



COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel.0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: www.comune.cagli.ps.it E-mail:municipio@lcomune.cagli.ps.it

UFFICIO PERSONALE

DISPOSIZIONE NUMERO 3 DEL 01/02/2017

Oggetto:

PROROGA ALLA DOTT.SSA GIOVANNA SIMONCELLI PREPOSIZIONE AL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E RELATIVO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DALL' 1.2.2017.

PREMESSO:

- che l'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000 prevede, ai commi 2 e 3, le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- che il c.2 dell'art. 109 del medesimo D.L.vo recante "Conferimento funzioni dirigenziali" prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- che, in attuazione del Regolamento di Organizzazione approvato con atto G.C. n.118/2010 ed allegata rappresentazione per tavole, l'assetto organizzativo vigente è costituito, nei ruoli organizzativi, dal Segretario Generale e dai Responsabili apicali o, in caso di vacanza temporanea dei posti apicali, dai Responsabili di struttura di 2° livello, preposti ai servizi con provvedimenti sindacali, ai quali sono conferite le funzioni riservate dalle leggi e regolamenti ai responsabili di servizio, con relativo incarico di posizione organizzativa di cui all'art. 8 e seguenti del N.O.P. 31.3.1999, secondo i criteri di cui alla delibera G.C. n. 150 del 26.11.2002;

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 7 del 31.1.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Comunale, fermo restando l'obiettivo della riorganizzazione della macrostruttura, ha stabilito di confermare, sino al 31.12.2017, l'assetto organizzativo sperimentale vigente a tutto il 31.1.2017, compreso l'affidamento temporaneo delle UNITA' ORGANIZZATIVE di 2° livello dei SERVIZI TECNICI, sgravate delle attività relative alle "Entrate Patrimoniali" ed integrate, contestualmente, con le attività relative ai "Beni Culturali", ad un unico responsabile, già incaricato di posizione organizzativa nell'ambito di tali servizi;

VISTI E RICHIAMATI i seguenti provvedimenti sindacali:

- n. 28/1999 e n. 46/2000 con i quali la dipendente Dott.ssa GIOVANNA SIMONCELLI è stata preposta al Servizio Personale con relativo incarico di posizione organizzativa di cui all'art. 8 e seguenti del NOP 31.3.1999,
- n. 21 del 31.3.2005 di conferma della preposizione della stessa al SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE,
- i successivi provvedimenti di proroga e, da ultimo, n.37/2016 sino al 31.1.2017;

VISTO che la Dott.ssa Giovanna Simncelli possiede le capacità gestionali e le competenze



COMUNE DI CAGLI

Provincia di Pesaro e Urbino

Tel. 0721/78071 Fax 0721/780792 Sito Web: www.comune.cagli.ps.it E-mail: municipio@comune.cagli.ps.it

professionali in relazione agli obiettivi prefissati nel programma dell'amministrazione;

ACQUISITA la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità, come previsto dall'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

VISTI:

- il D.L.vo 165/2001 e s.m.i.;
- gli artt. 50, 107, 109 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. 8 e seguenti del N.O.P. del Comparto Regioni e Autonomie Locali 31.3.1999;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Organizzazione e gli atti che compongono l'ordinamento;
- i CCNL;

DECIDE

- 1) di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2)-DI PROROGARE alla Dott.ssa GIOVANNA SIMONCELLI -Istruttore Direttivo -Cat. D-Pos. Ec. D.3- la preposizione al SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE per tutte le funzioni che la legge, lo Statuto Comunale, il Regolamento e gli atti organizzativi riservano al Responsabile di Servizio, con relativo incarico di posizione organizzativa di cui all'art. 8 e seguenti del N.O.P. 31.3.1999, sino al 31.12.2017, ai sensi dell'art. 50 del TUEL/2000;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa.

IL SINDACO
-Alberto Alessandri-