

Comune di Cagli
Provincia di Pesaro e Urbino
Infrastrutture tecniche – Servizio Gestione del Patrimonio

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN COMODATO AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE EX ISTITUTO STATALE D'ARTE SITO IN PIAZZA SAN FRANCESCO

Premesso che:

- il Comune di Cagli intende promuovere e valorizzare il mondo associativo rafforzando il rapporto di collaborazione con il volontariato organizzato, sfruttandone le capacità e le conoscenze;
- in forza del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'art.118 della Costituzione le amministrazioni sono tenute a favorire quelle iniziative associative spontanee presenti nel territorio capaci di alleggerire i pesanti oneri organizzativi ed economici che gravano sull'ente locale in settori di interesse sociale, culturale, turistico e ambientale;
- il d.lgs. n.117/2017 (codice del terzo settore) riconosce il valore e la funzione sociale dell'associazionismo e delle attività di volontariato;
- la l.r. 28 aprile 2004 n.9 “norme per la promozione, il riconoscimento e lo sviluppo delle associazioni di promozione sociale riconosce il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e ne sostiene le attività;
- la legge r. n.9/2006 riconosce il ruolo delle ass.ni pro loco, iscritte all'albo regionale di cui all'art.9 della l.9/06 quali organismi di promozione e valorizzazione delle risorse turistiche e dei beni ambientali e culturali delle comunità locali;
- il Comune ritiene importante strutturare uno spazio, parte della storia della cittadina, da destinare alle associazioni nel totale rispetto delle seguenti finalità: utilizzo per sede delle stesse, incontri e riunioni nel totale rispetto della convivenza, vigilanza sull'immobile, intesa a rendere e mantenere gli spazi in buono stato e agibili.
- con atto di G.C. n. 76 del 30-09-2020 è stata approvata una convenzione tipo con Pro Loco e/o associazioni di volontariato e di promozione sociale che operano nel territorio comunale per affidamento di interventi ed attività varie di pubblica utilità, prevedendo la possibilità, tra l'altro, (art. 3, lett. a, di concedere “*l'uso gratuito di strumenti e mezzi di proprietà comunale e dei locali adibiti a sede dell'Associazione*”);
- nella stessa seduta la Giunta Comunale ha stabilito di concedere in comodato, i locali siti al piano terra per mq. 209,46 e primo piano per mq. 385,60 dell'edificio (sede dell'ex Istituto d'Arte G.Lapis in Piazza San Francesco) con l'onere di concorrere alle sole spese di gestione delle utenze, acqua, luce, nonché all'ordinaria manutenzione;
- con contratto di comodato rep. 7314 del 13 gennaio 2021, sono state assegnate ad altrettante associazioni n. 6 locali dello stabile in parola;

Stante che, risultano ancora disponibili n. 6 vani di varie dimensioni che possono essere anch'essi concessi ad altre associazioni che ne facciano espressa richiesta.

RENDE NOTO

Con delibera di G.C. n. 39 del 12.04.2021 è stato approvato il seguente bando di assegnazione dei locali ex Istituto d'Arte, che prevede:

1) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare domanda tutte le Associazioni senza finalità di lucro

- che esercitano la loro attività nel settore del sociale, della cultura, dello sport, delle attività ricreative, di volontariato, della tutela dell'ambiente, della natura e della valorizzazione del patrimonio;
- che promuovano iniziative e progetti nell'interesse generale della comunità;
- che non svolgano attività economiche a titolo principale e non siano associazioni di categoria e che non presentino cause ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'Associazione, tramite il proprio rappresentante legale, dovrà presentare richiesta di assegnazione, utilizzando l'allegata modulistica, nella quale, a pena di esclusione, dovrà dichiarare:

- la denominazione sociale, ed il codice fiscale dell'Associazione;
- il possesso dei requisiti per poter contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016 e ss. m. e i.;
- il tipo di attività che intende svolgere all'interno dei locali di cui all'oggetto, specificandone le finalità;
- di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni causati a persone e a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- di assumere la responsabilità per sottrazioni, danni, deterioramento dell'immobile messo a disposizione;
- di accettare i locali nello stato nel quale sono stati ricevuti, come visionati durante il sopralluogo effettuato presso i medesimi unitamente ad un dipendente dell'ufficio tecnico comunale;
- di assumere la responsabilità per il corretto svolgimento dell'iniziativa per la quale sono stati concessi i locali;
- di assumersi l'onere dei lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione che si rendono necessari per usufruire dei locali concessi in comodato secondo le proprie necessità nonché in sicurezza e confort.

Alla domanda dovranno essere allegati copia dell'Atto Costitutivo (con indicazione della composizione e la rappresentanza degli organi e numero di associati), dello Statuto, nonché il progetto di gestione nel quale l'associazione illustrerà le attività che intende svolgere e gli obblighi ulteriori che intende assumere in relazione alla struttura.

Le manifestazioni di interesse, come da fac-simile che si allega (ALL.B) in carta libera, dovranno pervenire a pena d'esclusione- entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21.05.2021 all'indirizzo del Comune di Cagli - P.zza Matteotti n. 1 -61043 CAGLI (PU), a mezzo

raccomandata con ricevuta di ritorno o mediante consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Ente ovvero, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.cagli@emarche.it. Nell'oggetto e nel caso di presentazione cartacea, nel fronte del plico, oltre all'intestazione dell'associazione, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per concessione in comodato d'uso locali complesso ex Istituto Arte.

3) SELEZIONE DELLE DOMANDE

L'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato dalle Associazioni che presenteranno domanda, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà a comunicare per iscritto la non ammissibilità della domanda.

Stante la diversa ampiezza dei locali e loro dislocazione ai piani, l'affidamento degli stessi terrà conto del numero degli iscritti/soci quantificati in sede di presentazione delle domande. Nel caso di domande in sovrannumero rispetto ai locali disponibili, successivamente, con apposito atto di deliberazione, la Giunta Comunale individuerà, tramite una graduatoria, i soggetti beneficiari, tra quelli la cui manifestazione di interesse sia stata dichiarata ammissibile, scegliendo discrezionalmente, i progetti di utilizzo dei locali comunali ritenuti più idonei al raggiungimento delle proprie finalità pubbliche, dando la prevalenza alle associazioni che promuovano progetti di integrazione sociale, la crescita culturale dei cittadini, il potenziamento dei servizi per la salute, l'educazione e la qualità della vita delle persone;

4) STIPULA DEL CONTRATTO DI COMODATO

Le associazioni selezionate saranno convocate per la stipula di Contratto di Comodato. Alle spese di registrazione e bollo del contratto parteciperanno, in maniera paritaria, tutte le associazioni assegnatarie. Nei successivi 15 giorni, ogni associazione dovrà depositare copia di apposita polizza societaria di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi e di polizza per la responsabilità attinente la conduzione dei locali, capitale minimo garantito € 500.000,00.

5) MODALITA' DI UTILIZZO DEI LOCALI

Il comodatario utilizzerà in modo adeguato i locali concessi per lo svolgimento delle proprie attività e per quelle ad esse correlate, conservandoli in buono stato di manutenzione e obbligandosi a riconsegnarli in tale stato alla scadenza del contratto. Il Comune impartirà direttive sugli spazi comuni e potrà avere libero accesso ad essi. Al fine della migliore gestione di tali spazi le Associazioni dovranno coordinarsi per la nomina di un referente comune. Il referente curerà i rapporti con l'ente per quanto riguarda l'organizzazione, la sistemazione e la pulizia degli stessi che sono a totale carico delle ass.ni.

6) OBBLIGHI A CARICO DEL COMODATARIO

Il concessionario assume i seguenti obblighi:

- a) la custodia e la pulizia dei locali assegnati;
- b) la manutenzione ordinaria della struttura, nonché tutti quei lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione che si rendono necessari per il corretto utilizzo dei locali avuti in concessione secondo le proprie necessità;
- c) il controllo e ricognizione della struttura dopo gli utilizzi della stessa da parte di altre società o privati, regolarmente autorizzati dal Comune,
- d) consentire al Comune, previo preavviso, di ispezionare o far ispezionare i locali in qualsiasi momento;
- e) la sottoscrizione del contratto di comodato e di apposito verbale di consegna, attestante lo stato dei locali e degli eventuali arredi ivi contenuti prima della consegna delle chiavi, in contraddittorio con il Responsabile del Servizio o altro dipendente da questi incaricato;

f) la realizzazione degli eventuali progetti e interventi aggiuntivi che hanno formato oggetto della domanda di partecipazione entro le tempistiche proposte.

7) ONERI E SPESE

Oltre alle già indicate spese per la registrazione del contratto di comodato e di bollo, nonché per l'eventuale recesso contrattuale se richiesto dall'associazione, le stesse sono tenute a concorrere alle spese per le utenze (acqua, luce ecc.). A tal fine le associazioni devono versare alla Tesoreria del Comune di Cagli, in un'unica rata annua anticipata da versarsi entro il mese di gennaio di ogni anno, la somma di € 120,00. Per la prima annualità, il contributo deve essere versato entro un mese dalla stipula del contratto, quantificata in ragione di € 10,00 per ogni mese residuo successivo a quello di stipula;

Si precisa che non si fornirà di riscaldamento la struttura a causa dell'impossibilità di controllo dell'accensione dello stesso e a causa delle diverse necessità dei presenti. Per il riscaldamento dei locali è precluso l'utilizzo di bombole del gas e/o altri gas o liquidi incendiati e/o esplodenti.

8) REVOCA

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare il contratto di comodato in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 giorni (trenta), per uno dei seguenti motivi:

- a) necessità di utilizzo della sede da parte del Comune per finalità istituzionali;
- b) utilizzo dell'immobile da parte dell'associazione per finalità diverse da quelle per cui era stato richiesto; in particolare, nel caso in cui l'associazione operi per fini di lucro o cessi ogni attività a favore della popolazione;
- c) quando l'associazione, già richiamata per iscritto una volta, prosegua nel cattivo uso della struttura, non provvedendo alla normale manutenzione e comunque recando grave pregiudizio alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare del Comune;
- d) per fatti inerenti alla pubblica sicurezza e alla moralità imputabili all'associazione stessa;
- e) inadempimento degli oneri a carico del comodatario.

Nelle ipotesi di revoca contrattuale dovuta ad inadempienza/e del Comodatario, le spese di registro e bollo per la chiusura/variazione del contratto sono poste a carico dell'associazione.

Nessun diritto può sorgere ad alcun titolo in capo ai soggetti che presenteranno manifestazione di interesse.

Il trattamento dei dati pervenuti avverrà in conformità alle disposizioni del D.lgs. 10.08.2018 n.101.

Tutte le informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste al Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio del Comune di Cagli – Tel. 0721- 780721 – e-mail municipio@comune.cagli.ps.it

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Geom. Stefano Sabbatini.

Cagli, li.....