## PRINCIPALI MISURE GENERALI DA APPLICARSI NEL TRIENNIO 2022/2024 DA PARTE DI TUTTI I RESPONSABILI P.O./SEGRETARIO GENERALE

| MISURE  | RIFERIMENTO<br>§ PTPCT | SOGGETTI RESPONSABILI   | TEMPI DI<br>ATTUAZIONE   | MODALITÀ DI VERIFICA                                   |
|---|------------------------|---|--------------------------|--|
| Relazione semestrale al RPCT sullo stato di attuazione del Piano<br>Anticorruzione  | 1.4.3                  | Responsabili P.O.   | 30/06/2022<br>31/12/2022 | Analisi delle relazioni                                |
| Verifica la coerenza tra gli obiettivi annuali della performance e<br>le misure del piano   | 1.4.4                  | Nucleo di Valutazione   | 31/12/2022               | Relazione NdV  |
| Predisporre e trasmettere ai dipendenti modulistica per comunicazioni previste codice di comportamento (artt. 5, 6 e 13)  | 1.4.6                  | Servizio personale  | 31/12/2022               | Verifica dell'invio della<br>modulistica ai dipendenti |
| Attuazione delle misure relative ai controlli interni   | 5.1                    | Segretario, P.O.; Responsabile servizio finanziario; revisore del conto | 31/12/2022               | Analisi del Report annuale<br>sui controlli interni    |
| Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni nella trattazione e nell'istruttoria degli atti  | 5.2.1                  | P.O. e RPCT   | 31/12/2022               | Verifiche a campione sugli<br>atti a valenza esterna   |
| Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni nell'attività contrattuale   | 5.2.2                  | P.O. e RPCT   | 31/12/2022               | Verifiche sugli atti di<br>affidamento                 |
| Obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche solo potenziale (art. 6- <i>bis</i> della Legge 241/1990 e artt. 5, 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013)   | 5.2                    | P.O. e Responsabili istruttoria interna                                 | 31/12/2022               | Atti a valenza esterna<br>emessi                       |
| Rispetto degli obblighi previsti dal d.lgs. 33/2013 in materia di pubblicazione sul sito dell'Ente, con particolare riferimento agli atti la cui pubblicazione è requisito di efficacia (Contributi, incarichi) | 5.3.1                  | P.O., responsabili di servizio e<br>RPCT                                | 31/12/2022               | Redazione report su<br>Amministrazione<br>trasparente  |
| Misure alternative alla rotazione ordinaria (partecipazione di più soggetti alle fasi istruttorie)  | 5.4.1                  | P.O., responsabili di servizio  | 31/12/2022               | Controllo degli atti a<br>valenza esterna              |
| Elaborazione e approvazione di un regolamento per la disciplina degli incarichi e le attività NON consentite  | 5.5                    | Servizio personale  | 31/12/2022               | Approvazione in Giunta della relativa delibera         |
| Compilazione e consegna della dichiarazione annuale di cui all'art. 20 d.lgs. 39/2013   | 5.6                    | Segretario comunale e P.O.  | 31/01/2022               | Pubblicazione sito web                                 |
| Attività di accertamento e verifica sulle dichiarazioni di cui al punto precedente  | 5.6                    | Servizio personale  |                          | Acquisizione certificati giudiziari                    |

| MISURE   | RIFERIMENTO<br>§ PTPCT | SOGGETTI RESPONSABILI                  | TEMPI DI<br>ATTUAZIONE                         | MODALITÀ DI VERIFICA  |
|--|------------------------|--|--|---|
| Attività di verifica sul rispetto del pantouflage  | 5.7                    | Servizio personale e strutture apicali | 31/12/2022                                     | Acquisizione dichiarazioni soggetti interessati e ditte                         |
| Attività di verifica sulle dichiarazioni rese dai commissari e<br>segretario a seguito della costituzione delle commissioni di gara<br>e di concorso | 5.8                    | Servizio personale                     | 10 giorni dalla<br>nomina della<br>commissione | Acquisizione certificazione giudiziaria (certificato penale e carichi pendenti) |
| Realizzazione delle attività previste nel Piano a tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito  | 5.9                    | RPCT                                   | Giugno 2022                                    | Verifica sull'installazione<br>delle procedure                                  |
| Esclusione ricorso all'arbitrato   | 5.10                   | P.O.                                   | 31/12/2022                                     | Verifica sui contratti<br>stipulati   |
| Applicazione dei Protocolli di legalità  | 5.11                   | P.O.                                   | 31/12/2022                                     | Verifica sui contratti<br>stipulati   |
| Monitoraggio sul rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi   | 5.12                   | RPCT e P.O.                            | 31/12/2023                                     | Operatività a regime del monitoraggio   |
| Rispetto dei termini per la pubblicazione dei dati sull'area di rischio Contratti pubblici   | 5.13                   | P.O.                                   | 31/12/2022                                     | Verifica sulla compilazione delle tabelle                                       |
| Ampliamento obblighi di pubblicità e trasparenza in materia di erogazione di contributi e vantaggi economici, sovvenzioni.                           | 5.14                   | P.O. e Responsabili di servizio        | 31/12/2022                                     | Controlli sulle pubblicazioni<br>di tutti gli atti e dell'elenco<br>annuale     |
| Pubblicazione di tutte le procedure di reclutamento all'albo pretorio online e su Amministrazione trasparente  | 5.15                   | Servizio personale                     | tempestivo                                     | Controllo sulle pubblicazioni   |
| Monitoraggio sulla applicazione delle misure del PTPCT   | 5.16                   | P.O.                                   | 31/12/2023                                     | Report delle P.O. al RPCT   |
| Misure in materia di antiriciclaggio   | 5.17                   | RPCT e Giunta                          | 30/06/2022                                     | Nomina del soggetto gestore   |
| Attività di formazione "specifica" e "generale"  | 6.1                    | RPCT                                   | 31/12/2022                                     | Svolgimento corsi di<br>formazione  |
| Revisione Codice di comportamento di ente  | 7.2                    | RPCT, NdV, Giunta                      | 31/12/2022                                     | Aggiornamento Codice di comportamento di ente                                   |
| Monitoraggio sull'attuazione delle misure del PTCPT  | 8.1                    | RPCT                                   | annuale  | Esiti del monitoraggio  |
| Monitoraggio sull'idoneità delle misure del PTCPT  | 8.1                    | RPCT e NdV                             | annuale  | Esiti del monitoraggio  |
| Riesame periodico sulla funzionalità complessiva del sistema   | 8.2                    | RPCT, P.O., NdV                        | annuale  | Esiti del riesame   |
| Attività di consultazione e comunicazione  | 8.2                    | RPCT                                   | annuale  | Esiti della comunicazione   |