

1 **Comune di Cagli**

Provincia di Pesaro e Urbino

N.	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e delle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017 - primo adempimento entro 3 mesi dalle elezioni
Data/...../.....	

Io sottoscritto/a (cognome) **POLIDORI** (nome) **STEFANO** nato/a **CAGLI** il 20/11/1985 domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) **atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo**

Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 27/05/2019 consigliere di questo comune per 5 anni.

Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. in data/...../..... e resterò in carica fino all'anno

Copia di tale atto è depositata presso gli uffici di codesto Comune.

b) **curriculum**

Provvedo ad allegare il mio curriculum **[Allegato 1]**

c) **compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici**

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	In qualità di	Eventuali note
€	Indennità di carica/gettoni di presenza
€	Rimborsi e spese di viaggio e missione
€

d) **dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti**

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare	Per la carica di	Presso l'ente

Consigliere comunale neoeletto - Comune inferiore ai 15.000 abitanti

complessivo percepito nel 20.....		
€
€
€

e) *altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti*

Nell'esercizio scorso (20.....) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 20.....	Per l'incarico di	Presso l'ente
€
€
€

Allego:

- 1) Il mio curriculum aggiornato al/...../.....

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Data 26/08/2019

Il Consigliere Comunale



.....

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **POLIDORI STEFANO**
Indirizzo **VIA BRUNO BUOZZI 47/F – 61043 CAGLI (PU)**
Telefono **3928275410**
E-mail **poli11@hotmail.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **20/11/1985**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Novembre 2012: assunto con contratto a tempo indeterminato presso Banca Marche s.p.a..
Novembre 2008: assunto con contratto di apprendistato professionalizzante della durata complessiva di quattro anni come operatore unico di sportello presso Banca Marche s.p.a..
Maggio 2008: assunto presso Banca Marche s.p.a. con un contratto di sei mesi in massa di manovra.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014: Ho partecipato al campo di formazione associativa (CFA) AGESCI, necessario per ottenere il brevetto di capo scout.
2014: Conseguita certificazione IVASS.
2014: Inizio percorso formazione crediti in Banca Marche s.p.a..
2012: Ho partecipato al campo di formazione metodologica (CFM) AGESCI, superandolo con valutazioni molto positive.
2009-2012: Corsi di formazione apprendistato professionalizzante con Banca Marche s.p.a., moduli da 120 ore annue.
2008: Laurea triennale in Economia e Commercio, curriculum Mercati Finanziari, presso l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" con voto 110/110 (centodieci su centodieci), con tesi dal titolo: "IL RATING DELLE PMI: ATTUALITÀ E SVILUPPI".
2008: Ho tenuto un seminario presso l'Università di Urbino sulla linea di ricerca della mia tesi.
2007: Ho assistito a varie conferenze di Economia e Finanza presso l'Università di Bologna: il 21 settembre del 2007 e l'8-9 ottobre sempre dello stesso anno, rispettivamente il convegno "Oltre Basilea II. Nuove sfide competitive per le PMI" e il Workshop "Credit Risk Models for Financial Markets and Banking".
Ho trascorso alcune giornate di aggiornamento durante la stesura della mia tesi presso la SACET Consulting di Fano, una società di servizi che si occupa di supportare le aziende nel campo amministrativo, commerciale, tributario e nella gestione del personale avvalendosi di professionisti specializzati.
2004: Maturità scientifica conseguita presso il Liceo "G. Torelli" di Pergola, sezione distaccata da Fano con votazione di 91\100esimi.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
CAPACITA' DI LETTURA	ECCELLENTE
CAPACITA' DI SCRITTURA	ECCELLENTE
CAPACITA' DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO
	FRANCESE
CAPACITA' DI LETTURA	BUONO
CAPACITA' DI SCRITTURA	DISCRETO
CAPACITA' DI ESPRESSIONE ORALE	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	NEL MIO LAVORO, COME NEL MIO RUOLO DI CAPO SCOUT, SONO ABITUATO A LAVORARE IN SQUADRA CERCANDO DI MANTENERE UN CLIMA ADATTO ALLA COLLABORAZIONE E AL DIALOGO. HO IMPARATO CHE E' MOLTO IMPORTANTE ASCOLTARE LE OPINIONI E LE ESIGENZE DI TUTTI CERCANDO POI DI ARRIVARE AD UN COMPROMESSO CHE POSSA METTERE TUTTI D'ACCORDO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	SIA NELL'AMBITO LAVORATIVO CHE NELLO SCOUTISMO HO SPERIMENTATO QUANTO SIA IMPORTANTE ESSERE ORGANIZZATI, SVILUPPARE PROGETTI E LAVORARE CON UN ORIZZONTE TEMPORALE CHE NON SIA SOLO RIVOLTO AL PRESENTE, MA CON UNO SGUARDO SEMPRE ALL'ANDAMENTO FUTURO E ALLE SITUAZIONI CHE SI PORRANNO POI. QUESTO E' SECONDO ME UN ASPETTO FONDAMENTALE PER QUALSIASI TIPO DI ATTIVITA' SI SVOLGA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	HO UN'OTTIMA PADRONANZA NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER, IN PARTICOLARE DEI PROGRAMMI DI CALCOLO, SCRITTURA E INTERNET (PACCHETTO OFFICE) CHE UTILIZZO IN AMBITO LAVORATIVO, MA ANCHE DI SOFTWARE INERENTI GESTIONE IMMAGINI E PROGETTAZIONE COME PHOTOSHOP E AUTOCAD, CHE UTILIZZO PER HOBBY.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	SUONO LA CHITARRA, AMO LA FOTOGRAFIA E IL BRICOLAGE E MI DILETTO NELLA COSTRUZIONE DI PICCOLI OGGETTI IN LEGNO E CARTAPESTA.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida A e B