

COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Sport,
Cultura, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione

Avviso pubblico per l'erogazione di "Buoni spesa"

per l'acquisto di generi alimentari di prima necessità
in favore di cittadini colpiti dalla situazione economica
determinatasi per effetto dell'emergenza Covid-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che dalla pubblicazione del presente bando, i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare dei buoni spesa da destinare all'acquisto di generi alimentari da utilizzarsi esclusivamente in uno degli esercizi commerciali del territorio di residenza di cui all'elenco che verrà pubblicato sul sito del Comune.

1. Chi può fare richiesta

Possono fare richiesta, prioritariamente, i nuclei familiari, anche monoparentali, residenti nel Comune di Cagli in gravi difficoltà economiche impossibilitati nell'immediato a far fronte alle proprie necessità e sostentamento a causa dell'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e precisamente:

- Residenti nel Comune di Cagli;
- Che non abbiamo disponibilità di risorse su depositi bancari/postali, conti correnti, alla data di presentazione della domanda, per un valore pari o superiore a:
 - Euro 5.000,00 per nuclei di 4 o più persone;
 - Euro 4.000,00 per nuclei di 3 persone;
 - Euro 3.000,00 per nuclei di 2 persone;
 - Euro 1.500,00 per nuclei di 1 persone;
- Che abbiano un reddito medio mensile riferito all'anno 2020, al netto delle spese sostenute per l'affitto o il mutuo relativo alla abitazione di residenza del nucleo non superiore a:
 - € 520,00 per nuclei composti da 1 sola persona;
 - € 780,00 per nuclei composti da 2 persone;
 - € 1.040,00 per nuclei composti da 3 persone;
 - € 1.300,00 per nuclei composti da 4 persone;
 - € 1.560,00 per nuclei composti da 5 persone
 - € 1.820,00 per nuclei composti da 6 o più persone;

2. Oggetto e beneficiari

Tutti i cittadini che pensano di avere titolo in base a quanto disposto dall'art. 2 comma 6 dell'ordinanza n. 658/2020, che dispone:

L'Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari

3. Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare domanda in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 comprovante la condizione di disagio economico e gli eventuali sussidi percepiti.

La domanda va presentata esclusivamente con il modello allegato scaricabile dal sito istituzionale dell'ente: <http://www.comune.cagli.ps.it> e inviata a mezzo posta elettronica all'indirizzo: m.martinelli@comune.cagli.ps.it o m.marini@comune.cagli.ps.it accompagnata dalla scansione di un documento di identità di chi la presenta e degli ulteriori documenti utili alla gestione della domanda.

Solo in caso di indisponibilità del suddetto strumento per la presentazione della domanda si potrà contattare il numero 0721/780726 (ufficio assistenza) oppure 0721/780732 nei giorni e orari di seguito indicati: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Ogni famiglia potrà presentare una sola istanza.

Chi dichiara il falso, oltre ad essere immediatamente escluso dai benefici, verrà denunciato nelle sedi competenti.

4. Termini per la presentazione delle domande:

Le domande dovranno essere presentate, nelle modalità sopra indicate, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso e **fino alle ore 13:00 di giovedì 11 marzo 2021.**

5. Criteri di priorità

La concessione del buono spesa avverrà prioritariamente nei seguenti casi:

- Reddito mensile pro-capite inferiore;
- Presenza nel nucleo familiare di minori;
- Presenza nel nucleo familiare di disabili;
- Presenza nel nucleo familiare di anziani non autosufficienti;
- Presenza di soggetti in carico ai servizi sociali o all'Asur per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale;

6. Entità dei buoni spesa

Il valore dei buoni spesa è articolato secondo la seguente modalità:

- nucleo familiare composto di n. 1 persona € 120,00
- nucleo familiare composto di n. 2 persone € 180,00
- nucleo familiare composto di n. 3 persone € 240,00
- nucleo familiare composto di n. 4 o più persone € 300,00

7. Modalità di erogazione dei buoni spesa

L'attribuzione dei buoni spesa sarà determinata dal Responsabile del Servizio sulla base delle indicazioni e della valutazione del Servizio Sociale Professionale /Ufficio Assistenza e delle disponibilità delle risorse. La consegna dei buoni spesa avverrà indicativamente a **partire dal 18 marzo 2021**;

Il beneficiario all'atto dell'utilizzo, consegna i buoni spesa agli esercizi commerciali che hanno aderito alla richiesta dei servizi sociali comunali e verranno inseriti in apposito elenco comunale, solo per l'acquisto dei seguenti prodotti alimentari:

- Pasta, Riso, Latte, Farina, Olio di oliva, Frutta e verdura, Prodotti in scatola (quali legumi, tonno, carne, mais, ecc.), Passata e polpa di pomodoro, Zucchero, Sale, Carne e pesce, Prodotti alimentari, per l'igiene (sapone, detersivo, ecc) e per l'infanzia (omogeneizzati, biscotti, latte, pannolini, ecc.);

8. Residui

Nel caso in cui dovessero risultare dei fondi residui, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di pubblicare un nuovo avviso o di adottare altre/diverse modalità di redistribuzione.

9. Controlli

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera con la restituzione della somma indebitamente percepita.

10. Trasparenza

L'elenco dei soggetti assegnatari di Buoni Spesa è, nel rispetto della privacy, depositato presso l'Ufficio Assistenza e disponibile per eventuale consultazione previa richiesta scritta e motivata.

11. Responsabile del Procedimento

Responsabile del Servizio Sviluppo Economico, Turismo e Sport, Cultura, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione Sig. Tiziano Giovannelli.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Assistenza secondo le seguenti modalità:

- Tel. 0721/780726
- E-mail m.martinelli@comune.cagli.ps.it oppure m.marini@comune.cagli.ps.it

12. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda secondo le seguenti modalità:

- Albo pretorio on-line del Comune di Cagli;
- Nella home page del sito istituzionale del Comune di Cagli <http://www.comune.cagli.ps.it>

13. Informativa privacy – GDPR ex D.Lgs 196/2003

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Con questa informativa il COMUNE DI CAGLI spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione

delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Titolare del trattamento	Comune di CAGLI - Piazza Matteotti n. 1, CAP 61043 Cagli (PU) Posta elettronica: municipio@comune.cagli.ps.it PEC: comune.cagli@emarche.it Telefono centralino : 072178071 UFFICIO COMPETENTE: Ufficio Assistenza Posta elettronica ufficio competente: m.martinelli@comune.cagli.ps.it PEC ufficio competente: comune.cagli.sviluppoeconomico@emarche.it Telefono ufficio competente: 0721.780726-780746
Responsabile della protezione dati	Posta elettronica: t.giovanelli@comune.cagli.ps.it Telefono 0721/780746 - 780726
Finalità	Sostenere le persone e i nuclei in situazione di disagio economico I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità, in area sociale).
Base giuridica	Il trattamento è autorizzato ed è necessario per: - l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex art. 6 p. 1 lett. e) – erogazione di Buoni Spesa. Il trattamento è autorizzato in particolare, ai sensi delle seguenti normative: (Legge n. 328/2000; Legge n. 124/2013; Decr. Min. Infr. E Trasporti 30/3/2016 e successivi; L. 431 / 98; art. 2 sexies, lett.m, del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai fini della erogazione dei Buoni Spesa; Regolamento Comunale per l'erogazione di interventi/servizi Socio Assistenziale.
Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)	L'interesse specifico in questione deve essere identificato a beneficio dell'interessato.
Categorie di dati personali	Dati comuni tra cui Codice Fiscale e generalità; Situazione occupazionale, reddituale e patrimoniale; Dati sensibili: Stato di salute e ulteriori dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU-ISEE
Destinatari dei dati personali	I dati personali sono/possono essere comunicati per il controllo delle dichiarazioni rese all'Agenzia delle Entrate, alla Prefettura, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. I dati personali andranno ad alimentare la banca dati SIUSS c/o INPS. Nell'ambito del procedimento i dati possono essere inoltre comunicati anche in forma massiva, ad ulteriori soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento, nei casi previsti dalle vigenti normative anche per fini statistiche o per altre finalità pubbliche.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I suoi dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Periodo/criteri di conservazione	I suoi dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica competente per territorio. Per il procedimento in oggetto di norma il periodo di conservazione è permanente.
Diritti dell'Interessato	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento sopra indicato. - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la sospensione del procedimento.
Fonte da cui hanno origine i dati personali	I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono stati reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Per il Trattamento in oggetto il Comune di Cagli non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Cagli, 19 marzo 2021

Il Responsabile del Servizio
(Tiziano Giovannelli)

