI COMUNI E/O CON L'UNIONE MONTANA	SEGRETARIO GENERALE COORDINAMENTO TUTTI	Potenzia-mento	Potenzia-mento
	<u>O.S.2</u> IMPLEMENTARE E VELOCIZZARE L'ATTIVITA' DI SALVAGUARDI A DELLE ENTRATE COMUNALI	TEMPESTIVITA' NEI SOLLECITI / ATTI DI INGIUNZIONE	PUNTUALE CONTROLLO SU TUTTE LE ENTRATE COMUNALI E RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA	TUTTI	Intersetto-riale Potenzia-mento	Intersetto-riale Potenzia-mento
<u>O.S.3</u> NUOVA DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	Nuovo modo di circolare e sostare nel centro storico ("RI-abitare Cagli")	Progettazione periodo estivo e periodo invernale	POLIZIA MUNICIPALE UFFICIO TECNICO	Intersetto-riale Migliora-mento	Intersetto-riale Migliora-mento	
PROCESSI INTERNI	<u>O.S.4</u> REVISIONE PARZIALE STATUTO COMUNALE	Verifica normativa – Verifica sulle parti oggetto della revisione	Predisposizione proposta	SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI	Migliora-mento	Migliora-mento

	<u>O.S. 5</u> ATTIVAZIONE "PORTALE DEL DIPENDENTE" IN AMBIENTE HALLEY e "REGOLAMEN TO LAVORO AGILE" A REGIME	UTILIZZO DELLE VARIE FUNZIONA LITA' DEL PORTALE (compresa la timbratura virtuale del dipendente in "lavoro agile")	Miglioramento della qualità di svolgimento delle attività degli uffici	SERV. AMMINISTRAZIO NE DEL PERSONALE	Migliora mento	Migliora mento
ECONOMICO- FINANZIARIA	<u>O.S. 6</u>	ANTICIPAZ IONE DI LIQUIDITA'	Assicurare la liquidità per pagamenti di debiti certi, liquidi ed esigibili	SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO	Strategic o	Strategic o

Legenda obiettivi

OBIETTIVO: individuale (1) – di gruppo (2) – intersettoriale (3)
di sviluppo (4) – di miglioramento (5) – di mantenimento (6)

attinente alla verifica e controllo di gestione (7)
strategico (8)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

SEGRETARIO GENERALE

ATTIVITA':

-TUEL 267/2000- Art. 97 Comma II

Compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti

- TUEL 267/2000- Art. 97 Comma IV- Lett. A

Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di verbalizzazione a tutte le riunioni di Consiglio Comunale e di Giunta, sia deliberative che di discussione finalizzate a verificare la fattibilità tecnico – giuridica delle iniziative avanzate dal Sindaco, dai singoli assessori e dalla Giunta in modo collegiale.

-TUEL 267/2000- Art. 97 Comma IV- Lett. B

Espressione del parere di cui all'Art. 49, in relazione alle proprie competenze, nel caso in cui l'Ente non abbia responsabilità dei servizi

Espressione del parere di cui all'Art. 49 nei casi di assenza o incompatibilità dei Responsabili.

-TUEL 267/2000- Art. 97 Comma IV- Lett. C

Rogito di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte ed autenticazione delle scritture private ed atti unilaterali

nell'interesse dell'Ente.

- TUEL 267/2000- Art. 97 Comma IV- Lett. D

Esercizio di ogni altra funzione attribuita dallo Statuto o dai regolamenti o conferita dal Sindaco

-Attività di sovrintendenza, impulso e coordinamento delle posizioni organizzative interne, da intendere anche come orientamento del processo di crescita professionale favorendo la partecipazione a giornate di studio per l'aggiornamento e di responsabilizzazione di livelli di responsabilità interni

- Riorganizzazione procedure per redazione e pubblicazione atti amministrativi

- Sensibilità verso le finalità perseguite dall'ente e attenzione ai processi di pianificazione e programmazione connessi all'azione amministrativa

-Attenzione verso l'innovazione dei processi organizzativi funzionali anche ai fini della valorizzazione delle risorse umane interne all'amministrazione e della realizzazione dei rendimenti delle strutture

- Attività di impulso ed iniziativa nell'implementazione dell'uso dei sistemi informatici per gli aggiornamenti dei siti web comunali in materia di trasparenza mediante pubblicazione dei dati obbligatori per legge

- Coordinamento convenzioni per funzione associate –

-Attività di semplificazione, a livello territoriale, di atti normativi ed a carattere generale, in team con gli altri colleghi;

- Funzioni ulteriori: Presidenza organi di valutazione, Presidenza delegazioni trattanti, Presidenza ufficio disciplinare.

- Attività di implementazione coordinamento, controllo nell'applicazione, quale Responsabile, delle normative in materia di controlli interni, Trasparenza e Anticorruzione

PRODOTTI:

	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
n. delibere	209	180	180	180
n. provvedimenti	/	/	/	/

n. riunioni:				
-Giunta	58	60	60	60
-Consiglio	10	6	6	6
-Nucleo di Valutazione	6	6	6	6
-Incontri delegazione trattante	4	2	2	2
-contratti decentrati stipulati	2	1	1	1
n. contratti decentrati stipulati	/	/	/	/
Responsabilità affidate e o altre funzioni attribuite dallo Statuto o dai regolamenti o conferite dal Sindaco (report a consuntivo)	//		//	

OBIETTIVI 2020

N°	INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGI-MENTO OBIETTIVO (Data, percentuale, ecc.)	TIPO	NOTE
						INDICARE TIPOLOGIA/ E ELENcata IN CALCE	ALTRI SERVIZI COINVOLTI
1	<u>OBIETTIVO STRATEGICO O.S.1</u> TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	50	Attuazione piano triennale della prevenzione della corruzione	DATA	31.12.2020	5) 3)	Segretario Generale: Coordinamento Tutti
2	<u>OBIETTIVO STRATEGICO</u> Predisposizione proposta di regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative e la graduazione delle medesime	50	Presentazione degli atti all'approvazione della Giunta sentito il Nucleo di Valutazione		31.12.2020	2) 5)	Segretario Generale: Coordinamento Uffici Personale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

OBIETTIVO	Codice 1	Di tipo : - intersettoriale - di miglioramento	
DESCRIZIONE	TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE		
TEMPI	Entro il 31.12.2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Attuazione piano triennale della prevenzione della corruzione		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI	
Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii. nonché della normativa anticorruzione	Entro il 31.12.2020	tutti	

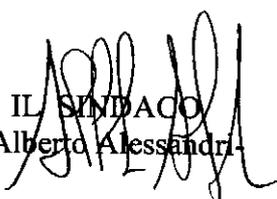
OBIETTIVO	CODICE: 2	Di tipo: - di sviluppo - di miglioramento	
DESCRIZIONE	Predisposizione proposta di regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative e la graduazione delle medesime		
TEMPI	Entro il 31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Presentazione degli atti all'approvazione della Giunta sentito il Nucleo di Valutazione		

ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
--	--------------	-------------------------------

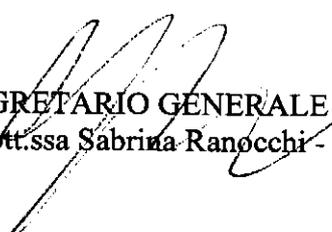
Coordinamento delle varie attività propedeutiche alla definizione delle procedure nonché gestione dei rapporti con il nucleo di valutazione al fine di giungere alla approvazione dei necessari atti costitutivi	31/12/2020	Responsabile Ufficio Personale
--	------------	--------------------------------

Cagli, li 19/05/2020

IL SINDACO
-Alberto Alessandri-



IL SEGRETARIO GENERALE
-Dott.ssa Sabrina Ranocchi-



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

SERVIZIO PERSONALE

ATTIVITA'

Il complesso delle attività del Servizio organizzativo possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

Reclutamento personale a tempo indeterminato e determinato- Utilizzo altre risorse umane: Procedure di mobilità - /Selezioni/concorsi pubblici -Stipula contratti individuali di lavoro – Reperimento risorse umane con altre forme (tirocini, borse lavoro ecc.)

Gestione relazioni sindacali: Contrattazione decentrata, concertazione, informazione- incontri con RSU-

CCNL: studio ed esame situazione organizzativa per applicazione istituti contrattuali: inquadramenti individuali, aggiornamento retribuzioni-

C.C.D.I.:Studio e documenti propedeutici alla contrattazione decentrata integrativa – determinazione risorse decentrate- atto per direttive della Giunta – pre-trattante parte pubblica – organizzazione incontri e verbalizzazioni - ipotesi contratto decentrato – supporto per le relazioni tecnica e illustrativa di concerto con Responsabile U.O. Bilancio – stipula CCDI - applicazione istituti contratto decentrato.

Dotazione organica- Programmazione triennale di fabbisogno di personale-Organizzazione: Atti propedeutici- fase istruttoria – Proposte atti - Attuazione.

Attività di contabilizzazione competenze: Controllo capitoli di spesa,

-competenze fisse: aggiornamento retribuzioni a seguito incarichi, progressioni, assegno al nucleo, modifica rapporti di lavoro, cessioni del quinto/ piccoli prestiti, ecc.,

-competenze accessorie: lavoro straordinario – missioni– indennità fisse e/o variabili– produttività.

Gestione servizio paghe : -Aggiornamenti programma paghe e programmi collegati -elaborazione paghe ed atti conseguenti – elaborazione e trasmissione deleghe pagamento(F24EP) e denunce ai vari Istituti– adempimenti periodici: Mod. 770 – CU- Autoliquidazione INAIL – IRAP- Allegato del personale al bilancio- assestamento e consuntivazione spesa personale.

Attività di verifica presenze e assenze del personale dipendente : gestione orologi marcatempo – tenuta registro assenze e inserimento dati nel programma – controllo soluzioni anomalie (la verifica del rispetto dell'orario di lavoro, del debito/credito orario è di competenza dei Responsabili dei Servizi)- sperimentazioni orari flessibili, adempimenti legislativi, rilevazioni-

Procedimenti disciplinari: supporto per adempimenti procedurali.

Tenuta fascicoli personali: -Aggiornamenti – supporto per autocertificazioni attinenti al servizio.

Cessazioni dal servizio: -Adozione provvedimento- predisposizione atti conseguenti.

Attività previdenziali: -Gestione rapporto con Previdenza Associata - Sistematizzazione elementi giuridico-economici – Ricerche d'archivio e predisposizione atti per pratiche previdenziali- Equo indennizzo- quote a carico.

Supporto al Segretario Generale e organi di governo:- Organizzazione e atti inerenti il servizio.

Attività connesse alla formazione: -Attivazione responsabili per rilevazione fabbisogni formativi – predisposizione proposta di programma- attuazione programma – attivazione corsi di aggiornamento richiesti.

Attività connesse alla valutazione e sua metodologia.

Conto annuale e relazione al conto annuale.

Rilevazione dati e trasmissioni on-line per adempimenti di legge.- Rilevazioni statistiche.

Aggiornamento sito web-Obblighi per trasparenza

PRODOTTI

	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
N. contatti con utenti	500	500	500	500
N. dipendenti partecipanti ai corsi di formazione	21	20	20	20
N. convenzioni per attuazione programma formazione	2	2	2	2
N. giornate di formazione (escluse L.626/94)	98	90	90	90
Atti propedeutici approvazione dotazione organica – programmazione triennale fabbisogno personale-piano occupazionale – N. Atti adottati	1	1	1	1
N. atti organizzazione	1	1	1	1
N. Verifiche parametri spesa personale e relativi elaborati	1	1	1	1
Tenuta fascicoli personali: n. dipendenti al 1° gennaio	38	38	38	38
Redazione atti bilancio previsione (allegato al personale), assestamento, consuntivo	3	3	3	3
Gestione sistema rilevazione presenze/assenze personale dipendente:aggiornamento registro e programma, causalizzazione, elaborazione cartellini marcatempo-monitoraggi mensili/trimestrali- n. dipendenti al 1° gennaio	38	38	38	38
Stipula contratti Collettivi Decentrati Integrativi, elaborazione atti, ecc: n. contratti	2	1	1	1
Relazioni sindacali (n. incontri/informazione)	4	2	2	2
Gestione fondo produttività- contabilizzazione salario accessorio-n. atti di liquidazione	50	50	50	50
Elaborati per erogazione competenza dipendenti (straordinario, ANF, ecc) n.atti	3	3	3	3
Utilizzo LSU-LPU : n. lavoratori	0	0	0	0
Utilizzo tirocini formativi: n. tirocinanti- borse lavoro	4	4	4	4
-Modifica rapporto di lavoro-(contratti) -Cessazioni dal servizio (determine):n. dip.	4	4	2	2
Gestione servizio paghe:cedolini medi/mese	50	50	50	50
Adempimenti mensili collegati(F24, UNIEMENS,DMA,INPDAP, ecc)	12	12	12	12
N.Adempimenti annui collegati: elaborazioni Mod. 770, CUD, Autoliq, INAIL, IRAP	4	4	4	4
N. rilevazioni: Conto annuale- Relazione al conto annuale-	2	2	2	2
Estratti, atti e documenti Previdenza Associata per pratiche previdenziali: n. dip.	20	20	20	20

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

UNITA' ORGANIZZATIVA TRIBUTI

ATTIVITA'

Il complesso delle attività del Servizio Organizzativo Tributi può sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative: gestione di tutto ciò che concerne la competenza del Funzionario Responsabile, in relazione alla I.U.C. (comprendente IMU, TASI e TARI), alla T.O.S.A.P., all'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni ed all'Addizionale comunale all'IRPEF.

Quanto sopra si esplica in: approvazione e modifica dei regolamenti, determinazione aliquote e tariffe, ricevimento autocertificazioni, dichiarazioni e denunce, attività accertativa, gestione utenze TARI e relativa riscossione, sgravi, rimborsi, ricorsi in Commissione Tributaria, rapporti con la concessionaria della riscossione (Equitalia, per i vecchi ruoli) e con la concessionaria del Servizio Pubblicità e Pubbliche Affissioni e della TOSAP (Andreani Srl). Inoltre va rilevato l'impegno continuo richiesto per il ricevimento del pubblico, sia sotto forma di accessi direttamente in ufficio che a livello di telefonate e posta elettronica (ordinaria e PEC), anche considerando che il Comune gestisce il proprio le utenze TARI.

E' ancora in essere il rapporto di collaborazione con l'Unione Montana "Catria e Nerone" per la gestione del S.I.T.(inserimento dati riguardanti i cespiti tributari) e per il "Servizio associato di coordinamento degli Uffici Tributi comunali" attivato fin dall'anno 2010.

PRODOTTI

	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
N. ingiunzioni fiscali emesse	1994	2000	2000	2000
N. contatti con l'esterno	4000	4000	4000	4000
N. posizioni tributarie gestite (IMU + TARI)	17900	17900	17900	17900
N. Accertamenti ICI-IMU-TARES-TARI emessi	740	900	900	900
N. Rimborsi ICI-IMU-TARES-TARI effettuati	87	100	100	100

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

N.	INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (data, percentuale, ecc.)	TIPO (indicare tipologie elencate in calce)	NOTE (altri servizi coinvolti)
1	OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. N.1 "TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE"	30	Pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente	Data	31/12/2020	3) 5)	
2	OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. N.2 "REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE"	30	Relazione sull'attività svolta	Data	31/12/2020	3) 5)	
3	OBIETTIVO STRATEGICO O.S. N.3 "ATTIVAZIONE PORTALE DEL DIPENDENTE (IN HALLEY) E "REGOLAMENTO LAVORO AGILE" A REGIME"	40	Utilizzo delle varie funzionalità del "Portale del dipendente" (in Halley) e predisposizione proposta del "Regolamento del lavoro agile" (a regime, una volta terminata l'emergenza COVID-19)	Data	31/12/2020	2) 5)	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

OBIETTIVO	N. 1	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento
DESCRIZIONE	“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”	
TEMPI	31/12/2020	
INDICATORE DI RISULTATO	Publicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente	
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., nonché della normativa anticorruzione.	RESPONSABILI COINVOLTI Tutti
		TEMPI Entro il 31/12/2020

OBIETTIVO	N. 2		Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento
DESCRIZIONE	"REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE"		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull'attività svolta		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO			
Implementazione e velocizzazione dell'attività volta alla salvaguardia (in termini di tempistica e prettamente finanziari) delle entrate di competenza dei vari Servizi / Unità Organizzative			
		TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
		Entro il 31/12/2020	Tutti

OBIETTIVO	N. 3	Di tipo: - di gruppo - di miglioramento
DESCRIZIONE	"ATTIVAZIONE PORTALE DEL DIPENDENTE (IN AMBIENTE HALLEY) E "REGOLAMENTO LAVORO AGILE" A REGIME"	
TEMPI	31/12/2020	
INDICATORE DI RISULTATO	Utilizzo delle varie funzionalità del "Portale del dipendente" e predisposizione proposta del "Regolamento lavoro agile" (a regime, una volta terminata l'emergenza COVID-19)	
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
L'attivazione del "Portale del dipendente" consente varie funzionalità di gestione della rilevazione presenze/assenze, tra le quali vi è anche la possibilità di effettuare la timbratura in remoto per i dipendenti in "lavoro agile". Al termine dell'emergenza COVID-19, l'approvazione a regime del "Regolamento del lavoro agile" (ai sensi della L. 22 Maggio 2017, N.81) consentirà l'effettuazione di questa modalità di lavoro che sembra dover diventare, anche per il futuro, la modalità ordinaria di svolgimento di lavoro nella P.A.	31/12/2020	Resp. Serv. Personale

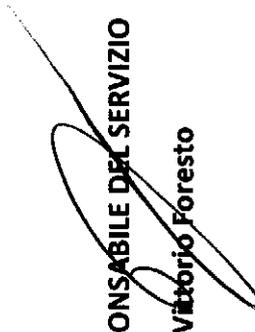
Cagli, il 18 Maggio 2020

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Sabrina Ranocchi


IL SINDACO
 Alberto Alessandrini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO


 Vittorio Foresto

"TIPO" – OBIETTIVO: individuale (1) – di gruppo (2) – intersettoriale (3) – di sviluppo (4) – di miglioramento (5) – di mantenimento (6) – attinente alla verifica e controllo di gestione (7) – strategico (8).

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

SERVIZIO/U.O.: Bilancio - Contabilità.-Economato

ATTIVITA':

Il complesso delle attività del Servizio organizzativo possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

Predisposizione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Bilancio di Previsione annuale e pluriennale e relative variazioni e certificazioni – Formulazione e gestione PEG finanziario – Salvaguardia equilibri di bilancio e Stato attuazione dei programmi – Assestamento – Rendiconto della Gestione, comprensivo della trasmissione dati alla BDAP – Predisposizione questionari fabbisogni standards - Invio alla Corte dei Conti documenti Agenti Contabili – Attività di rilevazione e certificazione per lo Stato ed altri Enti – Gestione delle Entrate e delle Spese – Attività di archiviazione e segreteria – Gestione convenzione di Tesoreria – Rapporti ed attività di supporto al Revisore dei Conti – Attività di controllo, mediante visto di regolarità contabile, copertura finanziaria e compatibilità economica, Regolarità contabile su liquidazioni, Parere di regolarità contabile su proposte di deliberazioni di Giunta e Consiglio - Firma digitale sui pareri delle Delibere di Giunta / Consiglio nonché sui visti delle determinazioni – Scarico e controllo stipendi mensili - Assunzione e gestione Mutui – Controllo di Gestione – Gestione di tutte le fasi operative inerenti la Piattaforma Certificazione Crediti compreso l'inserimento massivo delle fatture e scadenza mensile pagamento - Importazione-accettazione/rifiuto-contabilizzazione fatturazione elettronica - Armonizzazione dei sistemi contabili per gestire la nuova contabilità D.L. 118/2011 - Riaccertamento straordinario residui attivi e passivi - Protocollo in uscita , visualizzazione e scarico protocollo entrata – Predisposizione atti per pubblicazioni sul sito della Amministrazione Trasparente. Coordinamento attività legate alla gestione informatica dell'Ente (Hardware e software).- Gestione cassa economale – Buoni economici – Giornale di cassa – Verifiche e rendiconti – Conto annuale – Gestione corrispondenza, affrancatura, gestione affrancatrice, rendiconti trimestrali, versamenti Poste Italiane – Controllo riscossioni ruoli coattivi – Formazione e gestione ruolo lampade votive e controllo riscossioni – Diritti di segreteria su contratti e rendiconti trimestrali – Gestione contratti: materiale cancelleria, tipografico, massa vestiario, materiale consumo e assistenza fotocopiatrici, hardware e software– Registrazione fatture – Contabilità IVA – pagamento mensile tramite F24 EP IVA SPLIT PAYMENT reverse charge e ritenute IRPEF e IRAP– Denuncia IRAP – Emissione Fatture – Certificazione unica all'Agenzia delle Entrate - Gestione inventario beni mobili.

PRODOTTI:

	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
n. variazioni di bilancio (n. deliberazioni-determine)	20	20	20	20
n. pareri e visti di regolarità contabile emessi	1798	2500	2500	2500
n. impegni	1035	1200	1200	1200
n. accertamenti	548	600	600	600
n. mandati	3120	3200	3200	3200
n. mutui gestiti	57	57	57	57
n. reversali	2606	2800	2850	2850
n. utenze lampade votive	4729			
n. liquidazioni IVA	12	12	12	12
n. caricamenti documenti liquidazioni spesa	3845	4000	4000	4000
n. fatture emesse	99	100	100	100
Entrate totali finali	8.373.483,97	13.198.756,04	7.896.604,62	7.887.766,62
Spese totali finali	8.380.359,49	12.902.760,77	7.600.574,01	7.581.041,83
Rispetto Pareggio di Bilancio	SI	SI	SI	SI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

N.	INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (data, percentuale, ecc.)	TIPO (indicare tipologie elencate in calce)	NOTE (altri servizi coinvolti)
1	<p>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.1</p> <p>“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”</p>	30	<p>Pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente</p>	<p>Data</p>	<p>31/12/2020</p>	<p>3) 5)</p>	
2	<p>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.2</p> <p>“REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE”</p>	30	<p>Relazione sull'attività svolta</p>	<p>Data</p>	<p>31/12/2020</p>	<p>3) 5)</p>	
3	<p>OBIETTIVO SPECIFICO N.3 attivazione ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITÀ AI SENSI DELL'ARTICOLO 116 DEL DECRETO-LEGGE 19 MAGGIO 2020, N. 34</p>	40	<p>assicurare la liquidità per pagamenti dei debiti certi, liquidi ed esigibili degli enti locali e delle regioni e province autonome per debiti diversi da quelli finanziari e sanitari al 31.12.2019</p>	<p>Data</p>	<p>30/09/2020</p>	<p>2) 8)</p>	<p>Settore contabile</p>

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

OBIETTIVO	N. 1	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento
DESCRIZIONE	“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”	
TEMPI	31/12/2020	
INDICATORE DI RISULTATO	Publicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente	
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	<p>Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., nonché della normativa anticorruzione.</p>	
	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
	Entro il 31/12/2020	Tutti

OBIETTIVO	N. 2	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	“REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE”		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull’attività svolta		
ATTIVITA’ CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	Implementazione e velocizzazione dell’attività volta alla salvaguardia (in termini di tempistica e prettamente finanziari) delle entrate di competenza dei vari Servizi / Unità Organizzative	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
		Entro il 31/12/2020	Tutti

OBIETTIVO	N. 3	Di tipo:	
DESCRIZIONE	Attivazione Anticipazione Liquidità Ai Sensi Dell'articolo 116 Del Decreto-Legge 19 Maggio 2020, N. 34		
TEMPI	30/09/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull'attività svolta e risultati ottenuti		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	assicurare la liquidità per pagamenti dei debiti certi, liquidi ed esigibili degli enti locali e delle regioni e province autonome per debiti diversi da quelli finanziari e sanitari al 31.12.2019	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI

Cagliari, li 19/05/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabrina Ranocchi

IL SINDACO
Alberto Alessandri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Claudio Jani)

"TIPO" – OBIETTIVO: individuale (1) – di gruppo (2) – intersettoriale (3) – di sviluppo (4) – di miglioramento (5) - di mantenimento (6) – attinente alla verifica e controllo di gestione (7) – strategico (8).

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE –PIANO DELLE PERFORMANCE
ANNO 2020**

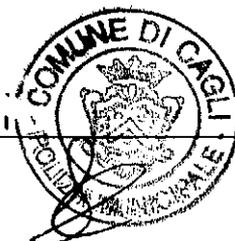
Area Autonoma di Vigilanza

ATTIVITA':

Il complesso delle attività del Servizio possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

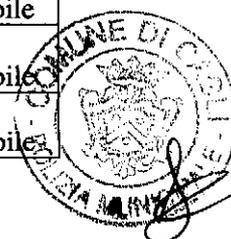
Gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale svolgono le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente legislazione statale e regionale, dallo statuto e dai regolamenti generali e speciali ottemperando altresì alle disposizioni amministrative emanate dai Comuni convenzionati e dalle altre autorità, provvedono, in particolare;

- esercitare le funzioni indicate dalla Legge Quadro 65/86 e dalla Legge R.M. n. 38/88;
- svolgere i servizi di polizia stradale, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 e successive modificazioni ed integrazioni;
- vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune;
- Assolvere le funzioni di controllo della polizia amministrativa;
- accertare gli illeciti amministrativi e curare l'iter procedurale sino alla definizione;
- concorrere, nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le Forze di Polizia al mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica;
- espletare i servizi d'ordine, di vigilanza e di rappresentanza necessari per l'espletamento dell'attività istituzionale del Comune;
- prestare soccorso nelle pubbliche calamità e collaborare ai servizi ed alle operazioni di protezione civile demandate dalla legge al Comune;
- assolvere ai compiti di informazione, raccolta dati, acquisizione notizie, accertamenti e rilevazioni richiesti dalle autorità competenti;
- vigilare sul rispetto delle disposizioni relative al patrimonio e demanio;
- provvedere all'esecuzione coattiva delle ordinanze emanate dalle autorità locali o statali;
- promuovere e collaborare all'attuazione di specifici programmi o campagne di educazione stradale;
- svolgere tutti i compiti di interesse generale che l'Amministrazione comunale ritenesse di attribuire nell'ambito dei compiti istituzionali inerenti le qualifiche e i profili professionali degli operatori dei Polizia Locale;
- promuovere e attivare modifiche della disciplina della circolazione e della sosta su strade comunali attraverso l'emissione di ordinanze provvisorie e definitive;
- promuovere e attivare modifiche della disciplina della circolazione e della sosta su strade comunali attraverso l'emissione di ordinanze provvisorie per manifestazioni o eventi straordinari nei comuni convenzionati;
- gestire il rilascio delle autorizzazioni ai sensi dell'art. 188 del Codice della Strada.
- Funzioni di Autorità Locale di Pubblica sicurezza in particolare nel Comune di Cagliari con raccolta e trasmissione di:
 - 1) Cessione fabbricati;
 - 2) Ospitalità
 - 3) Infortuni sul lavoro.
- Informazioni per Enti
- Residenze
- Autentica delle firme presso le abitazioni dei richiedenti;
- Controlli per idoneità locali per rilascio carte di soggiorno
- Notifiche atti giudiziari
- Controllo e gestione interno mercato e fiere
- Controllo abusi edilizi
- Rilascio autorizzazioni e nulla osta per gare ciclistiche e podistiche
- Pareri per rilascio autorizzazioni o concessioni di competenza del Comune o di altri Enti.

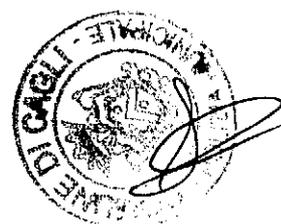


PRODOTTI

	2019	previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Verbal Amministrativi C.d.S.	802	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Verbal Amministrativi extra C.d.S.	18	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Ordinanza di ingiunzioni/Archiviazione Comune di Cagli	12	10	non prevedibile	non prevedibile
Audizioni per verbal amministrativi extra C.d.S. Comune di Cagli	10	Non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Incidenti stradali con lesioni	0	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Incidenti stradali senza lesioni	2	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
segnalazioni inviate alla Prefettura ed alla Motorizzazione	0	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
rapporti inviati all'A.G. a seguito di incidenti	0	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Sequestri penali	0	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Denunce inviate alla Procura	5	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Rapporti inviata alla Procura per pareri di competenza	0	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Denunce prese (smarrimenti)	22	Non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Invio documentazione su richiesta della Procura/Corte dei Conti	1	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Atti delegati da altre forze di polizia	2	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Verbal di sopralluogo e controlli sul territorio di Cagli	66	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Accertamenti a seguito richiesta risarcimento danni sinistri stradali	12	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Ordinanza di modifica definitiva della disciplina della circolazione e della sosta	2	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Ordinanze di modifica temporanea della circolazione per lavori e manifestazioni Comune di Cagli	124	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Nulla Osta gare ciclistiche e podistiche	4	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Autorizzazioni gare ciclistiche e podistiche	1	1	non prevedibile	non prevedibile
Pareri occupazioni suolo pubblico e altro	42 (40 osp)	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Notifiche procura	18	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Rilascio contrassegni invalidi Comune di Cagli	40	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Rinnovo contrassegni invalidi Comune di Cagli	54	60		
Invio comunicazioni/informative ecc.	3	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Protocolli in uscita	120	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Informazioni Questura/altri Enti	6	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile



Oggetti rinvenuti di valore	2	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Oggetti rinvenuti riconsegnati al proprietario in scadenza	3	2	non prevedibile	non prevedibile
n. ordinanze TSO	0	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
n. ordinanze ASO	1	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
certificati infortunio sul lavoro registrati (*dal 2016 non c'è più l'obbligo dell'invio all'autorità locale di pubblica sicurezza)	5*	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
comunicazioni ospitalità	54	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Comunicazioni cessioni	62	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Accertamenti residenze	294	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Accertamenti cancellazioni	19	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Accertamento convivenza	2	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Misurazioni appartamenti per idoneità	9	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Comunicazioni in giunta	8	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile
Proposta di Delibere	2	2	non prevedibile	non prevedibile
Determinazioni	14	5	5	5
Viabilità per funerali	112	non prevedibile	non prevedibile	non prevedibile



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

N.	INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (data, percentuale, ecc.)	TIPO (indicare tipologie elencate in calce)	NOTE (altri servizi coinvolti)
1	<p>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.1</p> <p>“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”</p>	30	<p>Publicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente</p>	Data	31/12/2020	3) 5)	
2	<p>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.2</p> <p>“REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE”</p>	30	<p>Relazione sull’attività svolta</p>	Data	31/12/2020	3) 5)	
3	<p>OBIETTIVO PROGETTAZIONE DI UNA NUOVA DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE E DELLE SOSTE ALL’INTERNOD EL CENTRO STORICO NELL’AMBITO DEL</p>	40	<p>Atti propedeutici alla realizzazione di un modo nuovo di circolare e sostare nel centro storico nell’ambito del progetto “Ri-abitare Cagliari”</p>	Data	31/12/2020	3)5)	SERVIZIO TECNICO

	PROGETTO "RI-ABITARE-CAGLI"						

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

OBIETTIVO	N. 1	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	"TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE"		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Publicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO		TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI

<p>Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., nonché della normativa anticorruzione.</p>	<p>Entro il 31/12/2020</p>	<p>Tutti</p>
--	----------------------------	--------------

<p>OBIETTIVO</p>	<p>N. 2</p>	<p>Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento</p>
<p>DESCRIZIONE</p>	<p>“REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE”</p>	
<p>TEMPI</p>	<p>31/12/2020</p>	
<p>INDICATORE DI RISULTATO</p>	<p>Relazione sull'attività svolta</p>	
<p>ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO</p>	<p>TEMPI</p>	<p>RESPONSABILI COINVOLTI</p>

Implementazione e velocizzazione dell'attività volta alla salvaguardia (in termini di tempistica e prettamente finanziari) delle entrate di competenza dei vari Servizi / Unità Organizzative	Entro il 31/12/2020	Tutti
---	---------------------	-------

OBIETTIVO	N. 3	Di tipo: - intersettoriale - Di miglioramento
DESCRIZIONE	PROGETTAZIONE DI UNA NUOVA DISCIPLINA DELLA CIRCOLAZIONE DELLE SOSTE ALL'INTERNOD EL CENTRO STORICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "RI-ABITARE-CAGLI"	
TEMPI	31/12/2020	
INDICATORE DI RISULTATO	Atti propedeutici alla realizzazione di un modo nuovo di circolare e sostare nel centro storico nell'ambito del progetto "Ri-abitare Cagliari"	
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI

<p>L'obiettivo è diviso in due fasi e riguarda principalmente il centro storico: periodo estivo: viabilità sperimentale e temporanea legata alla realizzazione di una APU permanente fino a metà settembre; periodo invernale: studio di nuove aree a pagamento con modifiche della viabilità.</p>	<p>31/12/2020</p>	<p>Sabbatini Stefano</p>
--	-------------------	--------------------------

Cagli, il 19/05/2020

IL SINDACO
Alberto Alessandri



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabrina Ranocchi



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Catullo Francesca



“TIPO” – OBIETTIVO: individuale (1) – di gruppo (2) – intersettoriale (3) – di sviluppo (4) – di miglioramento (5) - di mantenimento (6) – attinente alla verifica e controllo di gestione (7) – strategico (8).

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE- PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

Servizio Sviluppo Economico - Cultura Turismo Sport - Sociale-Scolastico

ATTIVITA':

Il complesso delle attività del Servizio/i organizzativo/i possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO PROGRAMMA 14 – Missioni 2 – 4 :

Commercio in sede fissa: Rilascio autorizzazioni commerciali per quanto concerne le medie e grandi strutture di vendita, istruttoria e verifica per quanto attiene alle Scia di apertura, subingresso, modifica, trasferimento ecc.. degli esercizi di vicinato, controllo dell'esatto adempimento di quanto previsto dal piano comunale del commercio in sede fissa. Rilascio autorizzazioni per rivendite di quotidiani e riviste in punti esclusivi e non esclusivi.

Fiere Mercati e Servizi Connessi: Gestione ed organizzazione di n. 3 fiere annue, del mercato settimanale del mercoledì (circa 48 annui) del mercato giornaliero di Piazza Garibaldi – Controllo Scia e rilascio autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante e su apposito posteggio - Rilascio della concessione decennale per il commercio su aree pubbliche su posteggio, rilascio tesserini Hobbysti.

Pubblici Esercizi: Rilascio autorizzazioni, istruttoria e verifica per quanto attiene alle Scia di subingresso, modifica, trasferimento, cessazione e sospensione.

Circoli Privati: Istruttoria e verifica Scia di apertura, subingresso, modifica, trasferimento, cessazione e sospensione.

Polizia Amministrativa: Rilascio autorizzazione e controllo SCIA sulle materie inerenti Agenzie d'Affari, Fochino, Apparecchi da gioco, Attività Motorie (Palestre Centri benessere e simili), Tiro a Segno, Trattenimenti Danzanti, Noleggio con e senza conducente, Piscine (escluse quelle ad uso privato), Feste e Manifestazioni in genere, Sale Giochi, Sale Cinematografiche e Cinema all'Aperto, Spettacoli Viaggianti, Tombole e Lotterie.

Distributori di carburante: Rilascio autorizzazioni per nuove aperture e per ogni tipo di variazione relativa a distributori di carburante anche ad uso privato. Espletamento pratiche relative al collaudo degli impianti di distributori di carburante, quando necessari. Effettuazione del collaudo con l'apposita commissione della quale è componente anche il responsabile del servizio. Predisposizione, su base annua, di turni ed orari dei distributori di carburante.

Sanità: Rilascio autorizzazioni a strutture finalizzate alla realizzazione ed all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private.

Sono soggette ad autorizzazione le strutture che erogano prestazioni invasive che comportano un rischio per la sicurezza del paziente e vengono eseguite in regime ambulatoriale, ospedaliero, termale oppure residenziale (elenco completo delle strutture si trova all'art. 7 della L.R. 21/2016).

Strutture Veterinarie: Si provvede al rilascio di autorizzazioni per le seguenti strutture veterinarie:

- Studio veterinario esercitato sia in forma singola che associata;
- Ambulatorio veterinario esercitato sia in forma singola che associata;
- Clinica veterinaria- casa di cura veterinaria;
- Ospedale veterinario;
- Laboratorio veterinario di analisi;
- Attività di lavaggio e toelettatura.

Attività ricettiva alberghiera ed extra alberghiera: Rilascio autorizzazioni (Controlli su Scia) per apertura, modifiche, subingressi. Ricevimento e controllo denuncia prezzi con conseguente trasmissione alla Regione, all'ex IAT ed alla Provincia. Gestione amministrativa dell'esistente consistente in n. 8 Autorizzazioni di Affittacamere, n. 22 Agriturismi, n. 8 Country House, n. 2 Alberghi, n. 15 Bed & Breakfast, n. 1 Casa Religiosa di Ospitalità, n. 5 Case e appartamenti per Vacanze, n. 2 Residenze Turistico Alberghiere, n. 13 Appartamenti ammobiliati per uso turistico.

Artigianato: Il servizio verifica quanto inerente all'iscrizione Modificazione e Cancellazione di ditte artigiane presso l'Albo Imprese Artigiane della Camera di Commercio, nonché i rapporti con la stessa Camera di Commercio e con le Associazioni di categoria. Il servizio comprende anche la gestione (Controllo su Scia, per apertura, subingresso, trasferimento ecc., nonché il rilascio del certificato di idoneità sanitaria dei locali, predisposizione turni ed orari su base annua) dell'esercizio dell'attività di Barbiere Parrucchiere ed Estetista, delle Tintolavanderie e delle lavanderie a gettone.

Agricoltura: Il servizio è competente per tutto quanto è inerente ad ogni rilascio e/o controllo a produttori agricoli (ex Legge 59/1963 oggi sostituita dal D.Lgs 228/2001 e Legge 98/2013). Vengono rilasciati altresì, avvalendosi del parere dell'Ufficio Agricolo di zona, certificati attestanti il possesso della qualifica di imprenditore agricolo professionale. Ricevimento ed istruttoria delle domande per interventi ed indennizzo per danni causati al patrimonio zootecnico da specie animali di notevole interesse scientifico e da cani randagi (L.R. Marche n. 17/1995).

SUAP

Gestione del SUAP commerciale del comune di Cagli e, in convenzione, del SUAP dei comuni di Cantiano, Frontone Serra Sant'Abbondio.

Prodotti	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
N. Autorizzazioni/Scia	353	350	costante	costante
N. Contatti con l'esterno	6.500	6.500	costante	costante
N. Risposte adempimenti statistici	4	4	costante	costante
N. Aut. per occupazione suolo pubblico (Mercato)	70	50	costante	costante
N. Eventi culturali organizzati	7	7	costante	costante

SERVIZIO CULTURA TURISMO SPORT

CULTURA

PROGRAMMA 05 – Missioni 1 – 2 :

Attività Culturali

Recupero donazioni librerie e loro catalogazione. Gestione Polo Bibliotecario di Palazzo Berardi Mochi-Zamperoli . Apertura Torrione Martiniano e del CESCO (Centro di documentazione per il disegno e scultura contemporanea. Digitalizzazione di manoscritti dell'Archivio Comunale. Attivazione fototeca del Polo Culturale. Gestione della Sala dell'Abbondanza, della Sala ex Pretura, della Sala del General Consiglio e della Sala "Fernando Mencherini"-Ridotto del Teatro.

Definizione e gestione del programma delle attività spettacolari del Teatro Comunale. Apertura Teatro per visite guidate. Attività ricreative nell' Arena del Fiume (S. Emidio). Attività espositive di pittura e scultura nei diversi spazi culturali, rapporto e supporto con attività culturali delle diverse associazioni locali e del territorio. Programmazione eventi culturali.

Gestione dell'Istituzione Teatro Comunale di Cagli (L'Istituzione Teatro comunale di Cagli è organismo strumentale, senza personalità giuridica, dotato di piena autonomia gestionale consistente nella capacità di adottare gli atti le attività necessarie allo svolgimento dei compiti affidati al perseguimento degli scopi assegnati.

SERVIZIO TURISMO

PROGRAMMA 07 – Missioni 1:

Turismo

Promozione del patrimonio della città attraverso una gestione con personale esterno qualificato, che prevede l'apertura dei monumenti, delle chiese, Teatro, Torrione con il Centro di Scultura Contemporanea, il CESCO ed il Museo Archeologico e della Flaminia. Apertura dello IAT (Informazioni e Accoglienza Turistica) in convenzione con la Comunità Montana del Catria e Nerone. Gestione eventi.

SERVIZIO SPORT

PROGRAMMA 08 – Missioni 1:

Sport: Gestione, mediante convenzioni, di tutti gli impianti sportivi coperti ed all'aperto di Cagli capoluogo e delle frazioni.

Prodotti	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
N. musei, gallerie e pinacoteche	4	4	4	4
N. biblioteche mediatiche ed emeroteche	1	1	1	1
N. strutture ricreative gestite	----	----	----	----
N. eventi organizzati direttamente o patrocinati	40	15	costante	costante
N. allestimento mostre	7	3	costante	costante
N. concessione utilizzo Ridotto	30	15	costante	costante
N. concessione utilizzo Teatro	45	10	costante	costante
GG servizio apertura Teatro e Torrione	150	100	costante	costante

SERVIZIO SCOLASTICO

PROGRAMMA 04 - Missioni 1 - 2 - 6 :

Organizzazione servizio trasporto scolastico - predisposizione ruoli per servizi trasporto e gestione dell'insoluto - preparazione e somministrazione pasti mense scolastiche.

Espletamento pratiche per forniture arredi scolastici - collaborazione con insegnanti per realizzazione progetti didattici con uscite organizzate con scuolabus - espletamento pratiche per fornitura gratuita libri di testo per scuola primaria secondaria di 1° e 2° grado.

Scolastica (dati fissi)	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
Scuole dell'Infanzia (ex scuola materna)				
N. strutture	4	4	4	4
N. mezzi utilizzati per trasporto pasti	1	1	1	1
Scuole Primarie (ex scuola elementare)				
N. strutture	2	2	2	2
Scuole Secondaria di 1° grado (ex scuola media)				
N. strutture	1	1	1	1
Trasporto Scolastico				
N. mezzi trasporto alunni	6	6	6	6
N. addetti	5	5	5	5
N. complessivo posti e n. trasportati	300 posti	300 posti	300 posti	300 posti
*Posti = Capienza Mezzi	321 trasportati	330 trasportati	330 trasportati	330 trasportati
**Trasportati = Totale degli alunni giornalmente trasportati nel totale dei giri effettuati				
Mensa Scolastica				
N. cucine	1	1	1	1
N. addetti	1	1	1	1
N. strutture servite dalla cucina	3	3	3	3
Scolastica (dati variabili)				
N. contatti con esterno	2000	2000	2000	2000
Scuole dell'Infanzia (ex scuola materna)				
N. pasti somministrati	26328	28000	28000	28000
Trasporto Scolastico				
N. bambini trasportati	321	320	320	320
N. Km. percorsi	120000	120000	120000	120000

SERVIZIO SOCIALE**PROGRAMMA 12 – Missioni 1 (asilo nido)**

Organizzazione servizio asilo nido – gestione fornitura per mensa asilo nido – Predisposizione ruoli per riscossione ordinaria e coattiva della tariffe dell'asilo nido - predisposizione pratiche per contributo regionale – predisposizione gara per affidamento gestione parziale del servizio.

PROGRAMMA 06 – Missioni 2 : Occupazione Giovanile Contributi -**PROGRAMMA 12 – Missioni 1-2-4-5-6-7 :**

gestione servizi assistenza domiciliare agli anziani affidato dalla Comunità a Cooperativa - assistenza domiciliare scolastica – assistenza domiciliare a portatori di handicap - gestione borse lavoro – borse lavoro attività produttive – progetto valorizzazione anziani - inserimento soggetti presso casa di riposo – trasporto sociale – gestione contributi diversi: alle famiglie, ai portatori di handicap, assegni di maternità e per il nucleo familiare, contributi per sostegno locazioni residenziali private, contributi per terremoto, contributi straordinari a famiglie indigenti – affidamento familiare e residenziale minori –

Sociale	2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
ASILO (dati fissi)				
N. strutture	1	1	1	1
N. posti disponibili	42	42	42	42
N. mesi di apertura	11	11	11	11
N. ore settimanali di apertura	45	45	45	45
CENTRO ESTIVO 3/6 anni (dati fissi)				
N. strutture	1	1	1	1
N. posti disponibili	65	30	40	40
N. mesi di apertura	1	2	2	2
N. ore settimanali di apertura	40	35	40	40
ASILO (dati variabili)				
N. domande pervenute	60	50	50	50
N. bambini iscritti	42	45	40	40
N. portatori di handicap assistiti	0	0	0	0
N. pasti somministrati	6968	4000	6700	6700
CENTRO ESTIVO 3/6 anni (dati variabili)				
N. domande pervenute	70	30	50	50
N. bambini iscritti	70	30	50	50
N. portatori di handicap assistiti	3	0	0	0
N. pasti somministrati	1100	1000	1100	1100
SERVIZI ASSISTENZIALI (dati variabili)				
Sadis (Assistenza domiciliare)				
N. anziani assistiti	33	30	30	30
N. disabili assistiti	7	5	5	5
N. anziani trasporto sociale	1	0	0	0
Sed (Servizio educativo domiciliare)				
N. minori assistiti	3	3	2	2
N. disabili assistiti	8	8	8	8
Assistenza Scolastica				
N. minori assistiti	8	9	9	9
Servizi assistenziali adulti in difficoltà				
N. assistiti	30	30	30	30
N. contatti con esterno	4000	4000	4000	4000
Interventi di inclusione sociale (borse lavoro)				
N. assistiti	6	6	6	6
ACCOGLIENZA MINORI				
N. minori in affido familiare	7	7	6	6
N. minori in comunità socio-educativa	3	1	1	1

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE
ANNO 2020**

N.	INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (data, percentuale, ecc.)	TIPO (indicare tipologie elencate in calce)	NOTE (altri servizi coinvolti)
1	<p>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.1</p> <p>“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”</p>	30	<p>Pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente</p>	Data	31/12/2020	3) 5)	
2	<p>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.2</p> <p>“REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE”</p>	30	<p>Relazione sull’attività svolta</p>	Data	31/12/2020	3) 5)	
3	<p>OBIETTIVO STRATEGICO O.S. n.3</p> <p>“Ri-Abitare Cagli” Riorganizzazione Mercato Settimanale e valorizzazione prodotti locali nel “mercato coperto” del Capoluogo</p>	30	<p>Assegnazione dei posteggi agli esercenti l’attività di commercio su aree pubbliche del mercato settimanale. Individuazione posteggi all’interno del mercato coperto.</p>	Data	31/12/2020	3) 5)	<p>Polizia Municipale Ufficio Tecnico</p>

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

OBIETTIVO	N. 1	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO		TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
<p>Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., nonché della normativa anticorruzione.</p>		Entro il 31/12/2020	Tutti

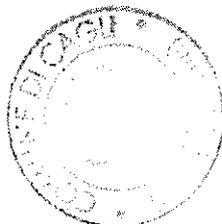
OBIETTIVO	N. 2	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	“REPORT REALIZZAZIONE ENTRATE”	SU	
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull'attività svolta		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO		TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
Implementazione e velocizzazione dell'attività volta alla salvaguardia (in termini di tempistica e prettamente finanziari) delle entrate di competenza dei vari Servizi / Unità Organizzative		Entro il 31/12/2020	Tutti

OBIETTIVO	N. 3	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	“Ri-Abitare Cagli” Riorganizzazione Mercato Settimanale e valorizzazione prodotti locali nel “mercato coperto” del Capoluogo		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Assegnazione del posteggi agli esercenti l’attività di commercio su aree pubbliche del mercato settimanale. Individuazione posteggi all’interno del mercato coperto.		
ATTIVITA’ CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO		TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
Per procedere all’assegnazione dei posteggi agli esercenti l’attività di commercio su aree pubbliche, necessita una prima fase per la individuazione degli stessi quindi occorre concertare con le Associazioni di Categoria ed ottenere i loro pareri per passare quindi all’assegnazione. Per il mercato coperto stesso iter.		Entro il 31/12/2020	Polizia Municipale – Ufficio Tecnico

Cagli, li 19/05/2020

IL SINDACO
Alberto Alessandri

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabrina Ranocchi



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tiziano Giovannelli

Tiziano Giovannelli

“TIPO” – OBIETTIVO: individuale (1) – di gruppo (2) – intersettoriale (3) – di sviluppo (4) – di miglioramento (5) – di mantenimento (6) –
attinente alla verifica e controllo di gestione (7) – strategico (8).

COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE 3° INFRASTRUTTURE TECNICHE ED URBANISTICHE

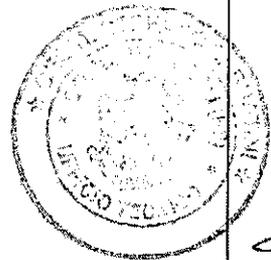
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2020

ATTIVITA':

Il complesso delle attività dei Servizi organizzativi possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

progettazione/manutenzione:

- Attività amministrative – istruttoria deliberazioni, determine e liquidazioni;
- Progettazione, direzione e contabilità di opere pubbliche interventi di straordinaria manutenzione, compresa l'intera procedura per l'affidamento dei lavori sia mediante asta pubblica che con il Regolamento Lavori in Economia (predisposizione lettera di invito; esame offerte; qualificazione della ditta e determinazione di affidamento);
- Compiti di Responsabile del Procedimento (ai sensi della vigente normativa), nella realizzazione di opere pubbliche. In tali compiti ricade, tra l'altro, l'espletamento delle procedure per l'affidamento degli incarichi professionali, l'espletamento delle procedure per l'affidamento dei lavori (funzioni di presidente di gara nonché stipula, in qualità di Committente, dei contratti di appalto di opere pubbliche) in stretta collaborazione con l'Ufficio Contratti; l'alta sorveglianza sull'esecuzione dell'opera.
- Funzioni di R.U.P. per le opere pubbliche anche finanziate con i fondi speciali del Terremoto, compresi i beni storico/artistici/culturali;
- Predisposizione e gestione del Piano Triennale e Annuale delle OO.PP. in relazione al Bilancio di Previsione;
- Attività di supporto agli altri uffici;
- Espletamento delle procedure inerenti gli espropri;
- Controllo e manutenzione del patrimonio comunale (immobili, strade, giardini, cimiteri, impianti sportivi e ricreativi);
- Controllo sulla gestione CONSIP SERVIZIO LUCE 3 (Pubblica Illuminazione);
- Gestione della Convenzione per il Servizio Idrico Integrato;
- Rapporti con la Unione Montana del Catria e del Nerone e MARCHEMULTISERVIZI gestione e smaltimento rifiuti; spazzamento strade pubbliche;
- Manutenzione aree verdi, parco giochi, aree esterne asilo nido, scuole materne, etc.;
- Servizio Necroscopico;
- Controllo e manutenzione impianto mattatoio e servizi connessi (al momento sospesi in quanto necessari interventi all'impianto di depurazione);
- Acquisizione, amministrazione e gestione del demanio e del patrimonio immobiliare;
- Progettazione, direzione e contabilità di opere pubbliche inerenti interventi di manutenzione, compresa la procedura per l'affidamento dei lavori mediante il Regolamento Lavori in Economia;
- Ricognizione, verifiche, collaudi, revisione impianti;
- Controllo interventi ed allacci ai Servizi pubblici (ENEL, Telecom, Megas);
- Pratiche inerenti lo scomputo degli Oneri di Urbanizzazione; presa in carico delle opere di urbanizzazione nell'ambito delle Convenzioni di lottizzazione;
- Interventi tecnici di Protezione Civile, dissesti e calamità;
- Pratiche di occupazione suolo pubblico per parte tecnica;
- Supporto tecnico per pubbl. spettacoli e manifestazioni; Tutela pubblica e privata incolumità;
- Impianti sicurezza;
- Vendita ed acquisto beni immobili;
- Restauro beni mobili;
- Cartellonistica;
- Gestione carburante auto-trazione;
- Gestione pratiche ENEL;
- Gestione pratiche gas;
- Controllo tecnico gestione impianti sportivi;
- Impianti d'automatismo (orologio torre civica, ecc.);



Segue %

Urbanistica/Ambiente:

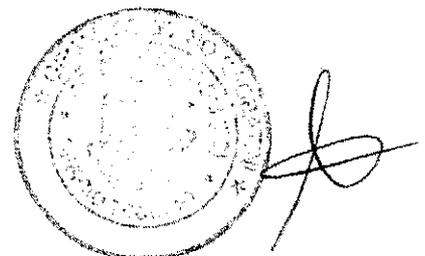
- **Permessi di Costruire - Sportello Unico Edilizia (S.U.E.)**
 - **Permessi in Sanatoria**
 - **Denuncia Inizio Attività**
 - **S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività)**
 - Comunicazioni Lavori di Ordinaria Manutenzione
 - Certificazione Autorizzazione di Agibilità
 - Ordinanze: demolizione di opere e/o sanzioni pecuniarie per abusi edilizi e ambientali
 - Attività di segreteria: relazioni con il pubblico – rilascio atti – copie conformi – archiviazione
 - Certificazione destinazione urbanistica (art. 30 D.P.R. 06.06.2001, n. 380)
 - Certificazione per stranieri (idoneità alloggi)
 - Certificazione per eliminazione barriere architettoniche (L.13/89)
 - Bandi per assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica
 - Vigilanza funzionamento ascensori e relative pratiche
 - Contributi Enti Religiosi L.R. n° 12/92
 - Predisposizione e gestione piani – varianti urbanistiche
 - Attività di coordinamento ufficio sisma
 - Assegnazione aree produttive e trasferimenti
 - Attività estrattiva – autorizzazioni – sanzioni
 - Tutela ambientale del territorio - riqualificazione – valorizzazione – sviluppo
 - Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.)
 - Applicazione e gestione riscossione oneri di urbanizzazione
 - Raccolta, verifica e registrazione frazionamenti
 - Raccolta, verifica e registrazione atti notarili – L. 47/1985 e s.m.i.
 - Autorizzazioni paesaggistiche art. 159 D.Lgs. 42/2004
 - Gestione diritti di segreteria del servizio
 - Rilevazione statistica dell'attività edilizia
 - Anagrafe tributaria P.d.C. e D.I.A.
 - Stipula convenzioni urbanistiche
 - Gestione in forma associata servizi: “nuovo catasto-banca dati territoriale-centro servizi informativi” – Unione Montana del Catria e Nerone
 - Attività di prevenzione incendi D.P.R. 577/82 e D.P.R. 37/98
 - Catasto incendi territorio comunale
 - Autorizzazioni allo scarico non in pubblica fognatura

Si evidenzia che l'intera struttura organizzativa è composta da un Istruttore Direttivo Tecnico Comunale - Geometra Responsabile, un Istruttore Direttivo Tecnico Comunale - Geometra, (manutenzione e gestione del patrimonio), da un Geometra e da un Istruttore Amministrativo, oltre ad un Istruttore Amministrativo Ragioniere (atti amministrativi). A tali figure, fa capo anche l'elaborazione degli atti amministrativi, nonché tutte le procedure ed attività burocratiche (copisteria, stampa, spedizione, ecc..) nonché l'attività esterna di controllo, direzione, organizzazione lavori.

Nota per l'anno 2020

Avendo accorpato da alcuni tutte le U.O. in una unica figura di Responsabile e, dal 01.01.2020 venuta meno la figura del P.Ch. al quale faceva capo il settore ambiente, l'azione principale sarà il mantenimento dell'attuale standard qualitativo.

Particolare riguardo avrà la conduzione della gestione dei beni di proprietà, ovvero tutte le proprietà comunali, siano esse caratterizzate sotto ogni aspetto di possesso, nella forma di gestione burocratica e contabile nonché sotto l'aspetto di gestione operativa programmata e di pronto intervento. Questa ultima prioritaria nella condizione in cui eventi, anche di carattere eccezionale, hanno a che essere risolti dall'Ente.



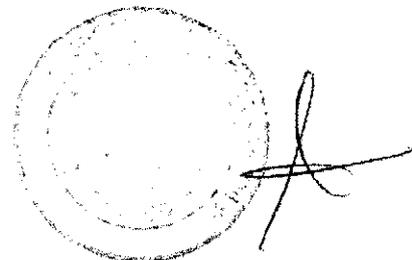
COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVI 2020

N°	INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGI- MENTO OBIETTIVO (Data, percentuale, ecc.)	TIPO	NOTE
						INDICARE TIPOLOGIA/E ELENcata IN CALCE	ALTRI SERVI-ZI COIN- VOLTI
1	<u>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. 1</u> TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	30	Publicazione degli atti nel rispetto della vigente normativa	DATA	31/12/2020	5) 3)	
2	<u>OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. 2</u> REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE	30	Relazione sull'attività svolta	DATA	31/12./2020	3), 5)	
3	PULITO E ORDINATO	40	DECORO DEL CENTRO STORICO COMPRESO PARCHE, GIRADINI E AREE VERDI	DATA	31.12.2020	Intersettoriale miglioramento	

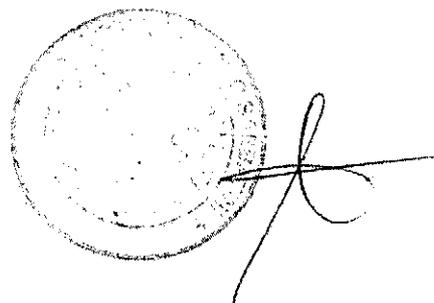


COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

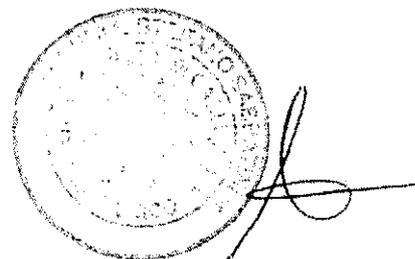
OBIETTIVO	Codice: 1	Di tipo : - intersettoriale - di miglioramento	
DESCRIZIONE	TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Pubblicazione degli atti nel rispetto della vigente normativa		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI	
Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii. nonché della normativa anticorruzione.	Entro il 31.12.2020	Tutti	



COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

OBIETTIVO	Codice: 2 Di tipo : - intersettoriale - di miglioramento	
DESCRIZIONE	REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE	
TEMPI	31/12/2020	
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull'attività svolta	
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
Implementazione e velocizzazione dell'attività svolta (in termini di tempistica e prettamente finanziari) delle entrate di competenza dei vari Servizi/Unità Organizzative	Entro il 31.12.2020	Tutti



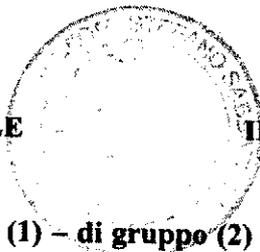
COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

OBIETTIVO	Codice: 3	Di tipo : - intersettoriale - di miglioramento	
DESCRIZIONE	PULITO E ORDINATO		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull'attività svolta con corredo fotografico		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI	
DECORO DEL CENTRO STORICO COMPRESO PARCHE, GIARDINI E AREE VERDI CON UNA PROGRAMMAZIONE MIRATA E L'UTILIZZO DI COOPERATIVA DI SERVIZI OLTRE CHE DEL PERSONALE INTERNO	Entro il 31.12.2020	Tutti	

Cagli, li 19/05/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabrina Ranocchi



IL SINDACO
Alberto Alessandri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
geom. Stefano Sabbatini

“TIPO” - OBIETTIVO: individuale (1) - di gruppo (2) - intersettoriale (3) - di sviluppo (4) - di miglioramento (5) - di mantenimento (6) -
attinente alla verifica e controllo di gestione (7) - strategico (8).

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

Servizio Affari Istituzionali Generali Contratti

ATTIVITA'

Il complesso delle attività del servizio organizzativo possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

- 1) Assistenza agli organi istituzionali : gestione dei provvedimenti, dei rapporti e delle incombenze collegate al mandato amministrativo, rassegna stampa, spese per ricorrenze, manifestazioni civili religiose e civiche benemerite ; convocazione e verbalizzazione Commissione Consiliare Patrimonio;
- 2) Attività di segreteria generale: pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi nell'albo pretorio on-line, attività di notifica e consegna atti con tenuta e conservazione a norma di legge del protocollo informatico, attività del centralino, gestione e aggiornamento registro associazioni di promozione sociale;
- 3) gestione attività legali e contenzioso: formale assunzione dell'impegno di spesa a seguito provvedimento del Sindaco di resistenza/attivazione in giudizio ed individuazione professionista in ossequio a quanto previsto nello Statuto comunale; monitoraggio periodico e costante degli incarichi;
- 4) Attività contrattuale generale: supporto ai servizi in materia contrattuale, predisposizione schemi generali di avvisi, bandi lettere di invito contratti; tenuta repertorio contratti comunali e registro scritture private non soggette a registrazione e da registrare in caso d'uso;
- 5) verifica costante e aggiornamento dei dati di competenza del servizio nelle apposite sezioni e sotto-sezioni del link: 'Amministrazione trasparente'

PRODOTTI

	Anno 2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
N.sedi comunali custodite e vigilate	1	1	1	1
Delibere, disposizioni, ordinanze	411	200	200	200
Sedute Consiglio Comunale	10	6	6	6
Aziende partecipate	2	2	2	2
N.contatti con esterno	60000	60000	60000	60000
N.contenziosi avviati	3	5	5	5
Atti protocollati in entrata	14368	150000	15000	15000
Atti protocollati in uscita	2387	2500	2500	2500
N.notifiche effettuate	400	250	200	250
N.contratti	30	40	40	40
N. incarichi	3	2	3	1

servizi demografici

ATTIVITA':

Il complesso delle attività del Servizio/i organizzativo/i possono sintetizzarsi nelle seguenti linee più significative:

Rilascio certificati – carte d'identità elettroniche e altri documenti – autentiche di copie e di firme
Pratiche migratorie e cambi di residenza – gestione dell'A.I.R.E. – indagini statistiche – adempimenti per cittadini stranieri – gestione servizio leva – redazione atti di stato civile – annotazioni a margine degli atti di stato civile - trasporto salme – pratiche di esumazione ed estumulazione – revisioni dinamiche e semestrali – tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali – direzione procedimenti per le elezioni di qualsiasi tipo – gestione commissione C.E.C.I. e adempimenti conseguenti

PRODOTTI

Demografici	Anno 2019	Ipotesi 2020	Ipotesi 2021	Ipotesi 2022
STATO CIVILE E ANAGRAFE				
N. contatti con il pubblico	4000	4000	4000	4000
N. carte identità rilasciate inclusi i rinnovi	927	1000	1000	1000

N. variazioni anagrafiche	499	450	450	450
N. eventi registrati nel registro stato civile	420	330	330	330
SERVIZIO ELETTORALE				
N. sezioni allestite nell'anno	12	12	12	12
SERVIZI STATISTICI				
N. risposte ad adempimenti statistici	2	6	6	12

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2020

N. INDIVIDUAZIONE OBIETTIVO E DESCRIZIONE SINTETICA PROGETTO	PESO	INDICATORE DI RISULTATO	MISURATORE	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (data, percentuale, ecc.)	TIPO (Indicare tipologie elencate in calce)	NOTE (altri servizi coinvolti)
1 OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.1 "TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE"	30	Pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente	Data	31/12/2020	3) 5)	
2 OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE O.S. n.2 "REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE"	30	Relazione sull'attività svolta	Data	31/12/2020	3) 5)	
3 REVISIONE PARZIALE STATUTO COMUNALE		Proposta di revisione parziale	Data	31/12/2020	3) 5)	

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020

OBIETTIVO	N. 1	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	“TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE”		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Pubblicazione degli atti nel rispetto della normativa vigente		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI	
<p>Coordinamento generale dell'attività dei servizi nell'ottica del miglioramento dei livelli di trasparenza in favore di cittadini ed utenti in genere, nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al PTT ed al D. Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii., nonché della normativa anticorruzione.</p>	<p>Entro il 31/12/2020</p>	<p>Tutti</p>	

OBIETTIVO	N. 2	Di tipo: – intersettoriale – di miglioramento	
DESCRIZIONE	“REPORT SU REALIZZAZIONE ENTRATE”		
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Relazione sull'attività svolta		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO		TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI
Implementazione e velocizzazione dell'attività volta alla salvaguardia (in termini di tempistica e prettamente finanziari) delle entrate di competenza dei vari Servizi / Unità Organizzative		Entro il 31/12/2020	Tutti

OBIETTIVO	N. 3	Di tipo:-intersectoriale; -di miglioramento	
DESCRIZIONE	Revisione parziale comunale	stato	
TEMPI	31/12/2020		
INDICATORE DI RISULTATO	Predisposizione modifica di revisione parziale da sottoporre alla Giunta		
ATTIVITA' CONCLUSIVE DI FASI SIGNIFICATIVE DEL PROCEDIMENTO ATTUATIVO	TEMPI	RESPONSABILI COINVOLTI	
Verifica normativa - verifica parti revisione- predisposizione proposta	31/12/2020		

Cagli, il 19/05/2020

IL SINDACO
Alberto Alessandrini

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabrina Ranocchi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Matteo Mancipelli

"TIPO" – OBIETTIVO: individuale (1) – di gruppo (2) – intersectoriale (3) – di sviluppo (4) – di miglioramento (5) - di mantenimento (6) –
attinente alla verifica e controllo di gestione (7) – strategico (8).

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 10100 1.0 SERVIZI AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI CONTRATTI					
3.01.02.01.032	310201005 0 DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO CONTRATTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Proventi da diritti di segreteria e rogito					
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.018	310201020 0 PROVENTI USO LOCALI PALAZZO PUBBLICO	700,00	700,00	700,00	700,00
Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali					
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
9.02.04.01.001	902401005 0 COSTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI ED ASTA Ex Capitolo 60007.010	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi					
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi Categoria 4 Depositi di/prezzo terzi			
TOTALE RESPONSABILE 10100 1.0 SERVIZI AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI CONTRATTI		11.700,00	11.700,00	11.700,00	11.700,00
Responsabile 10110 1.10 SEGRETERIA					
3.01.02.01.999	310201030 0 SERVIZIO MESSI NOTIFICATORI RIMBORSO SPESE NOTIFICHE Ex Capitolo 30580.030	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.009,88
Proventi da servizi n.a.c.					
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
TOTALE RESPONSABILE 10110 1.10 SEGRETERIA		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.009,88
Responsabile 20100 1.0 SERVIZIO ECONOMICO					
1.03.01.01.001	130101010 0 ENTRATE DA FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE EX- FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO D.LGS 23/2011 - FEDERALISMO MUNICIPALE	1.333.000,62	1.333.000,62	1.333.000,62	1.342.307,68
Fondi perequativi dallo Stato					
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato			
2.01.01.01.001	210101025 0 MINISTERO DELL'INTERNO - CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Trasferimenti correnti da Ministeri					
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
2.01.01.02.001	210102090 0 REGIONE MARCHE CONTRIBUTO CONTO MUTUI Ex Capitolo 20250.030	25.962,02	6.078,42	6.078,42	171.035,89
Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome					
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.014	310201105 0 PROVENTI ILLUMINAZIONE PRIVATA SEPOLTURE (IVA COMPRESA - SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA) Ex Capitolo 30840.030	94.000,00	94.000,00	94.000,00	191.635,22
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.999	310201125 0 QUOTA IVA TRATTENUTA SU SERVIZI COMMERCIALI	110.000,00	60.000,00	60.000,00	127.807,64
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.02.003	310201130 0 CREDITO IRAP	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 2 Rimborsi in entrata			
3.03.03.04.001	330304005 0 INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI E POSTALI	50,00	50,00	50,00	50,47
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 3 Altri interessi attivi			
3.03.03.99.999	330399005 0 INTERESSI ATTIVI DA ALTRI SOGGETTI	100,00	100,00	100,00	6.291,82
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 3 Altri interessi attivi			
3.03.03.99.999	330399010 0 INTERESSI ATTIVI DA MEF E CDP SU MUTUI NON EROGATI	20,00	20,00	20,00	20,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 3 Altri interessi attivi			
3.05.01.01.999	350101020 0 RIMBORSI DIVERSI - DA ASSICURAZIONI PER SINISTRI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 1 Indennizzi di assicurazione			
7.01.01.01.001	710101005 0 ANTICIPAZIONE DI CASSA Ex Capitolo 51190.010	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
9.01.99.01.001	919901015 0 ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro			
9.01.99.06.001	Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro			
9.01.99.06.002	Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro			
9.02.02.02.001	Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 2 Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi			
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	600.000,00	600.000,00	600.000,00	717.894,66
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute			
TOTALE RESPONSABILE 20100 1.0 SERVIZIO ECONOMICO		5.341.132,64	5.271.249,04	5.271.249,04	5.735.043,38
Responsabile 20200 2.0 SETTORE TRIBUTI					
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1.535.000,00	1.726.946,30	1.731.946,30	1.618.329,35
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Categoria 6 Imposta municipale propria			
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00	0,00	405.424,35
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Categoria 6 Imposta municipale propria			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
1.01.01.08.002	110108020 0 MAGGIOR GETTITO ICI PER ACCERTAMENTI Ex Capitolo 10010.020	0,00	0,00	0,00	698.912,27
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.16.001	110116010 0 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF Ex Capitolo 10045.010 Ex Progr. Peg 1999 159	820.000,00	820.000,00	820.000,00	1.337.015,88
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 16 Addizionale comunale IRPEF					
1.01.01.51.001	110151010 0 TASSA RIFIUTI (TARI)	1.510.000,00	1.510.000,00	1.510.000,00	2.835.805,94
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.51.001	110151012 0 ADDIZIONALE PROVINCIALE TARI	69.289,28	69.289,28	69.289,28	192.999,37
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.51.002	110151015 0 TASSA RIFIUTI (TARI) A SEGUITO ATTIVITA' VERIFICA E CONTROLLO	110.000,00	50.000,00	50.000,00	110.000,00
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.51.002	110151020 0 MAGGIOR GETTITO PER ACCERTAMENTO N.U. Ex Capitolo 10070.020	0,00	0,00	0,00	7.710,74
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.51.002	110151030 0 TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI Ex Capitolo 10070.030	0,00	0,00	0,00	11.863,68
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	110151040 0 ADDIZIONALE ERARIALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI Ex Capitolo 10070.040	0,00	0,00	0,00	1.471,39
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.52.001 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	110152010 0 TASSA PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZIED AREE PUBBLICHE Ex Capitolo 10060.010	48.000,00	48.000,00	48.000,00	94.335,42
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.52.002 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	110152020 0 TOSAP TEMPORANEA - RUOLO COATTIVO	0,00	0,00	0,00	2.032,43
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.52.001 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	110152030 0 TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZIED AREE PUBBLICHE Ex Capitolo 10060.030	30.000,00	30.000,00	30.000,00	38.481,00
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	110153010 0 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' Ex Capitolo 10030.010 Ex Progr.Peg 1998 583	40.000,00	40.000,00	40.000,00	80.639,23
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	110153020 0 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI Ex Capitolo 10110.010	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50.409,58
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
1.01.01.61.001 Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	110161010 0 TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - TARES- ART 14 CO 9 D.L. 201/2011 - EX CAP 10074/010	0,00	0,00	0,00	152.057,62
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	9.872,69
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
1.01.01.61.002	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00	0,00	34.875,25
Tipologia 101 Tassa rifiuti - A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO					
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Tipologia 100 Entrate per partite di giro					
TOTALE RESPONSABILE 20200 2.0 SETTORE TRIBUTI		4.202.289,28	4.334.235,58	4.339.235,58	7.702.236,19
Responsabile 31000 10.0 PROGETTAZIONE					
3.05.99.99.001	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni) (fino al 2019)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	1.300,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	848,09
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
4.02.01.01.002	Contributi agli investimenti da Ministeri dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti					
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	70.000,00	70.000,00	70.000,00	140.000,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.02.005 Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni	420102005 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE -CONTRIBUTO REALIZZAZIONE IMPIANTO ELETTRICO DEPOSITI EMERGENZA IDRICA	0,00	0,00	0,00	6.304,82
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	6.304,82
4.02.01.02.005 Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni	420102007 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE - CONTRIBUTO REALIZZAZIONE PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA' SOSTENIBILE	0,00	0,00	0,00	71.774,11
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	71.774,11
4.02.01.02.005 Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni	420102008 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE - CONTRIBUTO REALIZZAZIONE INTERVENTI FONDI FERS - PSR -	0,00	0,00	0,00	244.163,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	244.163,00
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	420102015 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO PER EDIFICI SCOLASTICI - vedi cap. 4201.02.015	5.365.201,00	0,00	0,00	5.365.201,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		5.365.201,00	0,00	0,00	5.365.201,00
4.02.01.01.002 Contributi agli investimenti da Ministero dell'istruzione - Istituzioni Scolastiche	420102017 0 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	0,00	0,00	0,00	415.360,71
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	415.360,71
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	420102018 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO MANUTENZIONE PALAZZO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	9.561,21
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	9.561,21
4.02.03.02.001 Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	420302005 0 NATURA AMBIENTE SRL- CONTRIBUTO POTENZIAMENTO CENTRO RACCOLATA DIFFERENZIATA LOC.SMIRRA	0,00	0,00	0,00	26.862,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	26.862,00
4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese	420303016 0 A.A.TO. - contributi vari	0,00	0,00	0,00	22.999,98
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	22.999,98
4.02.05.99.000 Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	420599010 0 GAL MONTEFELTRO - CONTRIBUTO PER CONTRATTI DI FIUME	76.812,12	0,00	0,00	76.812,12
Titolo 4 Entrate in conto capitale Tipologia 200 Contributi agli investimenti		76.812,12	0,00	0,00	76.812,12
Titolo 5 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		76.812,12	0,00	0,00	76.812,12

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.05.99.000	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	29.935,86
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 5 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo			
4.03.10.02.001	REGIONE MARCHE - CRISI SISMICA CHIESA S.MARIA DELLE STELLE 2°STRALCIO CAP.S. 20502-185 Ex Capitolo 41120.135	0,00	0,00	0,00	174.687,43
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.02.001	REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO CRISI SISMICA CHIESA S.CHIARA	0,00	0,00	0,00	72.226,98
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.02.001	REGIONE MARCHE CONTRIBUTO CRISIS SISMICAART.8 L. 61 - CHIESA S.ANDREA	0,00	0,00	0,00	9.793,67
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.02.001	REGIONE MARCHE- CONTRIBUTO LAVORI PORTA MASSARA - CRISI SISMICA	0,00	0,00	0,00	164.468,94
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
TOTALE RESPONSABILE 31000 10.0 PROGETTAZIONE		5.517.013,12	75.000,00	75.000,00	6.937.299,92
Responsabile 31100 11.0 MANUTENZIONI					
2.01.01.01.001	MINISTERO DI GIUSTIZIA- RIMBORSO SPESE GIUDICE DI PACE -EX CAP. 31040,-1- Ministeri	1.535,23	1.535,23	1.535,23	6.140,92
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
2.01.01.02.001	REGIONE MARCHE - TRASFERIMENTO RIPARTO FONDI BIBLIOTEHE (NATI PER LEGGERE)	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001	210102105 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO MICROZONAZIONE	0,00	0,00	0,00	5.349,54
	Titolo 2 Trasferimenti correnti	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001	210102115 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO PER SISMA - C.A.S.	19.200,00	19.200,00	19.200,00	35.329,03
	Titolo 2 Trasferimenti correnti	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.005	210102405 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE - CONTRIBUTO GESTIONE MATTATOIO	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	Titolo 2 Trasferimenti correnti	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
3.01.02.01.999	310201070 0 PROVENTI ACQUEDOTTO COMUNALE (IVA COMPRESA - SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA) Ex Capitolo 30780.010	0,00	0,00	0,00	6.638,88
	Titolo 3 Entrate extratributarie	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.999	310201075 0 SERVIZIO IDRICO - QUOTA TARIFFA SERVIZIO IMPIANTI DI DEPURAZIONE Ex Capitolo 30780.020	0,00	0,00	0,00	1.367,69
	Titolo 3 Entrate extratributarie	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.999	310201080 0 MAGGIOR GETTITO DEPURAZIONE ANNO 99 Ex Capitolo 30780.025	0,00	0,00	0,00	2.747,89
	Titolo 3 Entrate extratributarie	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.014	310201095 0 PROVENTI DAI SERVIZI CIMITERIALI Ex Capitolo 30840.010	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.960,00
	Titolo 3 Entrate extratributarie	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.014	310201100 0 PROVENTI TRASPORTI FUNEBRI Ex Capitolo 30840.020	5.650,00	5.650,00	5.650,00	6.660,00
	Titolo 3 Entrate extratributarie	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.007	310201115 0 PROVENTI MATTATOIO COMUNALE (IVA COMPRESA - SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA) Ex Capitolo 30860.010	0,00	0,00	0,00	5.981,01
	Titolo 3 Entrate extratributarie	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.03.01.003	310301005 0 SOVRACCANONE SU CONCESSIONI ELETTICHE Ex Capitolo 30980.010	13.100,00	13.100,00	13.100,00	13.100,00
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3.01.03.01.003	310301025 0 CONCESSIONE LOCULI CIMITERI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	10.325,00
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3.01.03.02.002	310302005 0 FITTI REALI DI FABBRICATI Ex Capitolo 30960.030	71.232,22	71.232,22	71.232,22	168.593,46
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3.01.03.02.001	310302010 0 PROVENTI DEI BENI TRASFERITI EX IPAB - ORFANOTROFIO FEMMINILE Ex Capitolo 30960.040	0,00	0,00	0,00	3.275,75
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3.01.03.02.001	310302015 0 FITTI REALI DIVERSI Ex Capitolo 30980.020	66.655,19	66.655,19	66.655,19	143.532,87
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3.04.02.03.002	340203005 0 MARCHE MULTISERVIZI- DISTRIBUZIONE DIVIDENDI	32.000,00	32.000,00	32.000,00	64.000,46
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale					
3.05.02.03.005	350203050 0 NATURA S.P.A. RIMBORSO QUOTE MUTUI AUTOMEZZI N.U. DAL 23.09.1997 Ex Capitolo 31040.040	0,00	0,00	0,00	7.602,48
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
3.05.02.03.005	350203055 0 ATO - AUTORITA' DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N° 1 CONTRIBUTO Ex Capitolo 31040.060	2.638,76	2.638,76	2.638,76	5.291,60
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.05.02.03.005	350203060 0 COMPARTICIPAZIONE GESTIONE CICLO INTEGRA TO ACQUA.- RIMBORSO MUTUI Ex Capitolo 31040.090	11.289,12	11.289,12	11.289,12	71.503,99
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
3.05.99.99.999	359999015 0 MEGAS - PROVENTO GESTIONE GAS METANO	7.900,00	7.900,00	7.900,00	40.847,49
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
3.05.99.99.999	359999025 0 CANONE CAVA PONTE ALTO	543.756,46	543.756,46	543.756,46	1.431.269,38
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
3.05.99.99.999	359999050 0 COMPARTICIPAZIONE GESTIONE CICLO INTEGRA TO ACQUA- royalty. Ex Capitolo 31040.090	28.000,00	28.000,00	28.000,00	95.168,52
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
4.02.01.01.001	420101011 0 DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE - CONTRIBUTO ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	5.490,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale					
Tipologia 200 Contributi agli investimenti					
4.04.01.08.999	440108005 0 PROVENTI DA ALIENAZIONI AREE EX RELITTI STRADALI - FRUSTOLI DI TERRENI E FONDI - Ex Capitolo 41060.020	0,00	0,00	0,00	200,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale					
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
9.01.99.99.999	919999015 0 ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	31.748,62
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia 100 Entrate per partite di giro					
9.02.01.02.001	920102005 0 RIMBORSO DI SPESE RELATIVE AD OPERE ESEGUITE PER CONTO DI PRIVATI Ex Capitolo 60005.010	0,00	0,00	0,00	1.239,50
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia 200 Entrate per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE 31100 11.0 MANUTENZIONI		856.456,98	853.956,98	853.956,98	2.192.864,08
Responsabile 31200 12.0 URBANISTICA					
2.01.01.02.001	210102050 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTI DA DESTINARE A SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.033	310201010 0 DIRITTI DI SEGRETERIA - Ufficio Urbanistica	22.000,00	23.000,00	23.000,00	22.615,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.01.003	310301015 0 CONCESSIONE DI TAGLIO DI LEGNA DI BOSCO-	6.490,99	6.490,99	6.490,99	9.420,80
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.05.99.99.999	359999030 0 CONTRIBUTO SU MATERIALE ESTRATTO CAVE Ex Capitolo 31040.075	60.000,00	229.809,00	229.809,00	167.716,70
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.			
4.02.03.03.999	420303015 0 A.A.TC. - CONTRIBUTO VALORIZZAZIONE RISORSE IDRICHE - vedi cap. spesa n. 0904.22.700	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 3 Contributi agli investimenti da Imprese			
4.03.10.02.001	431002085 0 REGIONE MARCHE- CONTRIBUTO POTENZIAMENTO CENTRO RACCOLATA DIFFERENZIATA LOC.SMIRRA	0,00	0,00	0,00	5.629,48
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.05.01.01.001	450101005 0 PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE- COSTO DI COSTRUZIONE E ONERI DI URBANIZZAZIONE Ex Capitolo 41150.010	80.000,00	80.000,00	80.000,00	83.907,77
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire			
TOTALE RESPONSABILE 31200 12.0 URBANISTICA		168.990,99	339.799,99	339.799,99	309.789,75
Responsabile 40100 1.0 CULTURA-SPORT-TURISMO - Giovannelli Tiziano					
2.01.01.02.001	210102030 0 REGIONE MARCHE- CONTRIBUTO PER INIZIATIVA INO AL TARTUFO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
TOTALE RESPONSABILE 40100 1.0 CULTURA-SPORT-TURISMO - Giovannelli Tiziano		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Responsabile 50100 1.0 DEMOGRAFICO ASSISTENZIALE					
2.01.01.02.001	210102085 0 REGIONE MARCHE - RIMBORSO SPESE ELEZIONI REGIONALI	23.375,00	0,00	0,00	23.375,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.385,93
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata			
TOTALE RESPONSABILE 50101 1.1 UFF. DEMOGRAFICO		82.300,00	105.675,00	105.675,00	98.671,29
Responsabile 50102 1.2 UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE					
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	12.000,00	11.000,00	11.000,00	22.427,35
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	22.000,00	22.000,00	22.000,00	36.779,64
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	5.550,00	5.550,00	5.550,00	5.550,00
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
3.01.02.01.008	Proventi da mense	105.000,00	105.000,00	105.000,00	193.293,89
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	72.000,00	72.000,00	72.000,00	129.542,23
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.008	Proventi da mense	0,00	0,00	0,00	94,00
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.002	310201085 0 PROVENTI QUOTE FREQUENZA E REFEZIONE ASILO NIDO (ESELENTE DA IVA MA RILEVANTE AI SUOI EFFETTI) Ex Capitolo 30800.010	105.000,00	106.000,00	107.000,00	138.998,62
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					
3.05.02.03.001	350203090 0 ISTITUTO COMPRENSIVO F.TOCCI RIMBORSO MENSA PERSONALE SCOLASTICO Ex Capitolo 31040.023	5.050,00	5.050,00	5.050,00	5.050,00
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Categoria 2 Rimborsi in entrata					
3.05.99.99.999	359999055 0 RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI - DA PRIVATI	20.600,00	95.000,00	95.000,00	43.550,82
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.					
3.05.99.99.999	359999070 0 IMPRESE DIVERSE PARTECIPAZIONE PROGETTO BORSE STUDIO LAVORO Ex Capitolo 31040.022 Ex Progr.Peg 1998 876	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.480,00
Titolo 3 Entrate extratributarie Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.					
TOTALE RESPONSABILE 50102 1.2 UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE		372.500,00	446.900,00	447.900,00	601.066,55
Responsabile 50103 1.3 ASSISTENZA - Giovanni Tiziano					
1.01.01.99.001	110199010 0 QUOTA 0,5 PER MILLE DELL'IRE - ART.1 COMMA 337 LEGGE 266/2005	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.					
2.01.01.02.001	210102055 0 REGIONE MARCHE CONTRIBUTO INIZIATIVE ASSISTENZA MINORI L.R. 7/94 ex l.8 Ex Capitolo 20230.010	40.000,00	40.000,00	40.000,00	76.379,09
Titolo 2 Trasferimenti correnti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
2.01.01.02.001	210102056 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO AUTISMO	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
2.01.01.02.001	210102075 0 REGIONE MARCHE CONTRIBUTO L. 431/98 SOSTEGNO ALLOGGI IN LOCAZIONE - CAP SPESA 11004-520 Ex Capitolo 20230.075	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	0,00	0,00	0,00	11.668,29
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	30.000,00	30.000,00	15.000,00	30.000,00
210102095 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - vedi cap. Spesa 11004/580.1					
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
210102120 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO PER BUONI CASA					
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2.01.01.02.005	Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	1.000,00	1.500,00	2.000,00	19.542,06
210102400 0 UNIONE MONTANA - CONTRIBUTO AMBITO MINORI IN AFFIDO					
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2.01.01.02.005	Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	0,00	0,00	0,00	20.752,91
210102420 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE - CONTRIBUTO L.R. N. 30/98 "INTERVENTI A FAVORE DELLA FAMIGLIA"					
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	320,00	320,00	320,00	345,80
310201090 0 CONCORSO SPESE TRASPORTO SERVIZI SOCIALI Ex Capitolo 30830.010					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	600,00	600,00	600,00	600,00
359999005 0 SGATE CONTRIBUTO CARICAMENTO DOMANDE BONUS ELETTRICO E GAS					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti					
TOTALE RESPONSABILE 50103 1.3 ASSISTENZA - Giovannelli Tiziano		162.420,00	87.920,00	73.420,00	249.788,15
Responsabile 60100 1.0 AREA AUTONOMA VIGILANZA					
1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	32.000,00	35.000,00	35.000,00	33.200,00
110152015 0 TASSA PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE - PARCHIMETRI Ex Capitolo 10060.010					
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati					
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	0,00	0,00	0,00	33.094,13
210102300 0 RIMBORSO SPESE GESTIONE IN CONVENZIONE FUNZIONE VIGILANZA - PERSONALE					
Titolo 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.02.01.99.001	320199005 0 DIRITTI- SOPRALUOGHI E COLLAUDI- VIGILANZA	650,00	650,00	650,00	792,00
Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle amministrazioni pubbliche n.a.c.					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
3.02.01.000	320201005 0 PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI DI LEGGI - REGOLAMENTI-ORDINANZE SINDACO Ex Capitolo 30600.010	3.500,00	3.500,00	3.500,00	126.270,22
Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
3.02.02.01.000	320201010 0 PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA - da privati	24.000,00	24.000,00	24.000,00	27.522,55
Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
3.02.02.01.999	320201030 0 CONTRAVVENZIONI CODICE DELLA STRADA RUOLO COATTIVO Ex Capitolo 30610.030	10.000,00	0,00	0,00	112.519,77
Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
3.02.03.01.004	320301010 0 PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLA ZIONE CODICE DELLA STRADA - da imprese	300,00	300,00	300,00	600,00
Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese (dal 2019)					
Titolo 3 Entrate extratributarie					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
9.02.99.99.999	929999010 0 RISCOSSIONE CONTO CORRENTE SERVIZIO IN CONVENZIONE VIGILANZA	0,00	0,00	0,00	169,96
Altre entrate per conto terzi					
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia 200 Entrate per conto terzi					
Tipologia 200 Entrate per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE 60100 1.0 AREA AUTONOMA VIGILANZA		70.450,00	63.450,00	63.450,00	334.168,63
Responsabile 60200 2.0 SETTORE SVILUPPO ECONOMICO - Giovannelli Tiziano					
2.01.01.02.001	210102110 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO MANIFESTAZIONI VARIE	14.000,00	14.000,00	14.000,00	28.000,00
Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome					
Titolo 2 Trasferimenti correnti					
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Tipologia 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	210102320 0 COMUNI DIVERSI COMPARTICIPAZIONE SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO	4.800,00	4.800,00	4.800,00	7.232,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.02.01.009 Proventi da mercati e fiere	310201110 0 PROVENTI DA FIERE Ex Capitolo 30850.010	5.200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	359999080 0 PROVENTI COLLAUDO DISTRIBUTORI DI CARBURANTE	800,00	800,00	800,00	800,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	920401005 0 RISCOSSIONE DEPOSITI CAUZIONALI Ex Capitolo 60004.010	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/preso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 60200 2.0 SETTORE SVILUPPO ECONOMICO - Giovannelli Tiziano		34.800,00	34.800,00	34.800,00	51.232,00
Responsabile 70100 1.0 SERVIZIO PERSONALE					
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	210102068 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO BORSE LAVORO - VEDI SPESA CAP. 1204.13.100	0,00	0,00	0,00	3.150,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	210102305 0 CONVENZIONE SEGRETARIA -RIMBORSO SPESE	50.531,03	50.531,03	50.531,03	120.916,08
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.03.003 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	350203030 0 RIMBORSO DALL'INAIL DI INDENNITA' TEMPORANEA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	359999065 0 RECUPERO E RIMBORSI CARICO DIPENDENTI Ex Capitolo 31040.020	300,00	300,00	300,00	1.088,81
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
9.01.01.99.999 Altre ritenute n.a.c.	910199005 0 RITENUTE AL PERSONALE SULLE RETRIBUZIONI PER CONTRIBUTI DI RISCATTO Ex Capitolo 60003.010	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.428,60
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
9.01.01.99.999	910199010 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI (QUOTE SINDACALI, CESSIONI, STIP.,ECC.) Ex Capitolo 60003.020	35.000,00	35.000,00	35.000,00	47.217,08
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute			
9.01.02.01.001	910201005 0 RITENUTE I.R.P.E.F. AL PERSONALE DIPENDENTE Ex Capitolo 60002.020	290.000,00	290.000,00	290.000,00	341.167,66
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			
9.01.02.01.001	910201010 0 ADDIZIONALE IRPEF REGIONE Ex Capitolo 60002.022	31.000,00	31.000,00	31.000,00	35.081,88
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			
9.01.02.02.001	910202006 0 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI EFFETTUATE AL PERSONALE Ex Capitolo 60001.010	180.000,00	180.000,00	180.000,00	226.862,13
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			
9.01.03.01.001	910301005 0 RITENUTE ERARIALI I.R.P.E.F. A NON DIPENDENTI (COD. 1004 1005 1007 1040 1045)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	103.512,72
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo			
9.01.03.02.001	910302010 0 RITENUTA CONTRIBUTIVA DL 166/96 295/96 INPS Ex Capitolo 60001.020	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Categoria 3 Ritenute su redditi da lavoro autonomo			
TOTALE RESPONSABILE 70100 1.0 SERVIZIO PERSONALE		663.831,03	663.831,03	663.831,03	887.424,96
Responsabile 140100 1.0 cultura					
2.01.01.02.001	210102028 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO CORSI ORIENTAMENTO MUSICALE - VEDI CAP.SPESA 0502.13.955	2.869,00	2.869,00	2.869,00	2.869,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.005	210102406 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE - CONTRIBUTO PER ATTIVITA' TEATRALI	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.03.01.999	210301005 0 SPONSORIZZAZIONI VARIE - SERVIZI CULTURALI	2.000,00	3.000,00	4.000,00	2.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese			
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 1 Sponsorizzazioni da imprese			
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	23.380,00	23.380,00	23.380,00	23.380,00
2.01.03.02.999		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese			
2.01.05.01.999		Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea			
2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Categoria 1 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea			
3.01.02.01.018		Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo			
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	2.000,00	1.500,00	1.500,00	2.050,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
TOTALE RESPONSABILE 140100 1.0 cultura		100.249,00	30.749,00	31.749,00	105.299,00
Responsabile 160100 1.0 Turismo e sport - Giovannelli Tiziano					
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	10.248,00	1.338,00	0,00	28.182,01
Titolo 3 Entrate extratributarie		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
TOTALE RESPONSABILE 160100 1.0 Turismo e sport - Giovannelli Tiziano		10.248,00	1.338,00	0,00	28.182,01
TOTALE GENERALE		17.623.756,04	12.321.604,62	12.312.766,62	25.274.150,79

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 0					
20.01-1.10.01.01.001	200119391 0 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	26.211,52
Fondi di riserva		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Titolo 1 Spese correnti			
TOTALE RESPONSABILE 0		0,00	0,00	0,00	26.211,52
Responsabile 10100 1.0 SERVIZI AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI CONTRATTI					
01.01-1.03.01.01.001	10113100 0 ABBONAMENTI A QUOTIDIANI CON PAGINA LOCALE Ex Capitolo 10101.230	460,00	460,00	460,00	460,00
Giornali e riviste		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.01.02.000	10113118 0 ACQUISTO BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	70,00	70,00	70,00	137,71
Altri beni di consumo		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.01.02.000	10113119 0 ACQUISTO BENI PER FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI E MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO INTERESSE Ex Capitolo 10101.210	950,00	950,00	950,00	1.440,50
Altri beni di consumo		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.01.02.000	10113120 0 ACQUISTO BENI PER SPESE FUNZIONAMENTO CONSIGLIO COMUNALE Ex Capitolo 10101.214	200,00	200,00	200,00	327,92
Altri beni di consumo		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.02.01.002	10113141 0 ONERI FINANZIARI PER ASSENZA LAVORO AMMINISTRATORI Ex Capitolo 10101.350	7.000,00	7.000,00	7.000,00	14.941,21
Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.02.01.001	10113145 0 INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI Ex Capitolo 10101.330	700,00	700,00	700,00	1.234,04
Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.02.01.002	10113150 0 INDENNITA DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI Ex Capitolo 10101.340	300,00	800,00	800,00	396,80
Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
01.01-1.03.02.02.999	10113152 0 SPESE DI RAPPRESENTANZA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO -soggetto taglio Ex Capitolo 10101.310	200,00	200,00	200,00	200,00
Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicitaria' n.a.c	10113159 0 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER FESTE NAZIONALI 'SOLENNITA' CIVILI-	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Organi istituzionali		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.01-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	10114327 0 CONTRIBUTI ALLA UNIONE MONTANA DEL CATRIA E NERONE Ex Capitolo 10101.510	19.000,00	19.000,00	19.000,00	78.137,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Organi istituzionali		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
01.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	10213119 0 SPESE PER MOBILI E MACCHINE UFFICI COMUNALI	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.05.003 Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	10213184 0 ABBONAMENTO ANCITELI Ex Capitolo 10102.340	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.11.008 Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	10213221 0 SPESE PER UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.13.004 Stampa e rilegatura	10213231 0 SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO UFFICI- RILEGATURE ATTI - TRASCRIZIONE SEDUTE CC Ex Capitolo 10102.310	1.200,00	800,00	800,00	3.144,07
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	10213271 0 ASSISTENZA SOFTWARE CONTRATTI Ex Capitolo 10102.340	470,00	470,00	470,00	470,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale	10213274 0 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - ADESIONE CENTRO SERVIZI	3.163,00	3.163,00	3.163,00	6.326,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale	10213275 0 APPLICAZIONE REGOLAMENTO PRIVACY - INDIVIDUAZIONE RDP - DPO	1.280,00	1.280,00	1.280,00	2.661,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	10213280 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI - LEGA AUTONOMIE. Ex Capitolo 10102.510	425,00	425,00	425,00	425,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	10213282 0 QUOTE ASSOCIATIVE: ANCI - UNCEM - ANPCI - Ex Capitolo 10102.510	2.620,00	2.620,00	2.620,00	2.620,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale			
		Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.04.01.02.005	REGIONE MARCHE - CONVENZIONE PER CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI TRAMITE UNIONE MONTANA	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale			
		Titolo 1 Spese correnti			
01.07-1.03.01.02.001	MANIFESTI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE Ex Capitolo 10107.210	150,00	150,00	150,00	150,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile			
		Titolo 1 Spese correnti			
01.11-1.03.02.11.006	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI A TUTELA RAGIONI DEL COMUNE Ex Capitolo 10102.345	20.000,00	20.000,00	20.000,00	125.198,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 11 Altri servizi generali			
		Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.03.01.02.014	UFFICIO URBANISTICA ACQUISTO STAMPATI SPECIFICI Stampati specialistici	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio			
		Titolo 1 Spese correnti			
99.01-7.02.04.01.001	SPESE CONTRATTUALI ED ASTA A CARICO DI TERZI Ex Capitolo 40007.710 Ex Progr.Peg 1998 790	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro			
		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
TOTALE RESPONSABILE 10100 1.0 SERVIZI AFFARI ISTITUZIONALI GENERALI CONTRATTI		71.248,00	71.348,00	71.348,00	252.331,47
Responsabile 10110 1.10 SEGRETERIA					
01.02-1.02.01.02.001	IMPOSTA DI REGISTRO SERVIZI GENERALI	800,00	800,00	800,00	800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale			
		Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.16.000	SPESE PUBBLICAZ. E NOTARILI CONTRATTUALI CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 10102.330	1.400,00	1.000,00	1.000,00	2.134,85
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale			
		Titolo 1 Spese correnti			
TOTALE RESPONSABILE 10110 1.10 SEGRETERIA		2.200,00	1.800,00	1.800,00	2.934,85
Responsabile 20100 1.0 SERVIZIO ECONOMICO					
01.01-1.03.02.01.008	COMPENSO E RIMBORSO SPESE REVISORI DEI CONTI -- Ex Capitolo 10101.380	8.500,00	8.500,00	8.500,00	17.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali			
		Titolo 1 Spese correnti			
TOTALE RESPONSABILE 20100 1.0 SERVIZIO ECONOMICO		8.500,00	8.500,00	8.500,00	17.000,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.01-2.02.01.06.001 Macchine per ufficio	10122950 0 ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER UFFICI COM.LI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	10213101 0 ACQUISTO TESTI E ABBONAMENTI RIVISTE AMMINISTRATIVE -SERVIZIO SEGRETERIA Ex Capitolo 10102.270	900,00	900,00	900,00	900,04
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software	10213193 0 SPESE PER NOLEGGI O SERVER E FIREWALL PRIVACY Ex Capitolo 10102.420	3.150,00	3.150,00	3.150,00	3.626,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	10213204 0 ASSISTENZA HARDWARE Ex Capitolo 10102.340	13.000,00	14.000,00	14.000,00	20.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.04.000 Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	10213301 0 SPESE PER LA GESTIONE INFORMATICA DEI SERVIZI Ex Capitolo 10102.340	8.000,00	20.000,00	20.000,00	15.454,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	10217350 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AI SERVIZI GENERALI - CASSA DD.PP. Ex Capitolo 10102.610	6.105,35	5.691,68	5.252,97	6.105,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 7 Interessi passivi			
01.03-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	10312095 0 IMPOSTA DI BOLLO E TENUTA CONTI CORRENTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.750,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.03-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software	10313193 0 LICENZE D'USO PER SOFTWARE NUOVA CONTABILITA'- DUP - PACCHETTO OFFICE	0,00	0,00	0,00	652,22
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.03.02.17.999 Spese per servizi finanziari n.a.c.	10313225 0 PRESTAZIONE DI SERVIZI A SUPPORTO SERVIZIO FINANZIARIO	4.500,00	4.500,00	4.500,00	6.655,74
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	10313260 0 RIMBORSO SPESE POSTALI AL TESORIERE	900,00	900,00	900,00	1.316,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti			
01.03-1.03.02.17.002	010313261 0 COMPENSO TESORERIA BANCA DELLE MARCHE S.P.A Oneri per servizio di tesoreria	7.930,00	7.930,00	7.930,00	23.790,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti			
01.03-1.07.06.02.999	10317360 0 INTERESSI PASSIVI SU RITARDATI PAGAMENTI Interessi di mora ad altri soggetti	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.07.05.04.003	10517350 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI CASSA DD PP Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	8.459,66	7.358,04	6.203,87	8.459,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.07.05.04.004	10517355 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI -MEF Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.057,78	2.850,03	2.640,37	3.057,78
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.11-1.10.03.01.001	11119430 0 VERSAMENTO IVA Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	55.000,00	55.000,00	55.000,00	63.065,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 11 Altri servizi generali		Titolo 1 Spese correnti			
04.01-1.07.05.04.003	40117350 0 INTERESSI PASSIVI SUI MUTUI Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	16.988,25	15.712,26	14.374,72	16.988,25
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
04.02-1.07.05.04.003	40217350 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI INERENTI ISTRUZIONE PRIMARIA - CASSA DD PP Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.618,17	6.117,56	5.586,66	6.618,17
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.02-1.07.05.04.003	40217363 0 INTERESSI PASSIVI PER MUTUI SCUOLA MEDIA - CASSA DD PP Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	9.758,75	9.132,26	8.468,35	9.758,75

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
04.06-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI INERENTI L'ASSISTENZA SCOLASTICA - CASSA DD PP	2.643,20	2.525,63	2.401,15	2.643,20
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
05.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI BIBLIOTECA- CASSA DD PP Ex Capitolo 10501.610	2.954,31	2.818,41	2.675,14	2.954,31
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
05.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	INTERESSI PASSIVI SUI MUTUI CASSA DD PP	2.566,41	2.452,08	2.331,06	2.566,41
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
05.02-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	INTERESSI PASSIVI SUI MUTUI MEF	414,60	388,37	361,89	414,60
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
06.01-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER IMPIANTI SPORTIVI-CASSA DD PP	2.393,16	2.285,80	2.172,26	2.393,16
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero					
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
06.01-1.07.05.04.004 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI PER IMPIANTI SPORTIVI-MEF	1.036,48	970,94	904,74	1.036,48
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero					
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Macroaggregato 7		Interessi passivi			
08.02-1.07.05.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio	INTERESSI PASSIVI SUI MUTUI INTERVENTI CAMPO DELLE ABITAZIONI Ex Capitolo 10901.610 Ex Progr.Peg 1998 253	26.587,92	25.331,48	24.011,59	26.587,92

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
lungo termine					
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 7 Interessi passivi			
Programma 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		Titolo 1 Spese correnti			
09.04-1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.897,15	3.570,95	3.224,89	3.897,15
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 7 Interessi passivi			
Programma 4 Servizio idrico integrato		Titolo 1 Spese correnti			
10.03-1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 3 Trasporto per vie d'acqua					
Titolo 1 Spese correnti					
10.05-1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.214,38	3.070,19	2.917,69	3.214,38
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali					
Titolo 1 Spese correnti					
10.05-1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	46.797,80	43.121,11	39.351,44	46.797,80
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali					
Titolo 1 Spese correnti					
10.05-1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.683,50	1.577,06	1.469,53	1.683,50
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali					
Titolo 1 Spese correnti					
14.01-1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.407,09	1.341,92	1.273,27	1.407,09
Missione 14 Sviluppo economico e competitività					
Programma 1 Industria, PMI e Artigianato					
Titolo 1 Spese correnti					
14.02-1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	363,81	0,00	0,00	363,81

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 14 Sviluppo economico e competitività					
Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		Titolo 1 Spese correnti			
20.01-1.10.01.01.001	FONDO DI RISERVA ORDINARIO	21.231,02	23.057,52	24.327,41	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Titolo 1 Spese correnti			
20.02-1.10.01.03.001	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	713.037,05	725.017,45	724.909,56	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Titolo 1 Spese correnti			
50.02-4.03.01.04.004	ESTINZIONE MUTUI FINANZIAMENTO OO.PP. QUOTA CAPITALE - MEF	57.945,24	58.351,20	58.761,07	57.945,24
Missione 50 Debito pubblico		Titolo 4 Rimborso Prestiti			
50.02-4.03.01.04.003	ESTINZIONE MUTUI FINANZIAMENTO OO.PP. QUOTA CAPITALE CASSA DD PP	206.716,69	206.346,07	216.630,38	206.716,69
Missione 50 Debito pubblico		Titolo 4 Rimborso Prestiti			
50.02-4.03.01.04.999	ESTINZIONE MUTUI FINANZIAMENTO OO.PP. QUOTA CAPITALE ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	31.333,34	31.333,34	31.333,34	31.333,34
Missione 50 Debito pubblico		Titolo 4 Rimborso Prestiti			
60.01-1.07.06.04.001	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI CASSA Ex Capitolo 10103.610 Ex Progr.Peg 1998 574	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie		Titolo 1 Spese correnti			
60.01-5.01.01.01.000	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI CASSA Ex Capitolo 30103.110 Ex Progr.Peg 2005 31	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie		Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			
99.01-7.01.99.06.001	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.99.06.002	DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
	Programma 1	Macroaggregato 1			
99.01-7.01.99.01.001	RIMBORSO A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.080,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
	Programma 1	Macroaggregato 1			
99.01-7.01.99.03.001	ANTICIPAZIONI DI SOMME SERVIZIO ECONOM. Ex Capitolo 40006.610 Ex Progr.Peg 1998 89	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
	Programma 1	Macroaggregato 1			
99.01-7.02.02.02.999	RIMBORSO DI ENTRATE RELATIVE A CONTRIBUTI REGIONALI DA EROGARE AD ALTRI SOGGETTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
	Programma 1	Macroaggregato 2			
99.01-7.01.01.02.001	QUOTA IVA DA VERSARE ALL'ERARIO SUI SERVIZI ISTITUZIONALI E COMMERCIALI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	774.861,57
Missione 99	Servizi per conto terzi	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
	Programma 1	Macroaggregato 1			
TOTALE RESPONSABILE 20100 1.0 SERVIZIO ECONOMICO		5.039.291,11	5.055.501,35	5.056.663,35	4.533.796,07
Responsabile 20127 1.27 ECONOMATO					
01.02-1.02.01.02.001	VALORI BOLLATI SERVIZI GENERALI	800,00	800,00	800,00	900,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Macroaggregato 2			
01.02-1.03.01.01.001	ABBONAMENTI A RIVISTE AMMINISTRATIVE - SEGRETERIA	550,00	550,00	550,00	550,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Macroaggregato 3			
01.02-1.03.01.02.001	MATERIALE TIPOGRAFICO Ex Capitolo 10102.250	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Macroaggregato 3			
01.02-1.03.01.02.006	ACQUISTO BENI FUNZIONAMENTO MOBILI E MACCHINE UFFICI COMUNALI Ex Capitolo 10102.230	200,00	200,00	200,00	346,34
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Macroaggregato 3			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.01.02.001	SPESE VARIE D'UFFICIO STAMPATI REGISTRI CANCELLERIA Ex Capitolo Carta, cancelleria e stampati 10102.250	4.350,00	4.350,00	4.350,00	7.734,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.07.008	SPESE PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - UFFICIO SEGRETERIA Ex Capitolo Noleggi di impianti e macchinari 10102.420	550,00	550,00	550,00	836,02
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.16.002	SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO UFFICI- SPESE POSTAL- Ex Capitolo Spese postali 10102.310 64	14.500,00	14.500,00	14.500,00	21.189,03
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.01.001	ABBONAMENTO E TESTI SPECIFICI SERVIZIO ECONOMICO - GIORNALI E RIVISTE Giornali e riviste 10313100 0	650,00	650,00	650,00	1.159,60
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.01.02.001	ACQUISTO STAMPATI SPECIFICI - CARTA -CANCELLERIA Carta, cancelleria e stampati 10313110 0	100,00	100,00	100,00	200,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.16.002	SPESE SERVIZIO AFFRANCATURA CORRISPONDENZA Spese postali 10313195 0	600,00	600,00	600,00	891,47
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.03-1.03.02.07.008	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICIO ECONOMICO Ex Capitolo 10103.410 Noleggi di impianti e macchinari 10313196 0	500,00	500,00	500,00	760,50
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.03.02.07.008	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICIO TRIBUTI Noleggi di impianti e macchinari 10413200 0	500,00	500,00	500,00	761,50
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.04-1.09.02.01.000	SGRAVI E RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE ED ALTRE ENTRATE COMUNALI Ex Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente Capitolo 10104.810 10419380 0	500,00	500,00	500,00	600,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9	Rimborsi e poste correttive delle entrate	
01.05-1.02.01.99.999	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI VARI UFFICIO PATRIMONIO Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c. 10512095 0	500,00	500,00	500,00	500,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.05-1.03.01.02.004	SPESE FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE UFF. PATRIMONIO Vestituario 10513113 0	1.050,00	0,00	0,00	1.050,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.06-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	10612095 0 IMPOSTE E TASSE DIVERSE RELATIVE AL SERVIZIO UFFICIO TECNICO Ex Capitolo 10106.730	50,00	50,00	50,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
01.06-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	10613195 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICIO TECNICO	700,00	700,00	700,00	1.032,62
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
01.07-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	10713195 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - UFFICIO ANAGRAFE	500,00	500,00	500,00	861,50
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	30113119 0 ACQUISTO BENI DI CONSUMO - PICCOLE SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	100,00	100,00	100,00	200,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
03.01-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	30113195 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE SERVIZIO VIGILI URBANI	300,00	300,00	300,00	456,50
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
04.06-1.03.01.02.004 Vestitario	40613113 0 SPESE FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE - AUTISTI SCUOLABUS	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
08.01-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	80113195 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICIO URBANISTICA	350,00	350,00	350,00	532,75
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
11.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	110113119 0 ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE	300,00	300,00	300,00	600,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
12.09-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	120913110 0 SERVIZIO LAMPADE VOTIVE - ACQUISTO STAMPATI	250,00	250,00	250,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
12.09-1.03.01.02.004 Vestitario	120913113 0 SPESE FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE - SERVIZIO CIMITERIALE	350,00	0,00	0,00	350,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
14.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	140213195 0 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE - UFFICIO COMMERCIO	300,00	300,00	300,00	456,50
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
TOTALE RESPONSABILE	20127 1.27 ECONOMATO	32.050,00	28.950,00	28.950,00	46.068,33

Responsabile 20200 2.0 SETTORE TRIBUTI

01.04-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	10413110 0 ACQUISTO STAMPATI E MANIFESTI Ex Capitolo 10104.210	200,00	200,00	200,00	200,79
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	10413160 0 COMPENSO AL CONCESSIONARIO RISCOSSIONE TRIBUTI Ex Capitolo 10104.320	110.000,00	90.000,00	90.000,00	289.607,69
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.04-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	10413345 0 CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ANUTEL Ex Capitolo 10104.530	230,00	230,00	230,00	230,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.04-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	10414324 0 UFFICIO TRIBUTI - INIZIATIVE IN CONVENZIONE AL TRI ENTI -	500,00	500,00	500,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
01.04-1.09.02.01.000 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	10419381 0 SGRAVI E RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE ED ALTRE ENTRATE COMUNALI Ex Capitolo 10104.810	8.000,00	8.000,00	8.000,00	18.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate			
99.01-7.01.99.99.999 Altre uscite per partite di giro n.a.c.	990171999 0 RIMBORSO DI ENTRATE NON DI COMPETENZA DEL COMUNE (TASI-TARI-IMU ,.....)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	22.585,06
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro			
TOTALE RESPONSABILE	20200 2.0 SETTORE TRIBUTI	138.930,00	118.930,00	118.930,00	331.623,54

Responsabile 31000 10.0 PROGETTAZIONE

01.01-2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico (fino al 2019)	10122661 0 INTERVENTO DI MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO PALAZZO MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	10522720 0 LAVORI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO SITO IN TERRITORIO COMUNALE	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10612062 0 UFFICIO TECNICO - IRAP FONDO INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE ART 18 L. 216/95	251,98	251,98	251,98	251,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.06-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	10613211 0 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PERIZIE, ACCATASTAMENTI, FRAZIONAMENTI RILIEVI, COLLABORAZIONI Ex Capitolo 10106.330	14.000,00	10.000,00	10.000,00	44.481,04
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	40122530 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE	0,00	0,00	0,00	415.360,71
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	40222531 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE	70.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	40222537 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO COMPRENSIVO TOCCIED ACQUAVIVA - CONTRIBUTO REGIONE - SISMA 2016/2017 - 2° PIANO - vedi cap. 4201.02.015	5.365.201,00	0,00	0,00	5.365.201,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
04.02-2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi	40222550 0 Altri beni materiali diversi per gli ordini di istruzione non universitaria - parte contributo A.A. T.O.	0,00	0,00	0,00	2.999,98
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
05.01-2.02.01.10.008 Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	50122700 0 ALLESTIMENTO MUSEO ARCHEOLOGICO - QUOTA COMUNE	0,00	0,00	0,00	686,86
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
05.01-2.02.01.10.999 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	50122709 0 COMPARTICIPAZIONE PROGETTO ROCCA E SOCCORSO COVERTO - vedi entrata cap. 4201.02.007	0,00	0,00	0,00	260.956,60
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
05.02-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	50222666 0 CHIESA SANTA MARIA DELLE STELLE 2°STRALC IO - CRISI SISMICA (E.41120-135) Ex Capitolo 20502.185	0,00	0,00	0,00	89.043,67
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
05.02-2.02.01.10.008 Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	50222701 0 TEATRI DI CAGLI - CAGLI DEI TEATRI INT.1 STRUTTURE AMOVIBILI INT. 2 PARCO RIMEMBRANZE	114.189,59	0,00	0,00	114.189,59
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
05.02-2.02.01.10.999 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	50222708 0 TORRE PORTA MASSARA - AGIBILITA STRUTTURALE - SISMA- CONTRIBUTO REGIONE	0,00	0,00	0,00	3.680,87

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
05.02-2.02.01.10.999 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	50222709 0 TORRE PORTA MASSARA - AGIBILITA' STRUTTURALE - QUOTA CARICO COMUNE	0,00	0,00	0,00	1.857,44
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	60122655 0 LAVORI DI AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE COMPLESSO SPORTIVO DI ACQUAVIVA	0,00	0,00	0,00	470.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
08.01-2.02.03.99.000 Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	80122717 0 RIUSO E RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO - parte contributo UE - vedi cap 4205.99.012	0,00	0,00	0,00	29.935,86
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
08.01-2.02.03.99.000 Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	80122718 0 RIUSO E RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO - risorse proprie	0,00	0,00	0,00	13.704,94
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	100522573 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' - OPERE DA METTERE IN SICUREZZA -	0,00	0,00	0,00	4.975,01
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	100522574 0 MOBILITA' SOSTENIBILE - PERCORSI PROTETTI CASA SCUOLA	0,00	0,00	0,00	119.266,13
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	100522579 0 RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE STRADE URBANE	543.756,46	543.756,46	543.756,46	543.799,49
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
TOTALE RESPONSABILE 31000 10.0 PROGETTAZIONE		6.107.399,03	624.008,44	624.008,44	7.640.391,17
Responsabile 31100 11.0 MANUTENZIONI					
01.01-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10119445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI-ORGANI ISTITUZIONALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
01.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	10213118 0 ACQUISTO BENI MANUTENZIONE UFFICI Ex Capitolo 10102.210	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	10213170 0 SPESE TELEFONICHE - TELEFONIA FISSA	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.515,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.05.002 Telefonia mobile	10213174 0 SPESE TELEFONICHE - TELEFONIA MOBILE	2.200,00	2.200,00	2.200,00	3.086,50
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	10213175 0 CONSUMO ENERGIA ELETTRICA- Ex Capitolo 10102.310	7.100,00	7.100,00	7.100,00	8.690,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.05.005 Acqua	10213178 0 CONSUMO ACQUA POTABILE UFFICI COMUNALI	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.05.006 Gas	10213180 0 RISCALDAMENTO UFFICI COMUNALI - PIANO DEL CALORE	44.000,00	44.000,00	44.000,00	68.113,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	10213203 0 ASSISTENZA ASCENSORE E PEDANE PALAZZO COMUNALE	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.874,98
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia	10213230 0 CONTRATTO PULIZIA SEDE COMUNALE- Ex Capitolo 10102.310	20.500,00	21.000,00	21.000,00	25.512,31
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	10213258 0 RIMBORSO SPESE NOTIFICA ATTI Ex Capitolo 10102.390	150,00	150,00	150,00	322,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	10213270 0 ASSISTENZA SOFTWARE PATRIMONIO e software tosap occupazione suolo pubblico	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.222,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	10214330 0 PROVINCIA DI PESARO E URBINO - SPESE PER PROCEDURE DI GARA	3.000,00	2.500,00	2.500,00	3.984,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			
01.02-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10219445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.03-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10319445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI - (RAGIONERIA)	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 1 Spese correnti			
01.04-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10419445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI- (TRIBUTI)	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	10512080 0 IMPOSTA DI BOLLO AUTOMEZZI Ex Capitolo 10105.710	100,00	100,00	100,00	226,76
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.02.01.12.001 Imposta Municipale Propria	10512090 0 IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	550,00	550,00	550,00	656,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	10513111 0 CARBURANTE PER AUTOMEZZI FABBRICATI - ACQUISTO DI BENI - Ex Capitolo 10105.220	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	10513118 0 SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - Ex Capitolo 10105.210	2.000,00	1.500,00	1.500,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	10513119 0 MANUTENZIONE AUTOMEZZI FABBRICATI - ACQUISTO DI BENI - Ex Capitolo 10105.220	500,00	500,00	500,00	1.400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	10513170 0 CANONE TELEFONO IMP.ANTINCENDIO S.MARIA DELLE STELLE Ex Capitolo 10105.300	220,00	220,00	220,00	221,62
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	10513175 0 ENERGIA ELETTRICA IMMOBILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI- Ex Capitolo 10105.300	9.300,00	9.300,00	9.300,00	10.489,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			
01.05-1.03.02.05.005 Acqua	10513178 0 GESTIONE BENI PATRIMONIO- CONSUMO ACQUA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.962,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	10513200 0 MANUTENZIONE AUTOMEZZI PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI Ex Capitolo 10105.315	830,00	830,00	830,00	1.083,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	10513205 0 MANUTENZIONE IMMOBILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI- Ex Capitolo 10105.300	5.000,00	4.500,00	4.500,00	5.122,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	10513206 0 ATTIVITA OMOLOGATIVA IMPIANTI Ex Capitolo 10105.300	2.500,00	1.000,00	1.000,00	2.841,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.05-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10519441 0 PREMI ASSICURATIVI, INCENDI, RESPONSABILITA' CIVILE ECC. Ex Capitolo 10105.310	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
01.05-1.10.04.01.001 Premi di assicurazione su beni mobili	10519442 0 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI PATRIMONIO - Ex Capitolo 10105.315	885,95	885,95	885,95	885,95
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
01.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	10613111 0 GASOLIO RISCALDAMENTO E IDROPULTRICE PER OFFICINA MECCANICA Ex Capitolo 10106.230	850,00	850,00	850,00	850,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	10613118 0 SPESE PER OFFICINA MECCANICA Ex Capitolo 10106.230	400,00	400,00	400,00	1.300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	10613170 0 CANONE TELEFONO OFFICINA MEZZI Ex Capitolo 10106.300	350,00	350,00	350,00	402,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.02.05.004 Energia elettrica	10613175 0 ENERGIA ELETTRICA-OFFICINA MECCANICA A - PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10106.300	2.900,00	2.900,00	2.900,00	3.418,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.02.05.005 Acqua	10613178 0 CANONE ACQUA -OFFICINA MECCANICA A - PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10106.300	200,00	200,00	200,00	264,89
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.06-1.03.02.07.001 Locazione di beni immobili	10613190 0 FITTO LOCALI OFFICINA COMUNALE Ex Capitolo 10106.410	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	10613280 0 COPIE ELIOGRAF.CARTOGRAF.FOTOGRAFIE UFFICIO TECNICO Ex Capitolo 10106.310 - VARIE	400,00	400,00	400,00	800,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.01.02.006 Materiale informatico	10613300 0 ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO - FINANZIATO CON INCENTIVO PROGETTAZIONE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	10613950 0 MANUTENZIONE AUTOMEZZI UFFICIO TECNICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10106.220	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.320,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10619445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI- UFFICIO TECNICO	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.07-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10719445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI - ELETTORALE	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.08-2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi	10822300 0 INTERNET SCUOLE CAGLIESI	0,00	0,00	0,00	2.419,92
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 8 Statistica e sistemi informativi Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.10-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	11019445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI - (PERSONALE)	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
03.01-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	30112080 0 IMPOSTA BOLLO AUTOMEZZI SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE Ex Capitolo 10301.720	570,00	570,00	570,00	1.144,24
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
03.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	30113111 0 CARBURATE AUTOMEZZI POLIZIA URBANA Ex Capitolo 10301.240	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	30113120 0 SPESE MANUTENZIONE AUTOMEZZI POLIZIA URBANA- ACQUISTO BENI Ex Capitolo 10301.240	1.800,00	1.500,00	1.500,00	2.484,42

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.001	MANUTENZIONI AUTOMEZZI V.V.UU. - PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10301.320	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.15.011	CUSTODIA CANI RANDAGI PRESTAZIONE DI SERVIZIO Ex Capitolo 10301.340	10.000,00	9.000,00	9.000,00	21.497,42
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.10.04.01.001	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI V.V.UU. - PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10301.320	1.397,34	1.397,34	1.397,34	1.397,34
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
03.01-1.10.04.01.003	PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI (POLIZIA MUNICIPALE)	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
04.01-1.03.01.02.999	MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA - ACQUISTO BENI DI CONSUMO-- Ex Altri beni e materiali di consumo n. a.c. Capitolo 10401.214	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.05.001	SCUOLA MATERNA - SPESE TELEFONICHE - Ex Capitolo 10401.320	800,00	800,00	800,00	875,77
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.05.004	SCUOLA MATERNA - ENERGIA ELETTRICA- Ex Capitolo 10401.320	7.200,00	9.200,00	9.200,00	9.347,42
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.05.005	SCUOLA MATERNA - CANONE ACQUA - Ex Capitolo 10401.320	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.374,06
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.05.006	SCUOLA MATERNA - RISCALDAMENTO piano del calore- Ex Capitolo 10401.320	18.250,00	23.500,00	23.500,00	35.496,37
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA - PRESTAZIONE DI SERVIZI- Ex Capitolo 10401.324	7.000,00	7.000,00	7.000,00	9.078,07
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti			
Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40213119 0 MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI- ACQUISTO DI BENI - Ex Capitolo 10402.220	4.000,00	3.500,00	3.500,00	6.000,01
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40213120 0 SCUOLE MEDIE STATALI - ACQUISTO DI BENI X MANUTENZIONE ORDINARIA Ex Capitolo 10403.210	7.000,00	5.000,00	5.000,00	13.115,21
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	40213172 0 SCUOLA MEDIA STATALE - SPESE TELEFONICHE Ex Capitolo 10403.310	0,00	0,00	0,00	96,88
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	40213175 0 SCUOLE ELEMENTARI - ENERGIA ELETTRICA Ex Capitolo 10402.310	7.400,00	9.400,00	9.400,00	9.629,99
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	40213176 0 SCUOLA MEDIA STATALE - ENERGIA ELETTRICA - Ex Capitolo 10403.310	6.500,00	8.100,00	8.100,00	8.083,20
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	40213177 0 ENERGIA ELETTRICA PALESTRA SCUOLA MEDIA	2.000,00	2.700,00	2.700,00	2.700,43
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	40213178 0 SCUOLE ELEMENTARI -CONSUMO ACQUA Ex Capitolo 10402.310	1.500,00	1.500,00	1.500,00	3.574,22
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.005 Acqua	40213179 0 SCUOLA MEDIA STATALE - CANONE ACQUA - Ex Capitolo 10403.310	100,00	100,00	100,00	200,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	40213180 0 SCUOLE ELEMENTARI - RISCALDAMENTO piano del calore Ex Capitolo 10402.310	25.500,00	31.200,00	31.200,00	42.498,84
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	40213181 0 SCUOLA MEDIA STATALE - RISCALDAMENTO-PIANO DEL CALORE - Ex Capitolo 10403.310	24.050,00	29.300,00	29.300,00	40.589,64
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	40213182 0 PALESTRA SCUOLA MEDIA - PIANO DEL CALORE - RISCALDAMENTO	6.000,00	7.200,00	7.200,00	9.590,65
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.02-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	40213203 0 SCUOLE ELEMENTARI - MANUTENZIONE ASCENSORE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10402.310	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.330,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	40213205 0 SCUOLE ELEMENTARI - MANUTENZIONE ORDINARIA - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10402.310	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.135,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	40213206 0 SCUOLA MEDIA STATALE -MANUTENZIONE ORDINARIA - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10403.310	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	40612080 0 IMPOSTA DI BOLLO AUTOMEZZI SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA Ex Capitolo 10405.720	3.460,00	3.210,00	3.210,00	4.294,10
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	40613111 0 ACQUISTO CARBURANTE SCUOLA BUS, Ex Capitolo 10405.210	19.000,00	24.000,00	24.000,00	19.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	40613112 0 FIORINO TRASPORTO VIVERI - CARBURANTE Ex Capitolo 10405.240 Ex Progr.Peg 1998 35	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.02.05.999 UtENZE e canoni per altri servizi n.a.c.	40613116 0 SERVIZIO INTERNET E TELEFONIA VOIP PER ISTITUTI SCOLASTICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.513,91
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40613118 0 SCUOLA BUS, MANUTENZIONE ORDINARIA ACQ.BENI Ex Capitolo 10405.210	10.000,00	10.000,00	10.000,00	17.253,30
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40613123 0 FIORINO TRASPORTO VIVERI -MANUTENZIONE ACQ.BENI Ex Capitolo 10405.240	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	40613200 0 AUTOMEZZI SCUOLABUS -MANUTENZIONE PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10405.330	7.000,00	8.000,00	8.000,00	7.000,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.02.09.001	40613201 0 AUTOMEZZO TRASPORTO VIVERI - MANUTENZIONE PRESTAZIONE DI SERVIZIO Ex Capitolo 10405.332 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.750,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.03.02.09.004	40613203 0 FUNZIONAMENTO MENSE SCOLASTICHE - RIPARAZIONI E REVISIONI IMPIANTI E MACCHINARI - Ex Capitolo 10405.340 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	6.000,00	2.000,00	2.000,00	6.357,57
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.10.04.01.001	40619441 0 AUTOMEZZO TRASPORTO VIVERI - ASSICURAZIONE Ex Capitolo 10405.332 Premi di assicurazione su beni mobili	1.168,58	1.168,58	1.168,58	1.168,58
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti					
04.06-1.10.04.01.001	40619442 0 AUTOMEZZI SCUOLABUS - ASSICURAZIONI - Ex Capitolo 10405.330 Premi di assicurazione su beni mobili	7.793,84	7.793,84	7.793,84	7.793,84
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1 Spese correnti					
05.01-1.03.02.05.001	50113170 0 BIBLIOTECA - SPESE TELEFONICHE Ex Capitolo 10501.310 Telefonia fissa	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.331,54
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 1 Spese correnti					
05.01-1.03.02.05.004	50113175 0 SPESE PER FABBRICATI LOCALI EX IPAB - ENERGIA ELETTRICA S.CHIARA Ex Capitolo 11004.320 - spostato cap. patrimonio Energia elettrica	800,00	800,00	800,00	1.308,49
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 1 Spese correnti					
05.01-1.03.02.05.004	50113176 0 GESTIONE BENI CULTURALI - ENERGIA ELETTRICA- Ex Capitolo 10501.310 Energia elettrica	10.800,00	10.800,00	10.800,00	11.985,72
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 1 Spese correnti					
05.01-1.03.02.09.000	50113186 0 POLO CULTURALE D'ECCELLENZA - MANUTENZIONE ORDINARIA - prestazione di servizi Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.500,00	4.500,00	4.000,00	6.621,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 1 Spese correnti					
05.01-1.03.02.09.004	50113203 0 GESTIONE BENI CULTURALI- PRONTO INTERVENTO MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINTRUSIONE - RILEVAZIONE FUMI Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 1 Spese correnti					

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
05.01-1.03.02.09.008	GESTIONE BENI CULTURALI - MANUTENZIONE PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10501.310	6.000,00	7.000,00	6.000,00	6.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		Titolo 1 Spese correnti			
05.01-1.04.01.02.002	AMMINISTRAZ.PROVINCIALE -CONVENZIONE GESTIONE PALAZZO MOCHI ZAMPEROLI	19.000,00	18.500,00	17.500,00	44.542,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico		Titolo 1 Spese correnti			
05.02-1.03.02.07.001	FITTO LOCALI PER SVOLGIMENTO CORSI ORIENTAMENTO MUSICALE Ex Capitolo 10502.410	1.776,25	1.776,25	1.776,25	3.500,37
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti			
05.02-1.03.02.05.004	TEATRO COMUNALE - SPESE PER ENERGIA ELETTRICA	5.800,00	7.800,00	7.800,00	7.246,68
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti			
05.02-1.03.02.05.006	TEATRO COMUNALE - SPESE PER RISCALDAMENTO	12.600,00	14.300,00	14.300,00	21.819,47
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.01.02.000	MANUTENZIONE ORDINARIA PISCINA PALESTRA - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	3.500,00	3.500,00	4.500,00	3.500,01
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.02.05.004	PISCINA PALESTRA ENERGIA ELETTRICA Ex Capitolo 10601.312	20.000,00	22.900,00	22.900,00	25.605,92
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.02.05.005	PISCINA PALESTRA - CONSUMO ACQUA	4.000,00	5.000,00	5.000,00	10.926,34
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.02.05.005	IMPIANTI SPORTIVI - CONSUMO ACQUA	1.300,00	1.300,00	1.300,00	11.168,34
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.02.05.000	CANONI DEMANIALI IMPIANTI SPORTIVI Ex Capitolo 10602.410	300,00	300,00	300,00	342,73
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.02.05.004	CAMPETTO TENNIS PIANELLO - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	800,00	800,00	800,00	954,71
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Sport e tempo libero		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
07.01-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	70114350 0 INIZIATIVE IN CONVENZIONE CON ALTRI ENTI - TRASFERIMENTI AD UNIONI MONTANE	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Missione 7 Turismo		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
08.01-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	80114300 0 CONTRIBUTI AI SOGGETTI BENEFICIARI PER C.A.S.	19.200,00	19.200,00	19.200,00	35.200,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
08.01-2.03.02.01.000 Contributi agli investimenti a Famiglie	80123791 0 EROGAZIONE CONTRIBUTO DELOCALIZZAZIONE IMMOBILI- MOLLEONE- CAP. ENTRATA 41120-50	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti			
09.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	90113175 0 PARCHI E GIARDINI - ENERGIA ELETTRICA- Ex Capitolo 10906.330	1.260,00	1.260,00	1.260,00	1.367,07
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	90213111 0 PARCHI E GIARDINI AUTOMEZZI - CARBURANTE Ex Capitolo 10906.230	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	90213118 0 MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI - ACQUISTO DI BENI - Ex Capitolo 10906.240	3.500,00	4.000,00	8.000,00	3.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.02-1.03.02.05.005 Acqua	90213178 0 PARCHI E GIARDINI -CONSUMO ACQUA	500,00	500,00	500,00	5.249,59
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	90213247 0 MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO -CONVENZIONI Ex Capitolo 10906.335	1.230,00	1.230,00	1.230,00	2.450,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.02-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	90213269 0 INTERVENTI IGENICO SANITARI - PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10906.340	4.000,00	4.000,00	4.000,00	7.549,99
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	90213304 0 POTATURA ALBERI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
	Programma 2	Titolo 1 Spese correnti			
09.02-1.03.02.99.999	90213305 0 MANUTENZIONE GIARDINI CAPOLUOGO - PRESTAZIONE DI SERVIZI Altri servizi diversi n.a.c.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	9.821,99
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
	Programma 2	Titolo 1 Spese correnti			
09.02-1.03.02.99.999	90213310 0 PROGETTO PULIZIA FIUMI COM.LI Altri servizi diversi n.a.c.	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			
	Programma 2	Titolo 1 Spese correnti			
09.03-1.03.02.15.004	90313240 0 GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI Contratti di servizio per la raccolta rifiuti Ex Capitolo 10905.310	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 3	Rifiuti			
	Programma 3	Titolo 1 Spese correnti			
09.03-1.04.01.02.999	90314332 1 QUOTA FUNZIONAMENTO A.T.A. - RIFIUTI - dell'Ambito Territoriale Ottimale 1 - Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. Pesaro e Urbino	11.280,00	11.280,00	11.280,00	33.840,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 3	Rifiuti			
	Programma 3	Titolo 1 Spese correnti			
09.04-1.04.01.02.999	90414332 0 QUOTA FUNZIONAMENTO A.T.O. N. 1 MARCHE NORD PESARO URBINO Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c. Capitolo 10904.510	9.266,71	9.266,71	9.266,71	18.533,42
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 4	Servizio idrico integrato			
	Programma 4	Titolo 1 Spese correnti			
10.05-1.02.01.09.001	100512080 0 IMPOSTA DI BOLLO AUTOMEZZI SERVIZIO VIABILITA Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) Progr.Peg 1998 420	680,00	680,00	680,00	867,50
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali			
	Programma 5	Titolo 1 Spese correnti			
10.05-1.02.01.09.001	100512081 0 IMPOSTA BOLLO AUTOMEZZI SERVIZIO ILLUMINAZIONE Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) Ex Capitolo 10802.720	110,00	110,00	110,00	207,48
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali			
	Programma 5	Titolo 1 Spese correnti			
10.05-1.03.01.02.002	100513111 0 AUTOMEZZI VIABILITA CARBURANTE Carburanti, combustibili e lubrificanti Ex Capitolo 10801.210	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.574,88
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali			
	Programma 5	Titolo 1 Spese correnti			
10.05-1.03.01.02.002	100513112 0 AUTOMEZZI ELETTRICISTI - ACQUISTO CARBURANTE Carburanti, combustibili e lubrificanti Ex Capitolo 10802.220	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali			
	Programma 5	Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100513118 0 AUTOMEZZI VIABILITA' - MANUTENZIONE ACQUISTO BENI Ex Capitolo 10801.210	7.000,00	7.000,00	7.000,00	14.635,32
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100513119 0 STRADE INTERNE ED ESTERNE MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUISTO BENI Ex Capitolo 10801.220	28.000,00	32.000,00	40.000,00	33.723,64
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100513120 0 STRADE INTERNE ED ESTERNE ACQUISTO SALGEMMA Ex Capitolo 10801.220	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.001,64
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100513121 0 CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE ACQUISTO BENI Ex Capitolo 10801.225	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.639,09
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100513122 0 STRADE ESTERNE MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUISTO DI BENI - Ex Capitolo 10801.232	25.000,00	25.000,00	20.000,00	26.607,32
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100513124 0 AUTOMEZZI ELETTRICISTI - ACQUISTO MATERIALI MANUTENZIONE Ex Capitolo 10802.220	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.325,15
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	100513176 0 CONSUMO ENERGIA ELETTRICA - PUBBLICA ILLUMINAZIONE- Ex Capitolo 10802.310	390.000,00	390.000,00	390.000,00	496.212,85
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	100513183 0 CANONI DEMANIALI PASSERELLA BOSSO' Ex Capitolo 10801.400	300,00	300,00	300,00	300,00
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	100513184 0 CANONI DEMANIALI STRADA DEPURATORE PIANELLO Ex Capitolo 10801.400	407,00	407,00	407,00	407,00
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	100513185 0 CANONI DEMANIALI SERVIZIO VIABILITA' - BONIFICA Ex Capitolo 10801.400	1.350,00	1.350,00	1.350,00	5.269,76
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
10.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	100513200 0 AUTOMEZZI VIABILITA' - MANUTENZIONE PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10801.340	10.000,00	10.000,00	10.000,00	19.279,10
	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
10.05-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	100513201 0 AUTOMEZZI ILLUMINAZIONE - MANUTENZIONE PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10802.330	1.500,00	1.000,00	1.000,00	3.300,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
10.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	100513207 0 MIGLIORAMENTO SEGNALETICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10801.350 - PROVENTI CODICE DELLA STRADA	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
10.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	100513208 0 STRADE MANUTENZIONE ORDINARIA - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10801.350	35.000,00	35.000,00	40.000,00	38.203,53
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
10.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	100513280 0 SPESE PER LA RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO - prestaz. servizi - Ex Capitolo 10801.310	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.244,48
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
10.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	100513281 0 VIABILITA' - TAGLIO VEGETAZIONE - prestaz. servizi - Ex Capitolo 10801.350	36.000,00	36.000,00	36.000,00	49.814,01
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
10.05-1.10.04.01.001 Premi di assicurazione su beni mobili	100519441 0 AUTOMEZZI ILLUMINAZIONE - ASSICURAZIONI -	827,70	827,70	827,70	827,70
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 10 Altre spese correnti
10.05-1.10.04.01.001 Premi di assicurazione su beni mobili	100519442 0 AUTOMEZZI VIABILITA - ASSICURAZIONI -	5.013,95	5.013,95	5.013,95	5.013,95
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 10 Altre spese correnti
11.01-1.02.01.02.001 Imposta di registro e di bollo	110112070 0 AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE - IMPOSTA DI BOLLO E DI REGISTRO - Ex Capitolo 10903.720	840,00	840,00	840,00	1.098,39
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
11.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	110113111 0 AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE ACQUISTO CARBURANTE Ex Capitolo 10903.210	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
11.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	110113118 0 AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE ACQUISTO BENI Ex Capitolo 10903.210	450,00	450,00	450,00	900,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
11.01-1.03.02.05.002	110113174 0 GRUPPO PROTEZIONE CIVILE - SPESE TELEFONICHE - TELEFONIA MOBILE	400,00	400,00	400,00	560,27
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			
11.01-1.03.02.05.004	110113175 0 ENERGIA ELETTRICA SEDE PROTEZIONE CIVILE	458,00	458,00	458,00	645,93
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			
11.01-1.03.02.99.999	110113177 0 AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			
11.01-1.03.02.05.005	110113178 0 SEDE PROTEZIONE CIVILE - CONSUMO ACQUA	100,00	100,00	100,00	200,00
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			
11.01-1.03.02.09.001	110113200 0 AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE MANUTENZIONE PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10903.310	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.522,20
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			
11.01-1.10.04.01.001	110119442 0 AUTOMEZZO PROTEZIONE CIVILE ASSICURAZIONE	3.310,00	3.310,00	3.310,00	3.407,85
Missione 11 Soccorso civile	Programma 1 Sistema di protezione civile	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.01.02.000	120113122 0 ASILO NIDO MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUISTO BENI Ex Capitolo 11001.220	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.02.05.001	120113170 0 ASILO NIDO - SPESE TELEFONICHE Ex Capitolo 11001.320	350,00	350,00	350,00	387,28
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.02.05.004	120113175 0 FUNZIONAMENTO ASILO NIDO -ENERGIA ELETTRICA- Ex Capitolo 11001.320	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.766,18
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.02.05.005	120113178 0 ASILO NIDO - CANONE ACQUA - Ex Capitolo 11001.320	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.02.05.006	120113180 0 RISCALDAMENTO ASILO NIDO - PIANO DEL CALORE	7.500,00	7.500,00	7.500,00	12.428,80
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.01-1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	120113203 0 ASILO NIDO - MANUTENZIONI MONTACARICHI E RIPARAZIONI CUCINA Ex Capitolo 11001.320	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.975,57
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.01-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	120113205 0 ASILO NIDO - MANUTENZIONE ORDINARIA PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 11001.320	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.471,32
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	120113210 0 FUNZIONAMENTO LUDOTECA - ENERGIA ELETTRICA -	1.730,00	1.730,00	1.730,00	2.368,64
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.02.01.02.001 Imposta di registro e di bollo	120912070 0 AUTOMEZZI SERVIZIO CIMITERI -IMPOSTA DI BOLLO Ex Capitolo 11005.720	365,72	365,72	365,72	901,40
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente				
12.09-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	120913111 0 AUTOMEZZI SERVIZIO CIMITERIALE - CARBURANTE Ex Capitolo 11005.220	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120913118 0 CIMITERI COMUNALI - MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUISTO BENI Ex Capitolo 11005.210	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.600,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120913119 0 SERVIZIO LAMPADE VOTIVE - ACQUISTO DI BENI - Ex Capitolo 11005.212	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.852,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120913120 0 MANUTENZIONE AUTOMEZZI SERVIZIO CIMITERIALE ACQUISTO BENI Ex Capitolo 11005.220	600,00	600,00	600,00	1.200,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.02.05.004 Energia elettrica	120913175 0 SERVIZIO LAMPADE VOTIVE ENERGIA ELETTRICA Ex Capitolo 11005.322	9.600,00	9.600,00	9.600,00	11.313,68
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.02.05.005 Acqua	120913178 0 MANUTENZIONE CIMITERI CONSUMO ACQUA	300,00	300,00	300,00	612,59
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
12.09-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	120913200 0 MANUTENZIONE AUTOMEZZI CIMITERI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 11005.330	500,00	500,00	500,00	1.000,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			
12.09-1.03.02.99.000	120913281 0 MANUTENZIONE CIMITERI - VERIFICA IMPIANTI Ex Capitolo 11005.320	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			
12.09-1.03.02.99.000	120913283 0 MANUTENZIONE CIMITERI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 11005.320	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.621,04
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			
12.09-1.04.02.05.000	120914338 0 RIMBORSO CONCESSIONE CIMITERIALE Ex Capitolo 11005.810	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.830,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			
12.09-1.04.04.01.001	120914345 0 MANUTENZIONE CIMITERI -CONVENZIONE PARROCCHIA- Ex Capitolo 11005.320	4.000,00	4.000,00	4.000,00	8.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			
12.09-1.10.04.01.001	120919442 0 MANUTENZIONE AUTOMEZZI CIMITERI -ASSICURAZIONI- Premi di assicurazione su beni mobili	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti			
14.02-1.03.01.02.000	140213120 0 MANIFESTAZIONI NATALIZIE ACQUISTO BENI DI CONSUMO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti			
14.02-1.03.02.99.000	140213280 0 MANIFESTAZIONI NATALIZIE PRESTAZIONE DI SERVIZI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	20.640,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti			
14.02-1.10.04.01.003	140219445 0 PREMI ASSICURATIVI TUTELA GIUDIZIARIA E R.C. PROFESSIONALE CASKO AMMINISTRATORI E DIPENDENTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti			
99.01-7.02.02.02.999	990172998 0 RIMBORSO DI ALTRE ENTRATE DIVERSE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	45.129,61
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
TOTALE RESPONSABILE 31100 11.0 MANUTENZIONI		1.231.056,04	1.273.306,04	1.283.806,04	1.747.110,63

Responsabile 31200 12.0 URBANISTICA

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	10213165 0 CORSI DI FORMAZIONE ADEMPIMENTI SICUREZZA SUL LAVORO	1.311,00	1.311,00	1.311,00	4.322,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale					
01.02-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	10213266 0 SPESE PER MEDICO COMPETENTE SICUREZZA SUL LAVORO D.L.VO 626/94	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Segreteria generale					
01.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	10513285 0 REVISIONE E RICARICA ATTREZZATURE ANTINCENDIO Ex Capitolo 10108.320	6.200,00	6.000,00	6.000,00	11.442,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
01.06-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	10613212 0 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI PERIZIE, ACCATASTAMENTI, FRAZIONAMENTI RILIEVI, COLLABORAZIONI Ex Capitolo 10106.330	3.000,00	2.500,00	2.500,00	5.780,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 6 Ufficio tecnico					
01.08-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	10814327 0 QUOTA SERVIZI ASSOCIATI ALL'UNIONE MONTANA - CENTRO SERVIZI E SERVIZIO TRIBUTI ex cap. 10901-510 e 10102-540.	31.000,00	27.000,00	27.000,00	104.190,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 8 Statistica e sistemi informativi					
01.10-1.03.02.18.000 Servizi sanitari	11013265 0 VISITE SPECIALISTICHE DIPENDENTI	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 10 Risorse umane					
01.10-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	11013266 0 SPESE PER MEDICO COMPETENTE SICUREZZA SUL LAVORO D.L.VO 626/94	2.850,00	2.850,00	2.850,00	5.700,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 10 Risorse umane					
01.11-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	11113165 0 INCARICO PER ATTUAZIONE DECRETO LEGISLATIVO 626/94 Ex Capitolo 10108.330 Ex Progr.Peg 2004 23	4.786,67	4.786,67	4.786,67	7.777,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 11 Altri servizi generali					
08.01-1.03.01.01.002 Pubblicazioni	80113100 0 UFFICIO URBANISTICA ACQUISTO TESTI- PUBBLICAZIONI	250,00	250,00	250,00	500,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio					
08.01-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software	80113193 0 LICENZA USO PROGRAMMI URBANISTICA	500,00	500,00	500,00	650,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 8 Assesto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.03.02.99.000	80113280 0 UFFICIO URBANISTICA COPIE ELIOGRAF.-PUBBLICAZIONI Altri servizi	350,00	350,00	350,00	700,00
Missione 8 Assesto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.03.02.99.005	80113283 0 SPESE PER FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE DEL PAESAGGIO Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.700,00
Missione 8 Assesto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.03.01.02.999	80113286 0 UFFICIO URBANISTICA ACQUISTIVARI E MINUTI Altri beni e materiali di consumo n. a. c.	300,00	300,00	300,00	600,00
Missione 8 Assesto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 1 Spese correnti			
08.01-2.02.01.10.000	80122655 0 PROGRAMMA CHIESE ED EDIFICI RELIGIOSI RISERVA QUOTA OO.UU. L.R. 12/92 Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00
Missione 8 Assesto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 2 Spese in conto capitale			
09.02-1.04.01.02.001	90214313 0 REGIONE MARCHE CONTRIBUTO QUOTA SCAVAZIONE CAVE - 50% ENTRATA Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome Capitolo 10906.530	30.000,00	114.904,50	114.904,50	127.607,35
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti			
09.02-1.04.01.02.002	90214318 0 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE QUOTA ESCAVAZIONE CAVE- 10% ENTRATA Trasferimenti correnti a Province	6.000,00	22.980,90	22.980,90	16.771,67
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti			
09.02-1.04.02.05.999	90214325 0 ASSOCIAZIONE PRO-LOCO SECCHIANO - CONTRIBUTO PULIZIA FIUME Altri trasferimenti a famiglie n. a. c.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Titolo 1 Spese correnti			
09.03-1.03.02.15.004	90313241 0 SPESE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	1.311.347,73	1.311.347,73	1.311.347,73	3.284.009,31
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 3 Rifiuti		Titolo 1 Spese correnti			
09.03-1.04.01.02.002	90314318 0 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE - ADDIZIONALE 5% TASSA RIFIUTI Trasferimenti correnti a Province	69.289,28	69.289,28	69.289,28	266.330,98
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
Programma 3 Rifiuti		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
09.04-2.02.01.09.999	90422700 0 PROGETTO FINALIZZATO AD UN UTILIZZO RAZIONALE DELLA RISORSA IDRICA - PARTECIPAZIONE AL "CONTRATTO FIUME" - Beni immobili n.a.c.	0,00	0,00	0,00	5.480,85
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
11.01-1.04.02.05.000	110114338 0 GRUPPO PROTEZIONE CIVILE- CONTRIBUTO INTERVENTI INIZIATIVE COMUNALI Altri trasferimenti a famiglie	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Missione 11 Soccorso civile		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
11.01-1.04.01.02.005	110114339 0 UNIONE MONTANA - CONTRIBUTO X INTERVENTI GRUPPO PROTEZIONE CIVILE Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	507,90	507,90	507,90	2.030,32
Missione 11 Soccorso civile		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
11.01-2.02.01.05.000	110122520 0 ACQUISTO ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE Attrezzature	0,00	0,00	0,00	7.320,00
Missione 11 Soccorso civile		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			
14.04-1.02.01.99.999	140412095 0 SERVIZIO MATTATTOIO- ISCRIZIONE CAMERA COMMERCIO Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	40,00	40,00	40,00	40,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
TOTALE RESPONSABILE 31200 12.0 URBANISTICA		1.477.232,58	1.574.417,98	1.574.417,98	3.866.953,04
Responsabile 50101 1.1 UFF. DEMOGRAFICO					
01.07-1.01.01.01.003	10711005 0 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO ELEZIONI Straordinario per il personale a tempo indeterminato	28.000,00	28.000,00	28.000,00	29.739,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.01.02.01.001	10711006 0 CONTRIBUTI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO ELEZIONI Contributi obbligatori per il personale	6.664,00	6.664,00	6.664,00	7.202,50
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.02.01.01.001	10712062 0 IRAP SU COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO ELEZIONI Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.533,78
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.07-1.03.01.01.001	10713100 0 ABBONAMENTI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE Giornali e riviste	900,00	900,00	900,00	900,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.07-1.03.01.02.001	10713115 0 SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE ACQUISTO STAMPATI PER ELEZIONI Carta, cancelleria e stampati	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.103,73
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.01.02.014	10713116 0 SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE ACQUISTO STAMPATI SPECIFICI Ex Stampati specialistici Capitolo 10107.210	850,00	850,00	850,00	1.545,89
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.01.02.006	10713117 0 SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE ACQUISTO SOFTWARE Materiale informatico	95,00	95,00	95,00	95,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.02.01.007	10713146 0 SPESE PER COMMISSIONI - CECIE CEC Ex Capitolo 10107.310 Commissioni elettorali	450,00	450,00	450,00	854,28
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.02.01.007	10713147 0 SPESE PER COMPONENTI SEGGIO ELETTORALE Commissioni elettorali	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.008,84
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.02.07.001	10713196 0 LOCAZIONE LOCALI AD USO SEZIONE ELETTORALE PER IL SEGGIO DI NARO Locazione di beni immobili	500,00	250,00	250,00	700,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.03.02.99.003	10713281 0 QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA Quote di associazioni	140,00	140,00	140,00	140,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.04.01.01.001	10714300 0 QUOTA DA RIMBORSARE ALLO STATO PER CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE Trasferimenti correnti a Ministeri	16.790,00	16.790,00	16.790,00	19.442,82
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
01.08-1.01.01.01.002	10811010 0 COMPETENZE PER INDAGINE STATISTICHE Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.500,00	1.500,00	1.500,00	3.716,93
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.08-1.01.02.01.001	10811015 0 CONTRIBUTI AL PERSONALE SU INDAGINI STATISTICHE Contributi obbligatori per il personale	357,00	357,00	357,00	884,63
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 8 Statistica e sistemi informativi	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.08-1.02.01.01.001	10812010 0 IRAP - SU INDAGINI STATISTICHE	128,00	128,00	128,00	1.048,85
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.08-1.03.02.99.000	10813300 0 CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE - CORRISPETTIVO RILEVATORI ESTERNI	17.000,00	17.000,00	17.000,00	25.616,59
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
12.09-1.03.02.99.000	120913284 0 SERVIZIO RECUPERO SALME Ex Capitolo 11005.340	500,00	500,00	500,00	500,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
TOTALE RESPONSABILE 50101 1.1 UFF. DEMOGRAFICO		98.254,00	98.004,00	98.004,00	117.033,04

Responsabile 50102 1.2 UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE

04.01-1.03.01.02.000	40113118 0 SCUOLA MATERNA - ACQUISTO MATERIALE PULIZIA Ex Capitolo 10401.210	550,00	550,00	550,00	729,97
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-1.03.01.02.000	40113119 0 SCUOLA MATERNA - ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER PICCOLE SPESE DI FUNZIONAMENTO Ex Capitolo 10401.210	200,00	200,00	200,00	400,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-1.03.01.05.999	40113125 0 SCUOLA MATERNA MATERIALE PRONTO SOCCORSO Ex Capitolo 10401.210	100,00	100,00	100,00	200,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-1.03.02.09.000	40113207 0 SCUOLA MATERNA - PRESTAZIONE DI SERVIZI X PICCOLE SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	200,00	200,00	200,00	200,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.01-1.03.02.15.006	40113243 0 SERVIZIO SCUOLA MATERNA ESTIVA Ex Capitolo 10401.325	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.001,91
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.01.02.000	40213118 0 MATERIALE PULIZIA SCUOLE ELEMENTARI	360,00	360,00	360,00	720,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
04.02-1.03.01.05.999	40213125 0 SCUOLE ELEMENTARI, MATERIALE PRONTO SOCCORSO Ex Capitolo 10402.210	200,00	200,00	200,00	400,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	40214332 0 CONTRIBUTO FUNZ.TO UFFICI DIREZIONE DIDATTICA Ex Capitolo 10402.520	9.200,00	9.200,00	9.200,00	20.950,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	40214333 0 CONTRIBUTO PER CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI - E A SOSTEGNO ATTIVITA' PROGETTUALI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO	300,00	300,00	300,00	600,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	40613110 0 ACQUISTO STAMPATI SERVIZI ASSISTENZA SCO LASTICA - MENSA TRASPORTO Ex Capitolo 10405.205	790,00	790,00	790,00	1.580,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.01.02.011 Generi alimentari	40613115 0 SPESE PER MENSE SCOLASTICHE ACQUISTO GENERI ALIMENTARI Ex Capitolo 10405.230	45.000,00	50.000,00	50.000,00	58.785,32
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40613120 0 SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA Ex Capitolo 10405.220	13.000,00	13.000,00	13.000,00	24.830,12
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40613121 0 SPESE PER MENSE SCOLASTICHE-PICCOLE SPESE DI FUNZIONAMENTO Ex Capitolo 10405.230	200,00	200,00	200,00	400,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	40613122 0 SPESE PER MENSE SCOLASTICHE MATERIALE PULIZIA E USA E GETTA Ex Capitolo 10405.230	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.815,62
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	40613224 0 ADEMPIMENTI ATTUATIVI AUTOCONTROLLO MENSE D.LGS. 155/97 Ex Capitolo 10405.315	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	40613243 0 FUNZIONAMENTO MENSE SCOLASTICHE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10405.340	60.000,00	61.000,00	65.000,00	80.929,45
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.02.15.002 Contratti di servizio di trasporto scolastico	40613250 0 CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO -- PRESTAZIONE DI SERVIZI -	14.000,00	17.000,00	25.000,00	15.482,54
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.03.02.99.000 Altri servizi	40613284 0 FUNZIONAMENTO MENSE SCOLASTICHE - PICCOLE SPESE PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 10405.340	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione			
		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.06-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	40614338 0 CONTRIBUTI PER ASSISTENZA SCOLASTICA Ex Capitolo 10405.510	1.400,00	1.400,00	1.400,00	2.800,00
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
04.06-1.04.02.05.000 Altri trasferimenti a famiglie	40614340 0 FORNITURA LIBRI DI TESTO L.448/98 ART.27 Ex Capitolo 10405.530	12.000,00	12.000,00	12.000,00	22.427,35
	Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
12.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	120111004 0 Asilo Nido - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	0,00	0,00	0,00	1.140,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
12.01-1.03.01.02.011 Generi alimentari	120113115 0 MENSA ASILO NIDO - ACQUISTO VIVERI Ex Capitolo 11001.210	11.000,00	12.500,00	12.000,00	14.182,68
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120113118 0 MENSA ASILO NIDO - ACQUISTO MATERIALI PULIZIA E GAS Ex Capitolo 11001.210	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.749,39
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120113119 0 MENSA ASILO NIDO - ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO Ex Capitolo 11001.210	200,00	200,00	200,00	300,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120113120 0 MENSA ASILO NIDO - PICCOLE SPESE Ex Capitolo 11001.210	200,00	200,00	200,00	400,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	120113121 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO ASILO NIDO - ACQUISTO MATERIALE PULIZIA Ex Capitolo 11001.220	1.600,00	1.600,00	1.600,00	2.695,98
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.01.05.999 Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	120113125 0 ASILO NIDO - MATERIALE PRONTO SOCCORSO Ex Capitolo 11001.220	150,00	150,00	150,00	300,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	120113207 0 ASILO NIDO - PICCOLE SPESE DI FUNZIONAMENTO PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 11001.320	200,00	200,00	200,00	200,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
12.01-1.03.02.11.000 Prestazioni professionali e specialistiche	120113224 0 ADEMPIMENTI ATTUATIVI AUTOCONTROLLO MENSE D.I.G.S. 155/97 Ex Capitolo 11001.315	685,00	685,00	685,00	685,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.02.15.010	120113244 0 ASILO NIDO - ASSISTENZA EDUCATIVA e INSERVIENTI PRESTAZIONE DI SERVIZI - Ex Capitolo 11001.320	179.000,00	190.000,00	190.000,00	233.954,01
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.10.04.01.999	120119448 0 ASILO NIDO - ASSICURAZIONE	180,00	180,00	180,00	180,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
TOTALE RESPONSABILE 50102 1.2 UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE		370.615,00	392.115,00	403.615,00	508.839,34
Responsabile 50103 1.3 ASSISTENZA - Giovannelli Tiziano					
04.06-1.04.04.01.001	40614540 0 AUSER - CONTRIBUTO PER CONVENZIONE SCODELLAMENTO PASTI	4.000,00	3.500,00	3.500,00	5.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.01.01.001	120113100 0 ASILO NIDO ABBONAMENTO A GIORNALI E RIVISTE Ex Capitolo 11001.220	65,00	65,00	65,00	71,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.03.02.15.008	120113250 0 RETTE AFFIDI MINORI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	87.988,60
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.02-1.04.01.02.005	120214327 0 UNIONE MONTANA- COMPARTICIPAZIONE PROGETTO RECUPERO SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI - Ex Capitolo 11002.522	20.000,00	20.000,00	20.000,00	52.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti			
12.02-1.04.02.02.999	120214350 0 ASSISTENZA GRANDI INVALIDI Ex Capitolo 11004.530	966,00	966,00	966,00	966,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti			
12.02-1.04.02.02.000	120214352 0 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER RIMBORSO SPESE VIAGGI TERAPIE SANITARIE Ex Capitolo 11002.530	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti			
12.02-1.04.02.02.999	120214353 0 CONTRIBUTI L.R. AUTISMO	500,00	500,00	500,00	500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.03-1.03.02.18.014 Acquisti di servizi socio sanitari a rilevanza sanitaria	120313269 0 RETTE RICOVERO ANZIANI ED INABILI IN CASE DI RIPOSO Ex Capitolo 11004.370	22.000,00	22.000,00	20.000,00	50.000,00
	Programma 3 Interventi per gli anziani	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
	12.03-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	10.500,00	10.500,00	10.000,00	17.000,00
	Programma 3 Interventi per gli anziani	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.05-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	120514338 0 OCCUPAZIONE GIOVANILE CONTRIBUTI (SCUOLA LAVORO) Ex Capitolo 11004.565	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
	Programma 5 Interventi per le famiglie	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.05-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	120514342 0 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER ASSISTENZA E BENEFICENZA Ex Capitolo 11004.530	17.000,00	17.000,00	17.000,00	26.522,85
	Programma 5 Interventi per le famiglie	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.05-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	120514344 0 REGIONE MARCHE- COMPARTICIPAZIONE TRASPORTO AGEVOLATO - TRASFERIMENTI AD IMPRESE	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.951,63
	Programma 5 Interventi per le famiglie	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.05-1.04.02.02.000 Interventi assistenziali	120514351 0 FAMIGLIE AFFIDATARIE DI MINORI - CONTRIBUTI - Ex Capitolo 11001.520	40.000,00	35.000,00	30.000,00	57.030,00
	Programma 5 Interventi per le famiglie	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.06-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	120614350 0 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE SOSTEGNO ALLOGGI IN LOCAZIONE L.431/98 - CONTRIBUTI REGIONE - Ex Capitolo 11004.520	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.656,82
	Programma 6 Interventi per il diritto alla casa	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.06-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	120614355 0 CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE X BUONI CASA - CONTRIBUTI REGIONE - vedi cap. entrata 2101.02.120	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	Programma 6 Interventi per il diritto alla casa	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.07-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	120714327 0 AMBITO SOCIALE TERRITORIALE- TRASFERIMENTO QUOTA 5 PER MILLE IRPEF PER INTERVENTI SOCIALI-C ALL'UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	10.805,34
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.07-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	120714328 0 UNIONE MONTANA - COMPARTICIPAZIONE SPESE AMBITO SOCIALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	172.509,42
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.07-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	120714330 0 REGIONE MARCHE - CONTRIBUTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - vedi cap. E. 20250/035.1	30.000,00	30.000,00	15.000,00	30.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.07-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	120714346 0 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SOCIO-ASSI- STENZIALI. - AVIS Ex Capitolo 11004.540	1.500,00	1.500,00	1.500,00	3.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Titolo 1 Spese correnti			
15.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. professionale	150313300 0 PARI OPPORTUNITA' - PRESTAZIONE DI SERVIZI DIVERSI N.A.C.	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione	Programma 3 Sostegno all'occupazione	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
TOTALE RESPONSABILE 50103 1.3 ASSISTENZA - Giovannelli Tiziano		335.431,00	254.931,00	232.431,00	627.001,66
Responsabile 60100 1.0 AREA AUTONOMA VIGILANZA					
03.01-1.01.02.01.002 Contributi previdenza complementare	30111012 0 CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE - VIGILI - FINANZIATA PROVENTI CODICE DELLA STRADA-	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	30113100 0 ABBONAMENTI A RIVISTE- SERVIZIO POLIZIA URBANA - Ex Capitolo 10301.210	500,00	500,00	500,00	968,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	30113110 0 ACQUISTO STAMPATI-CARTA E CANCELLERIA -SERVIZIO POLIZIA URBANA - Ex Capitolo 10301.210	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.239,30
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.01.02.004 Vestituario	30113113 0 SPESE PER IL VESTIARIO POLIZIA URBANA Ex Capitolo 10301.250	4.500,00	3.000,00	3.000,00	7.079,69
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	30113167 0 SPESE PARTECIPAZIONE VIGILI URBANI CORSI DI AGGIORNAMENTO E ADDESTRAMENTO Ex Capitolo 10301.310	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.967,60
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
03.01-1.03.02.07.006 Licenze d'uso per software	30113193 0 ABBONAMENTO AL PRA Ex Capitolo 10301.420	950,00	950,00	950,00	950,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
03.01-1.03.02.07.008	30113196 0 NOLEGGIO TELECAMERE - SERVIZIO VIGILI URBANI	2.359,20	2.359,20	2.359,20	2.498,28
	Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.02.19.001	30113270 0 ASSISTENZA SOFTWARE UFFICIO VIGILI URBANI Ex Capitolo 10301.330	900,00	900,00	900,00	900,00
	Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.03.02.99.999	30113284 0 SPESE PER LA RIMOZIONE DEI VEICOLI	100,00	100,00	100,00	100,00
	Altri servizi diversi n.a.c.		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-1.04.01.02.003	30114324 0 RIMBORSO SPESE CONVENZIONE FUNZIONE VIGILANZA- CAP. ENTRATA 31040-25	0,00	0,00	0,00	5.561,63
	Trasferimenti correnti a Comuni		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.04.01.02.005	30114328 0 UNIONE MONTANA CATRIA E NERINE - COMPARTICIPAZIONE SPESA VIDEOSORVEGLIANZA	8.500,00	15.000,00	15.000,00	20.500,00
	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.09.02.01.001	30119380 0 RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE ED ALTRE ENTRATE COMUNALI	200,00	200,00	200,00	226,10
	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	
09.02-1.04.01.01.000	90214305 0 CORPO FORESTALE DELLO STATO QUOTA PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE Ex Capitolo 10906.520	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
99.01-7.02.99.99.999	990172999 0 PRELEVAMENTO ENTRATE CODICE DELLA STRADA CONVENZIONE VIGILANZA	0,00	0,00	0,00	1.544,14
	Altre uscite per conto terzi n.a.c.		Programma 1 Servizi per conto terzi e Paritite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
TOTALE RESPONSABILE 60100 1.0 AREA AUTONOMA VIGILANZA		23.909,20	28.909,20	28.909,20	46.934,74
Responsabile 60200 2.0 SETTORE SVILUPPO ECONOMICO - Giovannelli Tiziano					
03.01-1.03.02.99.005	30113213 0 COMMISSIONE COMUNALE PUBBLICI SPETTACOLI PRESTAZIONE DI SERVIZI Ex Capitolo 10301.350	200,00	200,00	200,00	200,00
	Spese per commissioni e comitati dell'Ente		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
07.01-1.02.01.99.999	70112096 0 MANIFESTAZIONI VARIE - IMPOSTE TASSE E DIRITTI	2.500,00	2.000,00	2.000,00	4.664,55
	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa	
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
07.01-1.02.01.01.001	70112097 0 MANIFESTAZIONI VARIE - IRAP Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
07.01-1.03.02.99.000	70113100 0 MANIFESTAZIONI NEL SETTORE TURISTICO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO Altri servizi	7.000,00	12.500,00	12.500,00	14.799,40	14.799,40
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
07.01-1.04.04.01.000	70114332 0 MANIFESTAZIONE VARIE - CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	15.000,00	30.000,00	30.000,00	23.350,00	23.350,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
07.01-1.04.02.05.999	70114335 0 CONTRIBUTO A FAMIGLIE N.A.C. PER INIZIATIVA MASTRI PIPAI Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	500,00	500,00	500,00	1.000,00	1.000,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
07.01-1.04.01.02.003	70114345 0 INIZIATIVE IN CONVENZIONE CON ALTRI ENTI - TRASFERIMENTI AI COMUNI Trasferimenti correnti a Comuni	1.200,00	200,00	200,00	1.700,00	1.700,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
14.02-1.02.01.01.001	140212062 0 IRAP-IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE-SVILUPPO ECONOMICO-COLLAUDO CARBURANTE D.LGS. 15.12.97 N. 446 Ex Capitolo 11105.710 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
14.02-1.02.01.03.001	140212075 0 SPESE AFFISSIONI FIERE ESPOSIZIONI I Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente
14.02-1.03.01.01.001	140213100 0 - SERVIZIO COMMERCIO -ABBONAMENTO A RIVISTE E GIORNALI Ex Capitolo Giornali e riviste 11105.210	598,00	598,00	598,00	598,00	598,00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
14.02-1.03.01.02.001	140213110 0 - SERVIZIO COMMERCIO - SPESE ACQUISTO STAMPATI SPECIFICI Ex Capitolo Carta, cancelleria e stampati 11105.210	200,00	200,00	200,00	204,90	204,90
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
14.02-1.03.01.02.000	140213119 0 SPESE PER FIERE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO - Ex Capitolo 11102.220 Altri beni di consumo	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.01.02.000	140213121 0 SPESE PER FIERE ESPOSIZIONI E ALTRE MANIFESTAZIONI - MANIFESTI- Altri beni di consumo	7.000,00	7.000,00	7.000,00	11.223,80
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.02.99.000	140213122 0 SPESE PER COLLAUDI Altri servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.053,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.01.02.000	140213125 0 MANIFESTAZIONI NATALIZIE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO Altri beni di consumo	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.169,20
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.02.16.002	140213256 0 SPESE PER FIERE- POSTALI Ex Capitolo 11102.310 Spese postali	700,00	700,00	700,00	1.400,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.02.99.000	140213281 0 MANIFESTAZIONI NATALIZIE E LABORATORI PROPEDEUTICI - PRESTAZIONI DI Altri servizi	1.300,00	6.000,00	6.000,00	12.249,65
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.02.99.000	140213282 0 INIZIATIVA VENERDI DI CAGLI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO - Ex Capitolo Altri servizi	5.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.02-1.03.02.99.000	140213283 0 SPESA PER RICERCA CONTRIBUTI EUROPEI NAZIONALI E REGIONALI - Altri servizi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
14.04-1.04.01.02.003	140414300 0 QUOTA ADESIONE COMITATO DISTRETTI RURALI - CONTRIBUTO A COMUNI Trasferimenti correnti a Comuni	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
14.04-1.04.02.05.000	140414338 0 INDENNITA DI RESIDENZA FARMACIE RURALI Ex Capitolo 11002.510 Altri trasferimenti a famiglie	42,00	42,00	42,00	83,32
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	Titolo 1 Spese correnti			
	Programma 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
99.01-7.02.04.02.001	990172422 0 RESTITUZIONI DEPOSITI CAUZIONALI Ex Capitolo 40004.410 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	155.814,84
Missione 99	Servizi per conto terzi	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
--------------------	-----------------------	-----------------	-----------------	-----------------	---------------------

TOTALE RESPONSABILE 60200 2.0 SETTORE SVILUPPO ECONOMICO - Giovannelli Tiziano		56.470,00	81.170,00	80.170,00	240.240,66
---	--	------------------	------------------	------------------	-------------------

Responsabile 70100 1.0 SERVIZIO PERSONALE

01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10112060 0 IRAP- IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI D.LGS 15.12.97 N. 446 Ex Capitolo 10101.710	6.960,00	6.960,00	6.960,00	7.093,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2		Imposte e tasse a carico dell'ente	

01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	10113140 0 INDENNITA DI CARICA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI Ex Capitolo 10101.320	60.932,50	60.932,50	60.932,50	62.461,50
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	

01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	10211002 0 - SERVIZI GENERALI - STIPENDI AL PERSONALE -	303.414,25	293.919,54	293.919,54	323.603,74
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

01.02-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	10211003 0 - SERVIZI GENERALI - COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO Ex Capitolo 10102.130	3.854,14	3.854,14	3.854,14	6.637,73
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	10211004 0 Segreteria Generale - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	5.940,00	5.940,00	5.940,00	11.340,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	10211005 0 RIMBORSO SPESE SEGRETARIA CONVENZIONATA	0,00	0,00	0,00	2.300,24
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	10211011 0 - SERVIZI GENERALI - ONERI PREVIDENZIALI - ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	83.236,47	78.168,43	78.168,43	88.801,67
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

01.02-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	10211013 0 - SERVIZI GENERALI - TFR A CARICO DEL COMUNE	4.978,92	6.847,29	6.847,29	4.979,49
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.01.02.02.001 Assegni familiari	10211021 0 - SERVIZI GENERALI - ASSEGNI FAMILIARI AL PERSONALE - Titolo 1 Spese correnti	3.185,52	3.185,52	3.185,52	3.185,90
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10212060 0 IRAP - SERVIZIO SEGRETERIA - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE D.LGS. 15.12.97 N. 446 Ex Capitolo 10102.720 Titolo 1 Spese correnti	31.682,84	32.450,73	32.450,73	33.661,27
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	10213150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMB.SPESE PERSONALE SERVIZIO SEGRETERIA Ex Capitolo 10102.305 Titolo 1 Spese correnti	200,00	200,00	200,00	566,40
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	10213272 0 PROGRAMMA PAGHE - DITTA HALLEY Titolo 1 Spese correnti	5.595,00	5.595,00	5.595,00	7.505,61
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	10213273 0 ASSISTENZA OROLOGIO MARCATEMPO - Ex Capitolo 10102.310 Titolo 1 Spese correnti	1.460,00	1.460,00	1.460,00	2.191,66
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	10214325 0 CONVENZIONE PRATICHE PENSIONISTICHE- EX CAP.10102/380.1- Titolo 1 Spese correnti	3.500,00	3.500,00	3.500,00	10.492,40
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.02-1.04.01.02.005 Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	10214328 0 UNIONE MONTANA - SERVIZIO ASSOCIATO FUNZIONI INTEGRATE NUCLEO VALUTAZIONE E INNOVAZIONE Titolo 1 Spese correnti	4.206,50	4.060,90	4.060,90	18.109,01
	Programma 2 Segreteria generale		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	10311002 0 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA - STIPENDI AL PERSONALE Titolo 1 Spese correnti	69.286,44	81.235,63	81.235,63	69.319,44
	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	10311003 0 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO ECONOMICO Titolo 1 Spese correnti	4.032,06	4.032,06	4.032,06	8.126,39
	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	10311004 0 Servizio Economico - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001 Titolo 1 Spese correnti	3.900,00	3.900,00	3.900,00	7.600,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti			
01.03-1.01.02.01.001	10311011 0 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	19.961,37	22.887,18	22.887,18	21.159,35
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.01.02.01.003	10311013 0 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA - TFR A CARICO DEL COMUNE	1.733,01	1.861,36	1.861,36	1.733,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.01.01.01.006	10311022 0 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA - CONVENZIONE COMUNE DI SANT'ANGELO	11.800,00	0,00	0,00	41.811,41
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.03-1.02.01.01.001	10312060 0 IRAP SERVIZIO ECONOMICO - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - D.LGS DEL 15.12.97 N.446	6.639,20	7.644,06	7.644,06	7.066,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.03-1.03.02.02.002	10313150 0 INDENNITA' DI MISSIONE RIMBORSO SPESE AL PERSONALE SERVIZIO ECONOMICO	1.300,00	800,00	800,00	3.540,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.04-1.01.01.01.002	10411002 0 STIPENDIALI PERSONALE SERVIZIO TRIBUTI	60.988,89	61.118,52	61.118,52	62.492,74
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.04-1.01.01.01.003	10411003 0 LAVORO STRAORDINARIO SERVIZIO TRIBUTI	682,34	682,34	682,34	1.364,68
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.04-1.01.01.01.004	10411004 0 Servizio Tributi - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	1.100,00	1.100,00	1.100,00	2.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	10411011 0 PERSONALE TRIBUTI - ONERI CARICO COMUNE	16.196,76	16.230,42	16.230,42	16.739,97
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.04-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	10411013 0 PERSONALE TRIBUTI - TFR CARICO COMUNE	1.113,98	1.116,79	1.116,79	1.114,87
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.04-1.01.02.02.001 Assegni familiari	10411021 0 ASSEGNI FAMILIARI - PERSONALE SERVIZIO TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	24,66
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10412060 0 IRAP SERVIZIORIBUTITI - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - D.LGS. DEL 15.12.97 N.446 Ex Capitolo 10104.710	5.374,38	5.385,44	5.385,44	5.571,62
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.04-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	10413150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE RIMBORSO SPESE PERSONALE TRIBUTI Ex Capitolo 10104.305	140,00	140,00	140,00	376,70
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	10511002 0 -MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO - STIPENDI AL PERSONALE	43.741,00	43.847,08	43.847,08	43.821,78
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	10511003 0 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO Ex Capitolo 10105.140	2.440,45	2.440,45	2.440,45	4.425,88
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	10511004 0 Servizio Patrimonio - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	5.276,00	5.276,00	5.276,00	8.886,50
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	10511011 0 - MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 10105.130	14.212,72	14.242,30	14.242,30	14.832,58
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10512060 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE D.LGS. DEL 15.12.97 N. 446 Ex Capitolo 10105.720	2.501,89	2.506,31	2.506,31	2.725,10
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 5 Macroaggregato 2		Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.06-1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	82.669,00	94.201,56	94.201,56	84.692,85
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			
01.06-1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.916,00	5.093,96	5.093,96	5.227,42
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			
01.06-1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.100,00	1.938,00	1.938,00	2.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			
01.06-1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	24.295,57	28.493,18	28.493,18	25.223,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			
01.06-1.01.02.02.001	Assegni familiari	1.663,20	1.663,20	1.663,20	1.666,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			
01.06-1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	7.387,19	8.642,89	8.642,89	7.726,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 2		Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.06-1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta	200,00	200,00	200,00	400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 6 Ufficio tecnico		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 6 Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi			
01.07-1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	58.798,66	58.941,08	58.941,08	58.812,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 7 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.428,20	1.428,20	1.428,20	1.662,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		TITOLO 1 Spese correnti			
Programma 7 Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.07-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	10711004 0 Anagrafe e Stato Civile - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	2.850,00	2.850,00	2.850,00	4.756,77
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	10711011 0 - UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	16.842,32	16.880,16	16.880,16	17.414,63
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.01.02.01.003 Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	10711013 0 - UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - TFR A CARICO DEL COMUNE	511,36	512,64	512,64	512,29
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10712060 0 IRAP UFFICIO ANAGRAFE STATO CIVILE -- IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE ANAGRAFE D.LGS. 15.12.97 N. 446 Ex Capitolo 10107.710	2.452,17	2.452,17	2.452,17	2.710,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
01.07-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	10713150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE PERSONALE ANAGRAFE STATO CIVILE Ex Capitolo 10107.305	64,00	64,00	64,00	140,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.10-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	11011155 0 FONDO ALTE PROFESSIONALITÀ ART.10 CCNL Ex Capitolo 10108.150	0,00	0,00	0,00	3.120,91
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.10-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	11011160 0 Servizi generali - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	75.578,45	75.578,45	75.578,45	81.540,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.10-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	11011161 0 Servizi generali - CONTRIBUTI SU FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	17.987,67	17.987,67	17.987,67	17.987,67
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10 Risorse umane TITOLO 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.10-1.01.02.01.001	11011165 0 CONTRIBUTI INAIL LUNGA MOBILITÀ E ADDIZIONALE Ex Capitolo 10108.165 personale	0,00	0,00	0,00	510,25
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 10 Risorse umane		Titolo 1 Spese correnti			
01.10-1.03.02.04.999	11013168 0 SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI A CORSI DI QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO - TOUTORING	5.400,00	1.900,00	1.900,00	6.550,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 10 Risorse umane		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.01.01.01.002	30111002 0 - POLIZIA URBANA - STIPENDI AL PERSONALE	159.474,98	171.180,57	171.180,57	161.537,27
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.01.01.01.003	30111003 0 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO Ex Capitolo 10301.130	1.209,87	1.209,87	1.209,87	1.885,30
Straordinario per il personale a tempo indeterminato					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.01.01.01.004	30111004 0 Polizia Municipale - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	12.180,00	12.180,00	12.180,00	17.858,48
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.01.01.01.006	30111006 0 - POLIZIA URBANA - STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - STAGIONALE	0,00	0,00	0,00	3.750,00
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.01.02.01.001	30111011 0 - POLIZIA URBANA - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 10301.120	47.227,02	50.678,10	50.678,10	49.410,34
Contributi obbligatori per il personale					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.02.01.01.001	30112060 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE - POLIZIA URBANA D.I.G.S. 15.12.1997 N. 446 Ex Capitolo 10301.710	14.712,42	15.726,55	15.726,55	15.491,69
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			
03.01-1.03.02.02.002	30113150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE VIGILI URBANI Ex Capitolo 10301.305	380,00	380,00	380,00	1.140,00
Indennità di missione e di trasferta					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.06-1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	114.187,94	114.465,46	114.465,46	114.256,08
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.081,46	2.081,46	2.081,46	2.149,20
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	4.192,00	4.192,00	4.192,00	7.875,42
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.01.01.004	Mensa Scolastica - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	1.018,00	1.018,00	1.018,00	1.678,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	22.901,75	22.957,00	22.957,00	22.902,29
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	33.115,10	33.191,80	33.191,80	34.227,81
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1.034,50	1.037,12	1.037,12	1.035,43
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.02.02.001	Assegni familiari	452,16	452,16	452,16	459,02
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			
04.06-1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	6.679,50	6.694,98	6.694,98	6.868,09
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione		Titolo 1 Spese correnti			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.06-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	40613150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AUTISTI SCUOLABUS Ex Capitolo 10405.307	100,00	100,00	100,00	300,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	50211002 0 - SERVIZI CULTURALI DIVERSI - STIPENDI I AL PERSONALE	47.454,79	47.569,32	47.569,32	47.463,06
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	50211003 0 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO Ex Capitolo 10502.140	2.013,81	2.013,81	2.013,81	2.013,81
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	50211004 0 Cultura - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	1.938,00	1.938,00	1.938,00	3.888,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	50211011 0 - SERVIZI CULTURALI DIVERSI - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	14.062,39	14.093,90	14.093,90	14.591,95
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	50211022 0 - SERVIZI CULTURALI DIVERSI - CONVENZIONE CON UNIONE MONTANA CATRIA E NERONE	4.600,00	0,00	0,00	6.724,37
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
08.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	80111002 0 -ASSETTO DEL TERRITORIO, URBANISTICA - STIPENDI AL PERSONALE	29.484,78	45.972,37	45.972,37	29.528,09
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
08.01-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	80111003 0 SERVIZIO URBANISTICA - COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE Ex Capitolo 10901.130	295,60	295,60	295,60	307,45
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
08.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al	80111004 0 Urbanistica - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	3.600,00	3.600,00	3.600,00	7.270,62
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
personale a tempo indeterminato					
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.01.02.01.001	801110111 0 ASSETTO DEL TERRITORIO, URBANISTICA - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE personale	9.081,00	12.597,05	12.597,05	9.941,87
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.01.02.01.003	80111013 0 ASSETTO DEL TERRITORIO, URBANISTICA - TFR A CARICO DEL COMUNE Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS (dal 2020)	1.416,30	2.207,59	2.207,59	1.417,19
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.01.01.01.002	80111015 0 ASSETTO DEL TERRITORIO, URBANISTICA - UTILIZZO PERSONALE Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato STRAORDINARIO DA ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00	952,55
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.01.02.02.001	80111021 0 ASSETTO DEL TERRITORIO, URBANISTICA - ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE AL PERSONALE Assegni familiari	1.578,96	1.578,96	1.578,96	1.698,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.02.01.01.001	80112060 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - URBANISTICAD.LGS. 15.12.97 N. 446 RETRIBUZIONI Ex Capitolo 10901.710	2.886,69	4.315,71	4.315,71	3.195,39
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
08.01-1.03.02.02.002	80113150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE A PERSONALE URBANISTICA Ex Capitolo 10901.305	200,00	200,00	200,00	574,20
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.01.01.01.002	120111002 0 - SERVIZIO ASILO NIDO - STIPENDI AL PERSONALE Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	53.986,08	53.366,98	53.366,98	54.015,75
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.01-1.01.02.01.001	120111011 0 - SERVIZIO ASILO NIDO - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 11001.130	14.952,12	14.801,37	14.801,37	15.225,09
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Titolo 1 Spese correnti			
12.04-1.03.02.99.999	120413100 0 BORSE LAVORO - OVER 30 - VEDI CAP. ENTRATA 2101.02.068 Altri servizi diversi i.n.a.c.	0,00	0,00	0,00	350,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	120711002 0 - SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - STIPENDI AL PERSONALE	25.854,39	25.917,83	25.917,83	26.122,12
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.07-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	120711004 0 Assistenza Sociale - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	1.100,00	1.100,00	1.100,00	2.200,00
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	120711011 0 - SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 11004.120	7.267,08	7.284,42	7.284,42	7.531,65
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.07-1.01.02.02.001 Assegni familiari	120711021 0 - SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE - ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE I AL PERSONALE	431,52	431,52	431,52	468,24
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	120712060 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE- ASSISTENZA- D.I.L.G.S. 15.12.97 N. 446 RETRIBUZIONI Ex Capitolo 11004.710 Ex Progr.Peg 1998 498	2.291,09	2.296,53	2.296,53	2.385,08
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
12.07-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	120713150 0 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL PERSONALE SERVIZIO ASSISTENZA - EX CAP. 11004/305	60,00	60,00	60,00	180,00
	Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
12.09-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	120911002 0 - SERVIZIO CIMITERIALE - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Ex Capitolo 11005.110	11.009,59	0,00	0,00	11.014,56
	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.09-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	120911003 0 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO Ex Capitolo 11005.140	2.177,96	0,00	0,00	3.780,07
	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.09-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al	120911004 0 Servizio Necroscopico e Cimiteriale - FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ART.15 PREINTESA 1998-2001	838,00	0,00	0,00	1.808,00
	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale TITOLO 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
personale a tempo indeterminato					
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	TITOLO 1 Spese correnti			
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
12.09-1.01.02.01.001	120911011 0 - SERVIZIO CIMITERIALE - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 11005.130	3.848,69	0,00	0,00	4.285,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	TITOLO 1 Spese correnti			
12.09-1.02.01.01.001	120912060 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE- CIMITERI- D.LGS. 15.12.97 N. 446 RETRIBUZIONI Ex Capitolo 11005.710	1.192,21	0,00	0,00	1.351,16
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	TITOLO 1 Spese correnti			
14.02-1.01.01.01.002	140211002 0 - SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO - STIPENDI AL PERSONALE	38.770,19	38.840,39	38.840,39	40.644,69
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato					
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	TITOLO 1 Spese correnti			
14.02-1.01.02.01.001	140211011 0 - SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE Ex Capitolo 11105.120	10.229,63	10.248,64	10.248,64	10.582,29
Contributi obbligatori per il personale					
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	TITOLO 1 Spese correnti			
14.02-1.02.01.01.001	140212060 0 IRAP- IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE- PERSONALE SVILUPPO ECONOMICO- D.LGS. 15.12.97 N. 446 Ex Capitolo 11105.710	3.295,45	3.301,40	3.301,40	3.424,63
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
14.02-1.03.02.02.002	140213150 0 INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE A PERSONALE SVILUPPO ECONOMICO Ex Capitolo 11105.305	100,00	100,00	100,00	207,00
Indennità di missione e di trasferta					
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
99.01-7.01.01.99.999	990171105 0 VERSAMNETTO RITENUTE AL PERSONALE PER CONTRIBUTI DI RISCOATTO Ex Capitolo 40003.310 Ex Progr.Peg 1998 141	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.428,60
Versamento di altre ritenute n.a.c.					
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
99.01-7.01.01.99.999	990171110 0 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI (QUOTE SINDACALI, CESSIONI, ASS.NI) Ex Capitolo 40003.320 Ex Progr.Peg 1998 142	35.000,00	35.000,00	35.000,00	44.780,97
Versamento di altre ritenute n.a.c.					
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro			

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.02.001	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI EFFETTUATE AL PERSONALE Ex Capitolo 40001.110 Ex Progr.Peg 1998 115	180.000,00	180.000,00	180.000,00	226.862,13
	Missione 99 Servizi per conto terzi		Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.01.001	VERSAMNETO RITENUTE IRPEF EFFETTUATE AI DIPENDENTI Ex Capitolo 40002.220 Ex Progr.Peg 1998 140	290.000,00	290.000,00	290.000,00	341.167,66
	Missione 99 Servizi per conto terzi		Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.01.001	RITENUTA ADDIZIONALE IRPEF REGIONE Ex Capitolo 40002.222 Ex Progr.Peg 1998 786	31.000,00	31.000,00	31.000,00	35.081,88
	Missione 99 Servizi per conto terzi		Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.03.02.001	RITENUTA CONTRIBUTO DL 166/96 295/96 INPS Ex Capitolo 40001.120 Ex Progr.Peg 1998 785	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Missione 99 Servizi per conto terzi		Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.03.01.001	VERSAMENTO RITENUTE IRPEF NON DIPENDENTI COD. 1040-1045-1007- Ex Capitolo 40002.230 Ex Progr.Peg 1998 143	70.000,00	70.000,00	70.000,00	103.512,72
	Missione 99 Servizi per conto terzi		Macroaggregato 1	Uscite per partite di giro	
TOTALE RESPONSABILE 70100 1.0 SERVIZIO PERSONALE		2.420.673,44	2.444.023,61	2.444.023,61	2.745.520,83
Responsabile 140100 1.0 cultura					
05.01-1.03.01.02.000	GESTIONE BENI CULTURALI - ATTIVAZIONE POLO CULTURALE D'ECCELLENZA ACQUISTO BENI DI CONSUMO	3.000,00	1.500,00	1.500,00	4.025,50
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.01.02.999	MUSEO ARCHEOLOGICO E DELLA FIA FLAMINIA - ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.	3.000,00	2.000,00	2.000,00	3.000,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.11.999	MUSEO ARCHEOLOGICO E DELLA FIA FLAMINIA - PRESTAZIONI DI SERVIZIO - altre prestaz. professionali e specialistiche n.a.c.	4.000,00	8.000,00	8.000,00	4.439,20
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
05.01-1.03.02.05.000	50113183 0 POLO CULTURALE D'ECCELLENZA - COMPARTICIPAZIONE SPESE Utenze e canoni	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.07.008	50113195 0 POLO CULTURALE - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE Noleggi di impianti e macchinari	400,00	400,00	400,00	522,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.09.011	50113210 0 GESTIONE BENI CULTURALI - ATTIVAZIONE POLO CULTURALE D'ECCELLENZA - Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali prestazioni di servizi - manutenzioni	3.000,00	500,00	500,00	3.000,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.11.999	50113223 0 GESTIONE BENI CULTURALI - RESPONSABILTE TECNICO SICUREZZA- Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 10501.310	1.460,00	1.460,00	1.460,00	1.460,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.11.999	50113235 0 VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI - ART BONUS - VEDI CAP. ENTRATA Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 2103.02.005	23.380,00	23.380,00	23.380,00	23.380,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.15.000	50113247 0 GESTIONE SPAZI MUSEALI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO - contratti di servizio Contratti di servizio pubblico	9.000,00	15.000,00	14.000,00	20.907,73
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.03.02.19.000	50113274 0 BENI CULTURALI - ACCESSO RETE INTERNET POLO CULTURALE Servizi informatici e di telecomunicazioni	500,00	500,00	500,00	1.478,20
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
05.01-1.04.01.02.005	50114327 0 UNIONE MONTANA - CONVENZIONE PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL CATRIA E NERONE Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	8.000,00	20.000,00	20.000,00	14.900,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti	
05.02-1.02.01.01.001	50212060 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE non dipendente Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	500,00	500,00	500,00	521,25
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente	
05.02-1.03.02.02.005	50213153 0 CELEBRAZIONI ED ALTRI EVENTI CULTURALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	4.500,00	5.000,00	4.500,00	4.750,00
	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
05.02-1.03.01.02.000	50213160 0 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER GESTIONE TEATRO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.03.02.99.999	50213220 0 TEATRO COMUNALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - altri servizi diversi n.a.c.	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.03.02.16.002	50213256 0 INIZIATIVE CULTURALI - SPESE POSTALI	250,00	250,00	250,00	296,60
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.03.02.99.003	50213332 0 QUOTE ASSOCIATIVE AMAT Ex Capitolo 10502.535	700,00	700,00	700,00	1.372,64
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.03.02.99.000	50213955 0 ARCHIVIO STORICO IN RETE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.04.01.02.999	50214331 0 ISTITUZIONE TEATRO TRASFERIMENTO CONTRIBUTO PER ATTIVITA' Ex Capitolo 10502.550	24.000,00	34.000,00	30.000,00	77.310,88
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
05.02-1.04.04.01.001	50214346 0 CONTRIBUTO BANDA CITTADINA E AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE Ex Capitolo 10502.510	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
05.02-1.04.04.01.001	50214347 0 CONTRIBUTO BANDA CITTADINA E CORO POLIFONICO PER REALIZZAZIONE CORSI ORIENTAMENTO MUSICALE	5.500,00	5.500,00	5.500,00	16.500,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
07.01-1.03.02.11.999	70113300 0 GAL MONTEFELTRO - supporto strategie di sviluppo locale non CCLD x spese gestione ed animazione del PIL (Progetti Integrati Locali) - ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	45.971,25
Missione 7 Turismo		Titolo 1 Spese correnti			
Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
07.01-1.03.02.99.000	70113301 0 GAL MONTEFELTRO - supporto strategie di sviluppo locale non CCLD x spese gestione ed animazione del PIL (Progetti Integrati Locali) - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	886,00

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti			
TOTALE RESPONSABILE 140100 1.0 cultura		103.690,00	131.190,00	125.690,00	243.221,25

Responsabile 160100 1.0 Turismo e sport - Giovannelli Tiziano

06.01-1.03.01.02.000	60113119 0 SPESE PER INIZIATIVE SPORTIVE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Altri beni di consumo					
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.03.02.05.006	60113180 0 FORNITURA GAS METANO - PISCINA PALESTRA	32.000,00	37.000,00	37.000,00	43.189,75
Gas					
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti			

06.01-1.03.02.09.004	60113203 0 MANUTENZIONE DEFIBRILLATORI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari					
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti			
06.01-1.04.02.05.000	60114338 0 CONTRIBUTI A SOCIETA SPORTIVE E RICREATIVE -CONVENZIONI Ex Capitolo 10602.510	15.000,00	29.000,00	28.000,00	27.549,37
Altri trasferimenti a famiglie					
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti			

06.01-1.04.02.05.000	60114339 0 PARROCCHIA S.MARIA ASSUNTA CONVENZIONE CAMPETTO VIA LUZI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Altri trasferimenti a famiglie					
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti			

07.01-1.03.02.15.999	70113247 0 PUNTO INFORMATIVO TURISMO - PRESTAZIONE DI SERVIZI - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	15.000,00	16.000,00	15.000,00	30.967,21
Altre spese per contratti di servizio pubblico					
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti			

07.01-1.03.01.02.000	70113275 0 MANIFESTAZIONE MASTRI PIPAI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.165,00
Altri beni di consumo					
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti			

07.01-1.03.02.99.000	70113280 0 MANIFESTAZIONI TURISTICHE - PUBBLICAZIONI - MATERIALE PROMOZIONALE - RINNOVO DOMINIO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO - Ex Capitolo 10702.310	4.000,00	9.000,00	9.000,00	4.000,00
Altri servizi					
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti			

07.01-1.03.02.99.000	70113281 0 MANIFESTAZIONE MASTRI PIPAI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	2.306,64	5.000,00	4.000,00	2.306,64
Altri servizi					
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 1 Spese correnti			

TOTALE RESPONSABILE 160100 1.0 Turismo e sport - Giovannelli Tiziano		77.306,64	105.000,00	102.000,00	122.177,97
---	--	------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Responsabile 800000 0.0 Segretario Generale

COMUNE DI CAGLI (PU)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	10313226 0 CONTROLLI INTERNI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
TOTALE RESPONSABILE 800000 0.0 Segretario Generale		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Responsabile 800100 1.0 Segretario Generale					
01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	10213324 0 PRESTAZIONE DI SERVIZIO A SUPPORTO GESTIONI VARIE	12.000,00	12.000,00	12.000,00	15.806,50
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	10214324 0 INIZIATIVE IN CONVENZIONE ALTRI ENTI	21.000,00	21.000,00	21.000,00	66.879,00
	Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti			Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
TOTALE RESPONSABILE 800100 1.0 Segretario Generale		33.000,00	33.000,00	33.000,00	82.685,50
TOTALE GENERALE		17.623.756,04	12.321.604,62	12.312.766,62	23.186.075,61