

Domanda per l'assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata
 (L.R. 36/2005 e s.m.i. – Regolamento Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13/2020)
 Avviso pubblico approvato con Determinazione Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
 n.273 del 09/06/2021

Marca
da bollo
€ 16,00

Spett.le
Comune di CAGLI
Ufficio urbanistica
 Piazza Giacomo Matteotti, n. 1
 61043 CAGLI (PU)
 PEC: comune.cagli@emarche.it

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a _____ a _____ il _____
 residente a _____ (_____) _____
 Via/Piazza _____ n. _____
 CAP _____ Telefono _____

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

di poter conseguire l'assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata nel Comune di Cagli.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni amministrative e della responsabilità penale, cui può andare incontro ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di affermazioni false o contenenti dati non veritieri,

DICHIARA

DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:
(barrare con una crocetta sull'apposito quadratino la voce che interessa, completando gli spazi vuoti)

REQUISITO a)

	di essere cittadino italiano
	di essere cittadino italiano residente all'estero regolarmente iscritto all'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero (AIRE) del Comune di Cagli
	di essere cittadino di un Paese appartenente all'Unione Europea _____ <i>(specificare il Paese)</i>
	di essere cittadino di un Paese che non aderisce all'Unione Europea _____ <i>(specificare il Paese)</i> e titolare di carta di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo

di essere cittadino di un Paese che non aderisce all'Unione Europea _____ (specificare il Paese) e titolare di permesso soggiorno di durata biennale ¹

REQUISITO a-bis)

avere la residenza nella Regione Marche dal _____ (il requisito è posseduto se la durata consiste in almeno cinque anni consecutivi)
prestare attività lavorativa nella Regione Marche dal _____ (il requisito è posseduto se la durata consiste in almeno cinque anni consecutivi)
Nota: allegare documentazione che attesti che si presta attività lavorativa nella Regione Marche (ad es. copia contratto di lavoro, dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro, documentazione che attesti l'ubicazione della sede della propria attività)

REQUISITO b)

di avere la residenza nel Comune di Cagli
di prestare attività lavorativa nel Comune di Cagli
Nota: allegare documentazione che attesti che si presta attività lavorativa nel Comune di Cagli (ad es. copia contratto di lavoro, dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro, ecc. In caso di lavoratori autonomi o liberi professionisti documentazione che attesti che la sede della propria attività è a Cagli).

REQUISITO c)

DI NON ESSERE titolare di una quota superiore al cinquanta per cento del diritto di proprietà o altro diritto reale di godimento su un'abitazione, ovunque ubicata, adeguata alle esigenze del nucleo familiare, che non sia stata dichiarata inagibile dalle autorità competenti, ovvero, per abitazione situata nel territorio nazionale, che non risulti unità collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili.
DI ESSERE titolare di diritto reale di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione, ovunque ubicata, ma che la stessa è inadeguata alle esigenze del nucleo familiare.
Nota: allegare planimetria e visura completa di riferimenti catastali
DI ESSERE titolare di diritto reale di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione, situata nel territorio nazionale, ma che la stessa è stata dichiarata unità collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili
Nota: allegare planimetria e visura completa di riferimenti catastali
DI ESSERE titolare di diritto reale di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione, ovunque ubicata, ma che sulla stessa non si ha la facoltà di godimento per effetto di provvedimento giudiziario
Nota: allegare planimetria e visura completa di riferimenti catastali e provvedimento giudiziario che dimostra l'indisponibilità
CHE NESSUN ALTRO COMPONENTE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE È TITOLARE di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione adeguata alle esigenze del nucleo familiare, ovunque ubicata, che non sia

¹ si configura durata biennale anche in presenza di permessi di soggiorno con singola validità temporale inferiore, purché continuativa; la continuità si verifica nel caso in cui tra la scadenza di un permesso e la data di rilascio del successivo non siano trascorsi più di dodici mesi.

	stata dichiarata inagibile dalle autorità competenti, ovvero, per abitazione situata nel territorio nazionale, che non risulti unità collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili.
	CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE CI SONO ALTRI COMPONENTI TITOLARI di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione, ovunque ubicata, ma che la stessa è inadeguata alle esigenze del nucleo familiare. Nota: allegare planimetria e visura completa di riferimenti catastali
	CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE CI SONO ALTRI COMPONENTI TITOLARI di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione situata nel territorio nazionale, ma che la stessa è stata dichiarata unità collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili Nota: allegare planimetria e visura completa di riferimenti catastali
	CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE CI SONO ALTRI COMPONENTI TITOLARI di diritto reale di _____ (spiegare quale diritto: proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento) di un'abitazione, ovunque ubicata, ma che sulla stessa non si ha la facoltà di godimento per effetto di provvedimento giudiziario Nota: allegare planimetria e visura completa di riferimenti catastali e provvedimento giudiziario che dimostra l'indisponibilità

REQUISITO d)

	di avere un reddito del nucleo familiare definito mediante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2021 non superiore ad € 11.744,00
	in quanto famiglia monopersonale, di avere un reddito , del nucleo familiare definito mediante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2021 non superiore ad 14.093,00
	di avere un reddito del nucleo familiare definito mediante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2021 pari ad € 0,00 (dicesi zero)

Nota: allegare in tutti i casi attestazione e dichiarazione ISEE 2021 e nell'ultimo caso (ISEE pari a € 0,00) anche il Modello Comprovante le fonti di finanziamento, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegato al presente Modulo

REQUISITO e)

	DI NON AVER AVUTO PRECEDENTI assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici.
	DI AVER AVUTO PRECEDENTI assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici, ma che l'alloggio non è più utilizzabile ovvero perito, senza aver dato luogo a indennizzo o a risarcimento del danno. Nota: allegare tutta la documentazione a supporto
	CHE NESSUN ALTRO COMPONENTE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE HA AVUTO assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici.
	CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE CI SONO COMPONENTI CHE HANNO AVUTO PRECEDENTI assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici, ma che l'alloggio non è più utilizzabile ovvero perito, senza aver dato luogo a indennizzo o a risarcimento del danno

Nota: allegare tutta la documentazione a supporto

Barrare la casella

Dichiara che nessun componente del nucleo familiare richiedente incluso il sottoscritto occupa abusivamente un alloggio di edilizia residenziale pubblica ovvero sono trascorsi cinque anni dalla data di accertamento dell'occupazione abusiva (art. 5 L. 80/2014)

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

Nr	Cognome e Nome	Stato civile	Parentela	Cittadinanza	Luogo Data di nascita
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Annotazioni e precisazioni:

IL/LA SOTTOSCRITTO/A INOLTRE CHIEDE

1) l'attribuzione dei punteggi relativi alle condizioni barrate nelle pagine seguenti, corredati dalla documentazione probatoria, ove richiesta

2) che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano inviate al seguente indirizzo:

.....
.....

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni di residenza e/o domicilio, dichiarando di essere a piena conoscenza che, conformemente a quanto stabilito dal vigente Regolamento comunale approvato con delibera C.C. n. 13/2020, la mancata comunicazione della variazione di residenza e /o domicilio esime il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità relativa alla mancata comunicazione di notizie in ordine ai procedimenti attivati con riferimento alla domanda presentata.

NOTA: Il Comune si riserva la facoltà di eseguire controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda.

L'utente dichiara di aver essere stato informato in merito al fatto che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto del D. lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento 27/04/2016 n. 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR). Essi saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito delle attività inerenti ai bandi di ERP sovvenzionata e per le finalità di legge, con strumenti atti a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati potranno essere trattati anche da Enti pubblici/Autorità/Uffici Finanziari coinvolti, ancorché in sede di esercizio dei poteri di controllo di cui al DPR 445/2000 e ss.mm.ii..

Luogo e data _____

Firma del richiedente

Ai sensi dell'art. 38, DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta, unitamente a fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità.

Sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n. 445:

- *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente T.U. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
- *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
- *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
- *Se i reati indicati ai punti precedenti sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o della professione e arte.*
- *Tutte le dichiarazioni sono riferite alla data di sottoscrizione della domanda.*

DICHIARAZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il sottoscritto dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni amministrative e della responsabilità penale, cui può andare incontro ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di affermazioni false o contenenti dati non veritieri, di trovarsi nelle seguenti condizioni per le quali richiede l'attribuzione di punteggio ai fini della formazione della graduatoria di assegnazione degli alloggi di ERP sovvenzionata nel Comune di Porto Sant'Elpidio:

NOTA: barrare ESCLUSIVAMENTE la casellina che interessa, senza compilare i campi riservati all'ufficio che sono le ultime due colonne con sfondo grigio

a. CONDIZIONI SOGGETTIVE

		Punteggio	RISERVATO ALL'UFFICIO	
			Istruttoria	Definitivo
1. Reddito ISEE del nucleo familiare				
(assegno sociale anno 2021 € 5.983,64)				
<input type="checkbox"/>	1.1. ISEE fino all'importo annuo di un assegno sociale (5.983,64 Euro)	4		
<input type="checkbox"/>	1.2. ISEE fino ad una volta e mezzo l'importo annuo di un assegno sociale (8.975,46 Euro)	3		
<input type="checkbox"/>	1.3. ISEE fino a due volte l'importo annuo di un assegno sociale (11.967,28 Euro)	2		
<i>Il seguente punteggio si somma ai precedenti</i>				
<input type="checkbox"/>	1.4.a Nuclei composti da 4 o più persone	1		
<input type="checkbox"/>	1.4.b Nuclei composti da 3 persone	0,5		
<input type="checkbox"/>	1.4.c. Nuclei composti da 2 persone	0,25		
<i>Il seguente punteggio si somma ai precedenti</i>				
<input type="checkbox"/>	1.5 Nuclei familiari in possesso dei requisiti per beneficiare del contributo per il pagamento dei canoni locativi di cui all'art. 11, c. 4, L. 431/1998	1		
2. Numero dei componenti del nucleo familiare				
<input type="checkbox"/>	2.1 Oltre 4 persone	3		
<input type="checkbox"/>	2.2 Da 3 a 4 persone	2		
<input type="checkbox"/>	2.3 Fino a 2 persone	1		

3. Presenza di persone anziane (con età superiore a 65 anni) nel nucleo familiare richiedente – non cumulabile con il punto 8

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 3.1 Presenza di oltre 2 componenti anziani | 3 |
| <input type="checkbox"/> 3.2 Presenza di 2 componenti anziani | 2 |
| <input type="checkbox"/> 3.3 Presenza di 1 componente anziano | 1 |

4. Presenza di uno o più portatori di handicap, certificata dalle competenti autorità, nel nucleo familiare richiedente.

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> 4.1 Presenza di un componente con riconoscimento di invalidità che comporti una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari al 100% | 3 |
| <input type="checkbox"/> 4.2 Presenza di un componente con riconoscimento di invalidità che comporti una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari al 100% con riconoscimento di indennità di accompagnamento ovvero minore con impossibilità a deambulare senza l'aiuto permanente di un accompagnatore ovvero minore con necessità di assistenza continua non essendo in grado di compiere gli atti quotidiani della vita | 2,5 |
| <input type="checkbox"/> 4.3 Presenza di un componente con riconoscimento di invalidità che comporti una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore al 74% fino al 99% ovvero minorenne con difficoltà persistenti a svolgere le funzioni ed i compiti propri della sua età | 2 |

Si somma ai precedenti

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 4.4.a Presenza di due componenti con riconoscimento di invalidità di cui ai punti 4.1, 4.2, 4.3 | 1 |
| <input type="checkbox"/> 4.4.b Presenza di oltre due componenti con riconoscimento di invalidità di cui ai punti 4.1, 4.2, 4.3 | 2 |

5. Presenza di minori di età non superiore ai 14 anni nel nucleo familiare richiedente

- | | |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> 5.1 Presenza di oltre 3 minori di età non superiore a 14 anni | 3 |
| <input type="checkbox"/> 5.2 Presenza di 3 minori di età non superiore a 14 anni | 2 |
| <input type="checkbox"/> 5.3 Presenza di 2 minori di età non superiore a 14 anni | 1 |
| <input type="checkbox"/> 5.4 Presenza di un minore di età non superiore a 14 anni | 0,5 |

6. Nuclei familiari monoparentali con minori a carico

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 6.1 Nucleo monoparentale con 3 o più minori a carico | 4 |
| <input type="checkbox"/> 6.2 Nucleo monoparentale con 2 minori a carico | 3 |

<input type="checkbox"/>	6.3 Nucleo monoparentale con 1 minore a carico	2		
7. Nuclei familiari composti esclusivamente da giovani di età non superiore a 30 anni				
<input type="checkbox"/>	7.1 Nucleo familiare composto esclusivamente da giovani di età non superiore a 30 anni	3		
8. Nuclei familiari composti esclusivamente da persone anziane di età superiore a sessantacinque anni, anche soli– non cumulabile con il punto 3				
<input type="checkbox"/>	8.1 Nucleo familiare composto esclusivamente da due o più persone di età superiore a 75 anni	3,5		
<input type="checkbox"/>	8.2 Nucleo familiare composto esclusivamente da due o più persone di età superiore a 65 anni o composto esclusivamente da una persona di età superiore a 75 anni	2,5		
<input type="checkbox"/>	8.3 Nucleo familiare composto esclusivamente da una persona di età superiore a 65 anni	2		
9. Presenza in graduatoria (0,5 punti per anno per un massimo di 10 anni).				
	9.1 Indicare il numero di anni _____	da 1 a 5		
10. Residenza nel Comune (0,25 punti per ogni anno superiore al decimo sino al ventesimo)				
	10.1 Indicare il numero di anni _____	da 0,25 a 2,5		

b. CONDIZIONI OGGETTIVE

		<i>RISERVATO ALL'UFFICIO</i>	
		<i>Istruttoria</i>	<i>Definitivo</i>
		Punteggio	
1. Abitazione in un alloggio improprio			
<input type="checkbox"/>	1.1 da oltre 4 anni	4	
<input type="checkbox"/>	1.2. da oltre 3 anni	3	
<input type="checkbox"/>	1.3. da oltre 1 anno	2	
2. Abitazione in un alloggio antigienico			
<input type="checkbox"/>	2.1 da oltre 3 anni	2	
<input type="checkbox"/>	2.2 da meno di 3 anni e oltre 1 anno	1	
3. Abitazione in un alloggio inadeguato			
<input type="checkbox"/>	3.1 da almeno 3 anni	2	
<input type="checkbox"/>	3.2 Da meno di 3 e da oltre 1 anno	1	
4. Abitazione a titolo locativo in alloggio non accessibile, ai sensi della normativa vigente in materia di barriere architettoniche, da parte di un portatore di handicap che necessita per cause non transitorie dell'ausilio della sedia a ruote (condizione fisica deve essere comprovata mediante attestazione di strutture sanitarie pubbliche)			
<input type="checkbox"/>		2	
5. Sistemazione in locali procurati a titolo precario da organi preposti all'assistenza pubblica (inclusi i centri di accoglienza autorizzati e gli alloggi di emergenza sociale)			
<input type="checkbox"/>		2	
6. Abitazione in un alloggio da rilasciarsi per:			
<input type="checkbox"/>	6.1 a seguito di provvedimento esecutivo di rilascio, non intimato per inadempienza contrattuale fatti salvi i casi di morosità incolpevole		
<input type="checkbox"/>	6.1.a Con rilascio entro un anno dalla data di presentazione della domanda	4	
<input type="checkbox"/>	6.1.b Con rilascio oltre un anno dalla data di presentazione della domanda	3	
<input type="checkbox"/>	6.2 a seguito di verbale esecutivo di conciliazione giudiziaria		

<input type="checkbox"/>	6.2.a con rilascio entro un anno dalla data di presentazione della domanda	4		
<input type="checkbox"/>	6.2.b con rilascio oltre un anno dalla data di presentazione della domanda	3		
<input type="checkbox"/>	6.3 a seguito di ordinanza di sgombero	4		
<input type="checkbox"/>	6.4 a seguito di sentenza del tribunale che sancisce la separazione tra coniugi e il richiedente sia la parte soccombente ai sensi del comma 2 dell'articolo 20 septies della l.r. 36/2005	4		

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA alla presente:
(barrare la casella)**

Documentazione obbligatoria

- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
- per i cittadini di altro Stato aderente all'Unione Europea: attestazione di regolarità di soggiorno in possesso dei requisiti ai sensi del D. lgs 30/2007 OPPURE attestato di soggiorno permanente
- per i cittadini di altro Stato non aderente all'Unione Europea: carta di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo OPPURE permesso soggiorno di durata biennale rilasciato ai sensi del D.Lgs. 25/07/1998 n. 286 come modificato dalla Legge 30.7.2002 n. 189
- copia attestazione e dichiarazione ISEE 2020 in corso di validità; in caso di valore ISEE pari a 0,00 si dovrà allegare una dichiarazione resa
- per coloro che indicano lo stato civile "separato" presentare documentazione che attesti la separazione giudiziale dei coniugi
- planimetria, completa di riferimenti catastali, nel caso in cui il richiedente e/o altro/i componente/i del nucleo familiare siano titolari del diritto di proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento su un'altra abitazione, ovunque ubicata, non adeguata alle esigenze del nucleo familiare oppure dichiarata collabente ai fini del pagamento delle imposte comunali sugli immobili oppure su cui non si ha facoltà di godimento per effetto di provvedimento giudiziario (da presentare unitamente alla planimetria)
- documentazione che attesti che si presta attività lavorativa nella regione Marche (ad es. copia contratto di lavoro, dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro, ecc. In caso di lavoratori autonomi o liberi professionisti documentazione che attesti che la sede della propria attività è nella regione Marche).
- PER I NON RESIDENTI: documentazione che attesti che si presta attività lavorativa nel Comune di Cagli (ad es. copia contratto di lavoro, dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro, ecc. In caso di lavoratori autonomi o liberi professionisti la documentazione che attesti che la sede della propria attività è a Cagli).

Ulteriore documentazione richiesta per ottenere particolare punteggio

(barrare la casella in corrispondenza dello/degli specifico/i documento/i allegato/)

- Certificazione riportante il grado di invalidità (non autocertificabile)

- Alloggio improprio - attestazione rilasciata dall'ASUR/tecnico comunale competente
- Alloggio antigienico - attestazione rilasciata dall'ASUR/tecnico comunale competente
- Alloggio inadeguato - certificato e planimetria catastali dell'unità immobiliare o attestazione rilasciata dall'ASUR/tecnico comunale competente
- Abitazione a titolo locativo non accessibile ai sensi delle norme sulle barriere architettoniche:
 - copia del contratto di locazione in corso, debitamente registrato presso la competente Agenzia delle Entrate
 - attestazione ASUR territorialmente competente comprovante la necessità, per cause non transitorie, dell'ausilio della sedia a rotelle
 - attestazione tecnico comunale circa la condizione oggettiva dell'alloggio
- Sistemazione in locali procurati a titolo precario - copia provvedimento di concessione/assegnazione dell'alloggio (non serve documentazione se l'alloggio è stato concesso/assegnato dal Comune di Cagliari)
- Abitazione in alloggio da rilasciare - copia del provvedimento esecutivo di rilascio:
 - convalida di sfratto
 - verbale di conciliazione giudiziaria
 - ordinanza di sgombero
 - sentenza di separazione

Luogo e data _____

Firma del richiedente

Firma del dipendente addetto²

Ai sensi dell'art. 38, DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta, unitamente a fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità.

Sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n. 445:

- *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente T.U. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
- *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
- *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
- *Se i reati indicati ai punti precedenti sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o della professione e arte.*

² Nel caso la dichiarazione venga resa in presenza di un dipendente addetto

MODELLO COMPROVANTE LE FONTI DI SOSTENTAMENTO

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

(da compilare nel caso di reddito ISEE 2020 pari ad Euro 0,00 come da attestazione allegata)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ a _____ il _____

residente a _____ (_____)

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Telefono _____

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, NEL CASO DI MENDACI DICHIARAZIONI, FALSITÀ NEGLI ATTI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI, CONTENENTI DATI NON PIÙ RISPONDENTI A VERITÀ

Essendo il valore ISEE 2021 del proprio nucleo familiare pari a 0,00 Euro (dicesi zero), al fine di ottenere l'attribuzione del punteggio di cui all'Allegato 1, lettera a. Condizioni Soggettive, punto 1 del Regolamento del Comune di Cagliari recante Modalità di Assegnazione degli alloggi ERP (art. 20 quinquies L.R. n. 36/2005)

DICHIARA

che le fonti di sostentamento del proprio nucleo familiare sono come di seguito costituite:

Luogo e data _____

Firma del richiedente

Firma del dipendente addetto³

Ai sensi dell'art. 38, DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta, unitamente a fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità.

Sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n. 445:

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente T.U. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- Se i reati indicati ai punti precedenti sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o della professione e arte.

³ Nel caso la dichiarazione venga resa in presenza di un dipendente addetto